

2020

入学生用

履修要項

知能情報メディア課程

先端理工学部

Faculty of Advanced Science and Technology

You,
Unlimited



龍谷大学
RYUKOKU UNIVERSITY

学部・課程英文名

龍 谷 大 学 Ryukoku University

先 端 理 工 学 部 Faculty of Advanced Science and Technology

数理・情報科学課程 Applied Mathematics and Informatics Course

知能情報メディア課程 Intelligent Media Informatics Course

電子情報通信課程 Electronics, Information and Communication Engineering Course

機械工学・ロボティクス課程 Mechanical Engineering and Robotics Course

応 用 化 学 課 程 Materials Chemistry Course

環境生態工学課程 Ecology and Environmental Engineering Course

はじめに

この履修要項は、龍谷大学先端理工学部において開設されているすべての授業科目を紹介し、みなさんが卒業するまでに履修・修得しなければならない単位数、履修方法、その他有意義な学修のために必要な事項を説明しています。この要項を熟読し、明確な学修目的をもって系統的に履修してください。学期の始めには、詳細な履修に関するガイダンス（履修説明会）が行われますのであわせて利用してください。それでもなお、不明な点があれば先端理工学部務課窓口でたずねるようにしましょう。

『履修要項』は卒業まで使用しますので、大切に保管し、活用してください。

また、『履修要項』配付後に発生した変更、学年暦、各種日程、各学部 窓口事務については、履修要項 WEB サイトを通じてお知らせします。

<履修要項WEBサイト>

<https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/>

※ポータルサイトからもアクセス可能です
(お気に入り登録しておくとう便利です。)

学生みなさんへ

新入生の皆さん、先端理工学部ご入学おめでとうございます。先端理工学部は2020年4月に開設したばかりの新たな学部です。新学部の第一期生となる皆さんは、学部の新たな歴史づくりに関わる一人として、これからの学生生活に胸をはずませていることと思います。

先端理工学部は、持続可能な社会の発展に貢献できる高い倫理観を持った技術者・研究者を育成することを目指しています。そのために、全国理工系学部で初めての課程制を導入し、先端技術を学ぶ25の学修プログラムによるカリキュラムを編成しました。また、3年次にR-Gapと呼ばれるチャレンジ期間を設け、留学、海外を含む多彩な企業でのインターンシップ、プロジェクトリサーチ、ボランティア活動などに挑戦しやすい環境も整えました。

これらのカリキュラムや環境を活用し、皆さんがその持てる力を大きく伸ばすためには、皆さんの探究心や積極性、自主性が大事です。大学生活を通して、基礎力と幅広い教養、そして自分で課題を見つけ出し、よく考えて解決していくような力を身に付けて欲しいと思います。また、敬いと思いやりのある人格を培いながら高い見識を身に付けて欲しいと思います。

本冊子（「履修要項」）では、先端理工学部において勉学を進めていく上で必要となる重要事項が網羅されています。単位制度をはじめ、卒業・進級要件や履修登録、教育課程の編成・履修方法、学生生活に関する事項等が記載されていますので、学生の皆さんは必ず本冊子をお読みください（教員免許状取得〈「数学」、「理科」、「工業」、「情報」〉に関する教職課程の説明は別冊「教職課程ガイドブック」に記載しています）。履修の仕方を誤ると、4年間の学びが滞る恐れがありますので、充分に気をつけて下さい。本冊子を読んで不明な点や疑問に思う点があれば、遠慮なく先端理工学部教務課の窓口にご相談に来てください。

1年次には、皆さんが4年間の学びをスムーズにスタートし、自分の将来をしっかりと考えられるようになるための初年次教育科目「フレッシュャーズセミナー」、「理工学のすすめ」などが用意されています。また、皆さんの学習をサポートするために、数学、物理等の理工系基礎科目の個別指導をおこなう「初年次学習支援センター」や大学院生によるチューター制度等を連動させ、初年次から手厚い学習支援体制を整えています。まずは安心して勉学を始めてください。

1年次が順調にスタートすれば、世界のことが気になる人もいるでしょう。グローバル化に対応した学部独自の取り組みも充実しています。1年次のIntensive English Programでは生の英語に触れることができます。また、2年次生を対象に「ASEAN グローバルプログラム」を開設しています。ベトナム、シンガポールを訪問し、現地企業で働く社会人との交流などを通じてグローバルな感覚を身につけることを目的としています。さらに、3年次では、大学で修得した知識や技術が実社会でどのように役立つかを実地で学ぶため、国内企業での学外実習にとどまらず、米国・シリコンバレーの近郊にある日系企業等で実習をおこなう「グローバル人材育成プログラム」を開講しています。大学院まで進学を考えている皆さんには、北米拠点で実施する大学院科目「RUBeC 演習」や理工学研究科独自の海外の大学16校との交換留学制度も整っております。

4年間は長く、大学での生活でいろいろ迷うことも多いかもしれません。しかしながら、25の学修プログラムやR-Gapなどを経験していくにつれて、社会課題の解決を仲間や教員と一緒に考える楽しさに、だんだんに目覚めていくことと思います。迷っても構わないのです。急ぐ必要はありません。じっくりと、けれども充実した4年間を送ってください。未来への境界線は、ここにあるのです。

繰り返しになりますが、本冊子を読んで不明な点や疑問に思う点があれば、遠慮なく先端理工学部教務課の窓口にご相談に来てください。

皆さんの学生生活が楽しく実りあるものとなることを願っております。

2020年4月

先端理工学部長 松木平 淳太

学 年 暦

学年暦として大学行事、授業日、休日の授業実施日、定期試験期間、休業期間などの日程を定めています。

毎年度変更となりますので、必ず確認してください。

履修要項 WEB サイト＜履修要項 WEB サイト＞※ポータルサイトからもアクセス可能です。<https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/>

龍谷大学の「建学の精神」

龍谷大学の「建学の精神」は「浄土真宗の精神」です。

浄土真宗の精神とは、生きとし生けるもの全てを、迷いから悟りへ転換させたいという阿弥陀仏の誓願に他なりません。

迷いとは、自己中心的な見方によって、真実を知らずに自ら苦しみをつくり出しているあり方です。悟りとは自己中心性を離れ、ありのままのすがたをありのままに見ることのできる真実の安らぎのあり方です。

阿弥陀仏の願いに照らされ、自らの自己中心性が顕わにされることにおいて、初めて自己の思想・観点・価値観等を絶対視する硬直した視点から解放され、広く柔らかな視野を獲得することができるのです。

本学は、阿弥陀仏の願いに生かされ、真実の道を歩まれた親鸞聖人の生き方に学び、「真実を求め、真実に生き、真実を顕かにする」ことのできる人間を育成します。このことを実現する心として以下5項目にまとめています。これらはみな、建学の精神あってこそこの心であり、生き方です。

- ・すべてのいのちを大切に「平等」の心
- ・真実を求め真実に生きる「自立」の心
- ・常にわが身をかえりみる「内省」の心
- ・生かされていることへの「感謝」の心
- ・人類の対話と共存を願う「平和」の心

龍谷大学の教育理念・目的

建学の精神に基づき「真実を求め、真実に生き、真実を顕かにする」ことのできる人間を育成する。

〔学部・研究科の「教育理念・目的」と3つの方針 （「卒業認定・学位授与の方針」「教育課程編成・ 実施の方針」「入学者受入れの方針」）策定の基本方針〕

龍谷大学の教育理念・目的を実現するために設置された学部・研究科は、広く社会に貢献できる教養教育・専門教育及びより高度な専門教育・研究を体系的かつ組織的に行うにあたり、各学問分野の独自性を活かしつつ、社会の要請等を踏まえた教育理念・目的を掲げ、卒業認定・学位授与の方針、教育課程編成・実施の方針、入学者受入れの方針を一体的に策定する。

先端理工学部教育理念・目的

建学の精神に基づいて、自然・社会と科学との調和を重視し、幅広い教養と理工学の各専門分野における基礎知識・技能を身に付け、持続可能な社会の発展に貢献できる高い倫理観を持った技術者・研究者を育成することを目的とする。

先端理工学部の卒業認定・学位授与の方針〔学士（工学）〕

先端理工学部の「教育理念・目的」を達成していくために、すべての学生一人ひとりに必要と考える、獲得すべき基本的な資質・能力、学位授与に必要とされる単位数及び単位認定の方法を次に掲げる。

[学生に保証する基本的な資質・能力]

○教養教育科目により保証する資質・能力

●専攻科目により保証する資質・能力

①：建学の精神の具現化	○建学の精神の意義について理解している。 ●物事を正しく捉え、理解しようとする姿勢を持ち、高い倫理観を持って行動できる。 ●人・もの・自然を大切にしながら、その多様性を理解し、それらと調和する科学・技術を志向できる。
②：(③の基礎となる)「知識・技能」の修得	○外国語を媒介としたコミュニケーション能力の基礎を身につけている。 ○諸学の基本を理解し、幅広い教養を身につけている。 ●自然科学・情報技術等の理工学の基礎、ならびに各課程の専門分野における基礎知識・技能（※別表参照）について、基本原理を理解したうえで身につけている。 ●自身の専門分野に関する知識や技能が社会とどのように関わるかを考えられる。
③：(④の基盤となる)「知識・技能を活用して、自ら課題を発見し、その解決に向けて探究し、成果等を表現するために必要な思考力・判断力・表現力等の能力（「思考力・判断力・表現力」）」の発展・向上	○外国語を媒介としたコミュニケーション能力の基礎を活用して異文化を理解できる。 ○幅広い教養を活用して多角的に思考・判断・表現できる。 ●論理的で柔軟な思考力を使って知識をつなぎ、組み合わせ、他分野とも協調しながら課題を解決できる。 ●広い視野と深い洞察力を併せ持ち、豊かな創造性を発揮できる。 ●日本語および外国語を使って様々な人とコミュニケーションを図れる。
④：主体性をもって多様な人々と協働する態度（「主体性・多様性・協働性」）の発展・向上	●様々な事柄に興味・関心を持ち、自ら目標をもって粘り強く学べる。 ●多様な経験と身につけた知識・技術に裏打ちされた自信をもち、自らを肯定的にとらえ、何事にも挑戦できる。

【別表】

学位	課程	基礎知識・技能	
工学	知能情報メディア課程	(基礎知識)	・情報メディア学・知能情報学・情報コミュニケーションに関する基礎知識
		(基礎技能)	・プログラミング技術・情報ツールの取扱い・技術文書の作成に関する基礎技能
		(社会・産業で発揮されるべき能力)	・情報を分析しアルゴリズムに基づいてシステム構築する能力
	電子情報通信課程	(基礎知識)	・AI、ネットワーク、デバイスなどの電子・情報・通信工学の基礎知識
		(基礎技能)	・電子・情報・通信工学のそれぞれの専門領域に対応できる基礎技能
		(社会・産業で発揮されるべき能力)	・電子・情報・通信工学の様々な課題に主体的・積極的に対応できる能力
	機械工学・ロボティクス課程	(基礎知識)	・材料力学・機械力学・流体力学・熱力学等の機械工学に関する基礎知識 ・電子制御・制御工学等のロボティクスに関する基礎知識
		(基礎技能)	・機械やロボットの解析、設計、製作および実験に関する基礎技能
		(社会・産業で発揮されるべき能力)	・既存の機械やロボットを理解し運用する能力 ・新しい機械やロボットを創造する能力
	応用化学課程	(基礎知識)	・物理化学・無機化学・有機化学等の化学に関する基礎知識
		(基礎技能)	・化学物質の取り扱いおよび化学実験等に関する基礎技能
		(社会・産業で発揮されるべき能力)	・化学物質を化学製品・材料に応用する能力 ・化学物質がもつ環境に対する影響力についての理解力
	環境生態工学課程	(基礎知識)	・生物・生態系・都市環境工学に関する基礎知識
		(基礎技能)	・環境を定量・評価・管理する基礎技能
		(社会・産業で発揮されるべき能力)	・人間活動の生物や環境への影響を把握し、環境の理解や問題解決に応用する能力

[学位授与に必要とされる単位数及び卒業認定の方法]

- (1) 学部に4年以上在学し、所定の科目を履修しその単位を修得したものに對し、学長は教授会の議を経て卒業を認定する。
- (2) 卒業認定を受けるためには、所定の124単位以上の単位数を必要とする。
- (3) 卒業認定を受けるためには、「特別研究」に合格しなければならない。

先端理工学部教育課程編成・実施の方針

先端理工学部の「教育理念・目的」、「卒業認定・学位授与の方針」に明示したすべての学生に必要な基本的な資質・能力が獲得できるよう、多数の教養教育科目及び専攻科目から構成される、体系的かつ系統的な教育課程を編成する。また、学生一人ひとりが有する学修目標に柔軟に対応できるように学修環境の向上・学修支援体制を整備する。

[先端理工学部教育内容]

○教養教育科目にかかる教育内容

●専攻科目にかかる教育内容

①：建学の精神の具現化	○建学の精神の意義について理解するために、「仏教の思想」科目（「仏教の思想 A」、「仏教の思想 B」）を必修科目として開講する。 ●建学の精神、人・もの・自然の多様性を正しく理解できる人材を育成するため、幅広い教養と豊かな人間性を養う。それに加え、自然・社会と科学との調和にもとづき、技術者・研究者としての倫理観、責任について自ら考える力を身につけさせる。
②：(③の基礎となる)「知識・技能」の修得	○外国語を媒介としたコミュニケーション能力の基礎を身につけるために、1年次配当の言語科目（英語および英語以外の複数の外国語科目）を開講する。 ○諸学の基本を理解し、幅広い教養を身につけるために、1年次配当の教養科目（人文科学系・社会科学系・自然科学系・スポーツ科学系）を開講し、選択必修科目を設置する。 ●各専門領域の学修内容を理解し、自ら考えるために必要な、数学・物理学・化学・生物学等の自然科学に関する基礎学力、およびデータの処理・解析を含む基本的な情報リテラシーを身につけさせる。 ●各専門分野の学問が社会にどのように関わり、大学での学修が将来の仕事にどのようにつながるかを考えさせ、学修の動機付けを行うとともに、自己学修の習慣を身につけさせる。 ●学生が主体的に学ぶ事のできる教育課程を編成し、各専門分野の基礎となる知識・技能を身につけさせる。 ●学生の個々の力を伸ばすため、各学生の能力を考慮した教育課程を設ける。
③：(④の基盤となる)「知識・技能を活用して、自ら課題を発見し、その解決に向けて探究し、成果等を表現するために必要な思考力・判断力・表現力等の能力（「思考力・判断力・表現力」）の発展・向上	○外国語を媒介としたコミュニケーション能力の基礎を活用して異文化を理解する能力を身につけさせるために、2年次配当の言語科目（英語および英語以外の複数の外国語科目）を開講する。 ○幅広い教養を活用して多角的に思考・判断・表現する能力を身につけさせるために、2年次配当の教養科目（人文科学系・社会科学系・自然科学系・スポーツ科学系）を開講する。 ●専門分野および他分野を含む幅広い知識・技能を組み合わせながら、課題に取り組ませ、思考力・課題解決力を養う。 ●特別研究においては、専門分野の基礎的な知識・技能を組み合わせ、応用的な課題に取り組ませ、専門分野のより深い理解と探究を促す。 ●日本語による文章読解力・傾聴力、実験結果や自身の考えなどを適切に表現できる記述力、対話力、発表力を身につけさせる。 ●各学生が既に獲得している外国語能力に合わせた教育を行い、外国語を使ったコミュニケーション能力（読む、聞く、書く、話す）を向上させる。
④：主体性をもって多様な人々と協働する態度（「主体性・多様性・協働性」）の発展・向上	●インターンシップやアクティブ・ラーニング、プロジェクト・ベースト・ラーニングを含む正課内および正課外での活動機会を提供し、学生が主体的に行う多様な学修を促す。 ●分野横断型を含む学修プログラムを整備し、学生に、自身の専門分野にとどまらないより幅広い学修を促す。

[教育方法]

- ・ 学生が自らの学修目的にあわせて各科目の性格やその科目の開講時期を考慮しながら系統的に履修できるよう科目（講義・演習・講読・実技・実験・実習等）を開設する。
- ・ 全ての科目は、講義概要・到達目標・講義方法・授業評価の方法・授業計画等を掲載したシラバスに沿って実施する。

[学修成果の評価]

- ・ 学修成果の有無やその内容の評価するために、科目の特性に応じて、おおよそ次の4種類の方法のうちのひとつまたは複数を合わせて評価を行う。
 - ①筆答試験による評価
 - ②レポート試験による評価
 - ③実技試験による評価
 - ④授業への取組状況や小テストなど、担当者が設定する方法による評価
- ・ 「特別研究」の評価は、論文等の成果物の評価と口述試問評価によって行う。

学生支援(修学支援、学生生活支援、キャリア支援)の方針

学生支援の方針

本学では、修学支援、学生生活支援、キャリア支援の3つの方針に基づき、すべての学生に対して支援を行う。

修学支援の方針

本学における修学支援は、すべての学生に等しく教育機会を提供することを目的とし、学生一人ひとりが学修を円滑に進め、継続していくことができるよう、次のような支援を中心に総合的な取り組みを行う。

- 修学に関する相談体制を整備し、教職員が相互に連携して相談・指導に取り組む。また、必要に応じて補習・補充教育を実施する。
- 留年者及び休・退学者の状況把握と分析を行い、関係する各組織が連携して適切な対応策を講じる。
- 障がいのある学生に対して実効性ある支援体制を整備し、それぞれの学生に適した学修環境を実現する。
- 本学独自の奨学金制度を整備し、意欲ある学生に学ぶ機会を提供する。

学生生活支援の方針

本学における学生生活支援は、学生の人権尊重を基本とし、学生一人ひとりが心身ともに健康で、かつ安全で安定した学生生活を送るために必要な基盤を整備するとともに、豊かな人間性を育み、自らが主体的に活動できるよう、「生活支援」「経済支援」「課外活動支援」を柱とした総合的な取り組みを行う。

「生活支援」は、健康管理、事件・事故防止、相談等の学生生活に係わる環境を整備する。

「経済支援」は、学生の家計急変や社会環境の変化等に応じた奨学金、貸付金等の経済的な支援を行う。

「課外活動支援」は、学生の人間的成長に寄与するため、学生が自主的に課外活動・社会活動に参加できるための環境を整備する。

キャリア支援の方針

本学におけるキャリア支援は、学生の社会的・職業的自立に向けて必要となる知識、能力、態度を育むとともに、学生の職業観・勤労観を醸成し、主体的な進路選択、希望する進路の実現を目的として、「キャリア教育」と「進路・就職支援」を二本柱として、全学のおよび体系的に取り組む。

「キャリア教育」は、学部と各組織が連携し、正課教育および正課外教育を通して、社会で必要となる基礎的・汎用的能力を育成するとともに、職業観・勤労観を醸成し、生涯を通じた持続的な就業力が身につくように取り組む。

「進路・就職支援」は、学生が自立し、主体的な進路選択・就職決定ができるよう、多様な支援プログラムを実施するとともに、face to face の面談を重視し、学生の個々の状況を踏まえたきめ細かな支援を行う。

ガイダンス

学期の始めには各種のガイダンスが行われます。

履修説明会は、履修に関する詳細なガイダンスで、みなさんが学修の計画を立て、履修に必要な手続きをスムーズに行うための説明や指導をするものです。

その他にも、学生部が主催する奨学金申請手続きに関するガイダンス、諸資格取得のためのガイダンス等も開催されます。

これらの連絡は、以下「大学からの連絡・通知の掲示」のとおり行われるので十分注意してください。

大学からの連絡・通知の掲示

大学からみなさんへの連絡や通知は、特別な場合を除きすべて掲示またはポータルサイトで行います。掲示やポータルサイトを見落としたために後で支障をきたさないよう、大学に来たらまず掲示板を見る、また、ポータルサイトを確認する習慣をつけましょう。

なお、電話による問い合わせには、一切応じません。

〈各種掲示内容別の掲示板とその位置〉

掲示板の名称	掲示の内容	設置場所
先端理工学部掲示板	履修方法、定期試験、レポート作成など、教育課程に関すること（一部休講・補講情報）	1号館
社会学部掲示板		6号館 (2号館連絡通路)
農学部掲示板		9号館
学生部掲示板	奨学金やアルバイトなど、学生生活に関すること	1号館
瀬田教学部掲示板	履修方法など教育課程に関すること	3号館
教職センター掲示板	教職課程に関すること	3号館
キャリアセンター掲示板	就職、資格講座等に関すること	1号館
図書館掲示板	図書館に関すること	図書館前

(注)大学の事務組織変更やキャンパス整備等により掲示内容や掲示板の設置場所が変更になる場合があります。

休講・補講・教室変更情報

本学開講科目にかかる休講・補講・教室変更情報については、ポータルサイト上で公開しています。

(1) アクセス方法

手段	アクセス方法
Web 版	本学ホームページ (https://www.ryukoku.ac.jp/) の「ポータルサイト」からアクセスしてください。ポータルサイトの利用には全学統合認証の ID とパスワードが必要です。
アプリ版	龍谷大学ポータルサイトアプリサポート Web (https://ru.portal.ac/support/) からアプリをダウンロードしてください。初回利用時には全学統合認証の ID とパスワードが必要です。

(2) 公開期間

- ・休講：連絡が入り次第、休講日を含めて 30 日前から公開しています。
- ・補講：予定が入り次第、随時公開しています。
- ・教室変更（臨時）：変更日を含めて 30 日分を表示しています。
- ・教室変更（恒常）：変更日を含めて前後 30 日分を表示しています。

(3) 注意事項・補足

- ・受付日や受付時間により公開に時差が生じる場合があります。
- ・当日に連絡があった情報には対応できない場合があります。
- ・本学以外の第三者機関による休講情報提供サービス等が存在しますが、本学が提供する公式の情報は上記サイトのみです。
- ・休講、補講、教室変更の公開については、メールでの配信サービスも実施しています。
Web 版ポータルサイトの「連絡先・メールアドレス・メール受信設定」で設定可能です。
- ・休講、補講、教室変更情報については、本学のポータルサイト以外に一部掲示板でも公開しています。

目 次

学生のみなさんへ	i
学年暦	ii
龍谷大学の「建学の精神」	ii
龍谷大学の教育理念・目的	ii
学部・研究科の「教育理念・目的」と3つの方針策定の基本方針	ii
先端理工学部の教育理念・目的	iii
卒業認定・学位授与の方針〔学士（工学）〕	iii
教育課程編成・実施の方針	v
学生支援（修学支援、学生生活支援、キャリア支援）の方針	vii
ガイダンス	viii
大学からの連絡・通知の掲示	viii
休講・補講・教室変更情報	ix

第1部 履修の心得

I. 履修をはじめるにあたって	2
1. 長期的な履修計画を立てること / 2. 系統的に科目を履修すること 3. 自主的に学修をすること / 4. オフィスアワー	
II. シラバス	4
1. シラバスとは何か / 2. シラバスに記載されている情報 3. シラバスの利用方法	
III. 単位制度と単位の認定	5
1. 単位制度 / 2. 履修登録制度 / 3. 授業科目の履修 / 4. 授業時間 5. 卒業要件単位および学士号 / 6. 卒業見込（卒業年次生対象） / 7. 進級制度 8. 入学前に修得した単位の認定	
IV. 授業科目の開設方法	8
1. セメスター制 / 2. 授業科目の開設方法 / 3. 先修制	
V. 履修登録	10
1. 履修登録手続スケジュール / 2. 履修登録制限単位数 / 3. 予備・事前登録 4. 履修登録要件 / 5. 履修辞退制度 / 6. 配当セメスターの考え方	
VI. 成績評価	14
1. 成績評価の方法 / 2. 成績評価の基準 / 3. 平均点と GPA / 4. 成績疑義 5. 筆答試験の時期 / 6. 筆答試験の受験資格 / 7. 筆答試験の受験の注意事項 8. 筆答試験の答案の無効 / 9. 筆答試験における不正行為 10. レポート試験における不正行為 / 11. 追試験 / 12. 筆答試験時間	
VII. 教育支援	18
1. 課程の委員 / 2. クラス担任制 / 3. 教員との面談 / 4. T.A. 制度 5. チューター制度 / 6. 先端理工学部初年次学習支援センター / 7. L.A. 制度 8. ラーニングコモンズ / 9. Intensive English Program / 10. その他	

第2部 教育課程

I 先端理工学部の教学理念と教育目標	22
II 課程の教学理念と教育目標	24

Ⅲ 教育課程の編成・履修方法	28
1. 授業科目の区分 / 2. 必修科目・選択必修科目（基幹科目）・選択科目・随意科目	
①教養教育科目の教育目的および履修方法	29
【2020 年度以降入学生】	
1. 教養教育科目の必修科目・選択必修科目 / 2. 課程指定・クラス指定	
3. 教養科目について / 4. 教養教育科目の予備登録について	
5. 日本語科目等（留学生対象科目）	
②専攻科目の履修方法	38
【2020 年度以降入学生】	
1. 専門基礎科目の履修方法 / 2. 専門応用科目の履修方法 / 3. 学修プログラムの履修方法	
4. 卒業等の要件 / 5. 設置科目（専門基礎科目・専門応用科目） / 6. カリキュラムフローチャート	
7. 学修プログラム一覧 / 8. 設置科目（学修プログラムに含まれる科目）	
③卒業年次生の大学院授業科目の履修	58
Ⅳ その他の教育課程・教育プログラム	59
 第 3 部 諸課程	
1. 諸課程	62
2. 特別研修講座・各種講座・試験について	62
3. 博物館学芸員課程	64
 第 4 部 学修生活の手引き	
Ⅰ. 窓口事務・保健管理センター・障がい学生支援室	68
Ⅱ. 授業等の休講措置に関する取扱基準	69
Ⅲ. 学籍の取り扱い	70
Ⅳ. 通学（自転車・バイク・自動車）	75
 第 5 部 大学院進学を目指す方へ	
Ⅰ. 理工学研究科	78
Ⅱ. 入学試験	78
Ⅲ. 経済的支援（給付奨学金）	79
Ⅳ. 研究助成	80
 第 6 部 付録	
Ⅰ. 教員名簿	82
Ⅱ. 龍谷大学瀬田学舎見取図	84

履 修 要 項

教育理念・
目的

履修心得
心 履
修
得 の

履修心得
単位制度と
単位の認定

履修心得
授業科目の
開設方法

履修心得
履修登録

履修心得
成績評価

教育課程
編成方法
教育課程

教育課程
教科 教養教育
目

教育課程
専攻科目

教育課程
その他の
教育課程

諸
課
程

学修生活
手
引
き

大学院進学を
目指す方へ

付
録

履 修 の 心 得

I 履修をはじめるときにあたって

大学生にとって、学問をすることが第一の目的です。この目的を達成するために、これから述べることに十分留意して勉学に取り組んでください。大学では、学生生活や履修に関するすべてのことが自分の責任に委ねられていますので、それだけに、各自が十分な理解のもと履修することが望まれます。

1. 長期的な履修計画を立てること

大学における学業は、一定の単位数を修得することによって完了します（その単位のことを卒業要件単位と呼び、修得のしかたは多くの組み合わせがあります）。卒業に必要な単位の修得は、学部には設置されている授業科目にもとづいて行われます。単位とは、それぞれの授業科目を通して得られる学修の量をあらわすものです。

授業科目は、「**教養教育科目**」、および「**専攻科目**」からなります。みなさんは、これらの「授業科目の区分」から卒業に必要な一定の単位数を満たすよう履修しなければなりません。

各学年ごとに、必ず履修すべき科目や選択して履修すべき科目が配当されています。なお年度によって開講される科目が異なるので、履修計画をたてるときは、同時に次年期以降における履修計画もあわせて考える必要があります。

すべての科目は必修科目、選択必修科目（教養教育科目では「**基幹科目**」に該当）、選択科目、随意科目のいずれかに分類されます。

必修科目とは、卒業要件を満たすために必ず履修しなければならない科目です。この科目の単位が未修得の場合は、修得単位数の合計が卒業要件単位数を超えていても、卒業の認定を受けることができません。

選択必修科目（基幹科目）とは、指定された科目群の中から決められた数の科目を任意に選択して履修しなければならない科目です。この科目も必修科目と同じく決められただけの単位数が未修得であれば、卒業の認定を受けることができません。また、これらの科目は、指定された単位数を超えて修得した場合、超えた分の単位数を選択科目の単位数の一部に充てることができます。

選択科目とは、どの科目を履修するかはすべて学生自由に任されている科目です。ただし、卒業要件として定められた単位数は修得する必要がある、この要件を欠く場合は卒業の認定を受けることができません。

随意科目とは、単位の認定はされますが、卒業要件の単位数には含まれない科目です。各種の資格取得にかかわる科目が該当します。

また、先端理工学部の**知能情報メディア課程**と**機械工学・ロボティクス課程**では**進級制度**を実施するため、必要な在学期間に加え、所定の要件を満たしていなければ進級できませんので、4年間で卒業要件を満たすとともに進級要件を満たさなければならないことを念頭に置いて下さい。

2. 系統的に科目を履修すること

各学年に設置されている授業科目、カリキュラムフローチャートを参考にして、系統だった履修をすることが重要です。明確な学修目的をもたずに、単に決められた単位数を数字の上でそろえるだけの履修は、たとえ4年間在学したとしても、大学の卒業生としてふさわしい能力と識見をもつことはできません。したがって、自らの学修目的にあわせて各科目の性格や配当セメスターを考慮しながら系統的に履修する必要があります。

大学4年間において、みなさんは自ら選んだテーマに主体的に取り組む、専門的な視点に立って研究することです。テーマの研究にとって土台となる知識や思考力さらには研究方法などをあらかじめ修得しておくことが求められます。

3. 自主的に学修をすること

十分な学修成果をあげるためには、単に授業を受けるだけでなく、授業そのものに積極的な姿勢で臨むとともに、授業以外に自主的な学修が必要です。そのため、シラバス（講義概要や到達目標、評価方法、講義

計画等について記載したもの)によって指示された参考図書をはじめ、関連図書をよく読んで理解を深めることが望まれます。また、授業を聞き、参考図書・関連図書でも理解できない点については、直接先生に質問したり、先生や友人・先輩とディスカッションをしたりすることで理解を深めることも大切です。

4. オフィスアワー

先端理工学部専任教員オフィスアワーの具体的な実施時間や場所は、先端理工学部掲示板、ポータルサイトでお知らせします。

- (1)オフィスアワーとは、学生が事前に面会の約束をせずに教員の研究室を自由に訪れて良い時間です。教員は授業の内容や学修方法、学修上の問題等について質問や相談に応じます。
- (2)先端理工学部専任教員は各自定めた時間帯をオフィスアワーとして設け、その時間は必ず研究室に在室することになっています。ただし、会議や出張などの理由により、やむを得ず不在にする場合もあります。オフィスアワーに教員を訪ねる際には基本的に予約は必要ありませんが、事前に相談事項をメール等で伝えておくと、円滑な問題解決につながるかもしれません。

Ⅱ シラバス

1. シラバスとは何か

シラバス（Syllabus）とは、各科目の講義概要や到達目標、評価方法、講義計画等について記載したものです。本学で開講されている全ての科目は、あらかじめ Web 上に公開されたそれぞれのシラバスに沿って実施されます。

シラバスには、科目名だけでは分からない、詳細な情報が記載されています。学生の皆さんはシラバスを熟読し学習計画を立て、系統的な履修を行ってください。

2. シラバスに記載されている情報

シラバスには、主に次のような情報が掲載されています。

- ① 科目名とサブタイトル（授業テーマ）
- ② 講義概要
- ③ 到達目標
- ④ 講義方法
- ⑤ 授業時間外における予・復習の指示
- ⑥ 系統的履修のための補足情報
- ⑦ 成績評価の方法
- ⑧ テキスト・参考文献
- ⑨ 履修上の注意・担当者からの一言
- ⑩ オフィスアワー・教員との連絡方法
- ⑪ 講義計画（各回の学修内容やキーワード）

※授業時間外における予・復習の指示、参考文献、履修上の注意・担当者からの一言、オフィスアワー・教員との連絡方法、講義計画については、授業期間中に変更されることがあります。最新の情報を参照してください。

3. シラバスの利用方法

シラバスはすべて Web 上で公開されています。ポータルサイトからリンクをたどって参照してください。

Ⅲ 単位制度と単位の認定

1. 単位制度

大学での学修は単位制で行われています。単位制とは、すべての科目に一定の単位数が定められており、その科目を履修して単位を修得し、定められた卒業要件単位数を満たすことで卒業が認定される制度です。

<単位とは>

単位とは、学修の量を数字で表すものであり、下表のとおり、原則として各単位数によって必要な学修時間が定められています。

単位数	学修時間					
	講義・演習・講読科目の場合			外国語・スポーツ・実験・実習科目の場合		
	自主	授業	合計	自主	授業	合計
1				15 時間	30 時間	45 時間
2	60 時間	30 時間	90 時間	30 時間	60 時間	90 時間
4	120 時間	60 時間	180 時間			

<単位の計算方法>

学則第 26 条に基づき、原則として次の基準によって計算します。

- ① 本学では、単位計算上、1 つの授業 90 分を 2 時間として計算します。
- ② 本学では、1 単位につき 45 時間の学修時間を必要と定めています。
- ③ 本学では、学期完結型授業の場合は第 1 学期（前期）授業期間を 15 週、第 2 学期（後期）授業期間を 15 週とし、学期連結型授業の場合は 1 学年間（通年）で 30 週としています。

○ 講義・演習・講読科目の場合

上表から、講義・演習・講読科目の場合、単位計算上の授業時間 2 時間に対し、4 時間（授業時間の 2 倍）の自主的学修が必要となり、単位の計算方法は以下のとおりになります。

区分	必要な学修時間	単位数
学期完結型授業の場合	6 時間(授業 2 時間 + 自主 4 時間) × 15 週 = 90 時間	90 時間 ÷ 45 時間(1 単位につき) = 2 単位
学期連結型授業の場合	6 時間(授業 2 時間 + 自主 4 時間) × 30 週 = 180 時間	180 時間 ÷ 45 時間(1 単位につき) = 4 単位

○ 外国語・スポーツ・実験・実習科目の場合

上表から、外国語・スポーツ・実験・実習科目の場合、単位計算上の授業時間 2 時間に対し、1 時間（授業時間の半分）の自主的学修が必要となり、単位の計算方法は以下のとおりになります。

区分	必要な学修時間	単位数
学期完結型授業の場合	3 時間(授業 2 時間 + 自主 1 時間) × 15 週 = 45 時間	45 時間 ÷ 45 時間(1 単位につき) = 1 単位
学期連結型授業の場合	3 時間(授業 2 時間 + 自主 1 時間) × 30 週 = 90 時間	90 時間 ÷ 45 時間(1 単位につき) = 2 単位

<単位の認定>

1 つの授業科目に定められた単位を修得するためには、次の 3 つの要件を満たしていなければなりません。

- (1) 単位の認定を受けようとする科目について、履修登録をすること。
- (2) その科目の授業に出席し、履修に必要な学修をすること。
- (3) その科目の試験を受け、その成績評価で合格（60 点以上）をすること。（レポート、論文等をもって試験とする場合等があり、必ずしも教室における筆記試験とは限りません。詳細はシラバスの成績評価の方法で確認してください。）

2. 履修登録制度

履修登録とは、科目を履修するための手続きです。この手続きをしていなければ、仮にその授業に出席していたとしても、試験を受けることや単位認定を受けることはできません。履修登録は学修計画の基礎となるものであり、登録が有効に行われるようすべて自己の責任において取り組まなければなりません。

<履修登録の方法>

後に説明するセメスター制により、履修登録は、第1学期、第2学期の年2回行われます（ただし、4年次生以上は、第1学期に第2学期開講科目を含む通年分の履修登録をする必要があります）。

第1学期履修登録は、学期完結型科目（前期）、学期連結型科目（通年）、四半期完結型科目（1Q、2Q）、および8月と9月に開講されるサマーセッション科目を登録します。

第2学期履修登録は、学期完結型科目（後期）、四半期完結型科目（3Q、4Q）を登録します。

なお、第2学期登録時に学期連結型科目（通年）の履修を放棄して別の学期完結型科目（後期）、四半期完結型科目（3Q、4Q）を登録することはできません。

3. 授業科目の履修

履修登録をした科目を履修するということは、その科目に定められている単位数に見合った量の学修をするということです。

学修の内容には、授業形態に応じて、授業時間内における学修と授業時間外における自主的な学修（予・復習）とを含んでいます。このうち、授業時間内における学修は、授業に出席し、その中で学修するということです。総授業回数の3分の1を超えて欠席した場合は、その科目の単位認定は受けられないことがあります。

また、授業時間外における自主的な学修（予・復習）は、「シラバス」の中で「授業時間外における予・復習の指示」で示される内容を中心に、参考文献等も利用しながら、あるいは友人とのディスカッションや図書館の利用などを通して、自主的に行う学修のことです。大学での学修はこの自主的な学修の比重が大きく、大学生活の成否はこの自主的な学修にかかっていると言えます。

4. 授業時間

本学における1回の授業時間は、後に説明する授業科目の開設方法に関係なく、いずれの場合でも90分です。また、それぞれの授業時間を「**講時**」といいます。年間を通して、各講時の時間帯は次のとおりです。

<授業配置時間>

	時間帯	月	火	水	木	金	土
1 講時	9:20~10:50	○	○	○	○	○	○
2 講時	11:05~12:35	○	○	○	○	○	○
3 講時	13:35~15:05	○	○	○	○	○	○
4 講時	15:20~16:50	○	○	○	○	○	○
5 講時	17:00~18:30	○	○	○	○	○	○

5. 卒業要件単位および学士号

卒業は、大学が定める教育課程の修了であり、数理・情報科学課程では「**学士（理学）**」、知能情報メディア課程、電子情報通信課程、機械工学・ロボティクス課程、応用化学課程、環境生態工学課程では「**学士（工学）**」の学位が授与されます。この認定証が卒業証書（学位記）です。

卒業するためには、教育課程（カリキュラム）にしたがって学修し、学部毎に定められた所定の要件を満たすことが必要で、その一環として、124単位以上を修得しなければなりません。

(1) 卒業の要件

本学において、卒業認定を得ようとする者は、次の2つの要件を満たさなければなりません。

① 所定在学年数

本学の教育課程（カリキュラム）を修了するには、4年以上在学しなければなりません。

これは、単なる在籍期間ではなく、学修期間が4年以上必要ということです。したがって、休学等による学修中断の期間はこの在学期間に加えません。

② 所定単位の修得

本学部教育課程（カリキュラム）は、授業科目の区分ごとに必修科目、選択必修科目、選択科目、随意科目の別を指定しています。（詳細は「第2部 教育課程」の「Ⅲ 教育課程の編成・履修方法」を参照）。この指定と異なる履修をした場合には、いかに多くの単位を修得したとしても卒業の認定を受けることはできません。

(2) 卒業の時期

卒業認定は、毎年学年の終わり（3月）に行います。

なお、在学期間が4年以上の学生で、卒業要件単位を修めた場合は、前期終了時（9月）に認定することがあります。（9月卒業）

⚠ 注意事項

9月卒業を希望する者は、4月初旬に所定の願書を受け取り、必ず指定された期間に手続きを完了してください。本人の申し出がなければ、たとえ卒業要件を満たしていても、9月卒業の対象にはなりません。

6. 卒業見込（卒業年次生対象）

「卒業見込」とは、4年次の学生がそのまま学修を続けて学年末に卒業できることが見込まれる状態のことを言います。「卒業見込」の状態である時のみ、卒業見込証明書の発行を受けることが可能です。具体的には、次の2つの条件を満たしている学生が「卒業見込」と見なされます。

- 1) 4年次であること。
- 2) 修得済みの単位数と、履修登録している科目の単位数をあわせると、卒業要件単位（最低）数表に示す各区分の単位数以上になること。

通常は、4年次の履修登録により「卒業見込」となります。しかし、第1学期（前期）の単位取得状況により、「卒業見込」でなくなることがあります。万が一、「卒業見込」でなくなった場合には、必ず第1学期（前期）成績表配付後直ちに先端理工学部教務課に申し出てください。

7. 進級制度

先端理工学部の知能情報メディア課程と機械工学・ロボティクス課程では、進級制度を実施するため、必要な在学期間に加え、所定の要件を満たしていなければ進級できません。各課程の科目を系統的に履修するための制度であり、履修登録するにあたっては、細心の注意をすることが必要です。

8. 入学前に修得した単位の認定

学則第38条にもとづき、1年次に願い出た者に限り、以前に在学した大学で修得した科目を、本学先端理工学部の科目として認定することがあります。詳細は、入学後すみやかに、先端理工学部教務課窓口に出してください。

Ⅳ 授業科目の開設方法

1. セメスター制

先端理工学部は、セメスター制で開講されています。セメスター制とは、半年を1学期とするもので、1学年を、原則として4月～9月末までを第1学期（前期）、10月～翌年3月末までを第2学期（後期）の2学期に区分し*、以後4学年までの計8学期にわたって教育課程（カリキュラム）の編成を行うものです。学年、学期、セメスターの関係は次のとおりです。

学年	第1学年		第2学年		第3学年		第4学年	
学期	第1学期 （前期）	第2学期 （後期）	第1学期 （前期）	第2学期 （後期）	第1学期 （前期）	第2学期 （後期）	第1学期 （前期）	第2学期 （後期）
セメスター	第1セメスター	第2セメスター	第3セメスター	第4セメスター	第5セメスター	第6セメスター	第7セメスター	第8セメスター

各セメスターにはそれぞれ必修科目、選択必修科目、選択科目、随意科目（詳細は「第2部 教育課程」の「Ⅲ 教育課程の編成・履修方法」を参照）が配当されています。これらの科目の中からどの科目を履修するかは各自の責任に委ねられています。ただし、必修科目は、それを履修し単位を修得しないと卒業することができない科目です。また、選択必修科目も同じ性格を有する科目です。

必修科目や選択必修科目の単位を未修得のまま次のセメスターに進行した場合、他のすべての科目に優先してこれらの未修得科目を履修しなければならない場合が生じてしまい、そのセメスターに配当されている科目が履修できなくなるなど、みなさんの学修計画に重大な支障をきたすことにもなりかねません。したがって、十分な理解のもと学修計画を立て、授業時間内における学修と授業時間外における自主的な学修に積極的に取り組むことが望まれます。

※実際に授業を開講する上での第1学期（前期）、第2学期（後期）の区分・日程は、毎年度、学年暦によって決定されます。

2. 授業科目の開設方法

各授業科目は、原則として各セメスターを単位として開設されていますが、実際には科目の性格等により次の3つの開講方式をとっています（開講方式、授業回数、単位数等の組み合わせは主なもの挙げています）。

① 【学期完結型（前期・後期型）】

[学期]
→
(授業 15 週間)

[週 1 回]
[週 2 回]

講義科目	外国語科目	実技科目
2 単位	1 単位	
4 単位	2 単位	

② 【学期連結型（通年型）】

[学期] [学期]
→
(授業 30 週間)

[週 1 回]
[週 2 回]

講義科目	外国語科目	実技科目
4 単位	2 単位	

③ 【四半期完結型（クォーター型）】

[四半期]
→
(授業 8 週間)

[週 1 回]
[週 2 回]

講義科目
1 単位
2 単位

※四半期完結型（クォーター型）とは、1学年を4つに区分して授業を実施するものです。

各クォーターの区分・日程は、毎年度、学年暦によって決定されます。

3. 先修制

先修制とは、ある科目を履修する場合に、指定された科目及び単位数の修得を必要とする制度です。これは、その科目の学修成果をより高めるために設けられた「学修の順序」です。

したがって、先修制が設定されている科目とその履修の要件として指定された科目を同一学期に履修することはできません。先修制が設定されている科目は次のとおりです。

<教養教育科目>

授業科目	履修の要件となる授業科目および単位数
ドイツ語セミナーⅠA、ⅠB	「ドイツ語ⅠA、ⅠB、ⅡA、ⅡB」の中からいずれか1単位
フランス語セミナーⅠA、ⅠB	「フランス語ⅠA、ⅠB、ⅡA、ⅡB」の中からいずれか1単位
中国語セミナーⅠA、ⅠB	「中国語ⅠA、ⅠB、ⅡA、ⅡB」の中からいずれか1単位
コリア語セミナーⅠA、ⅠB	「コリア語ⅠA、ⅠB、ⅡA、ⅡB」の中からいずれか1単位

<専攻科目>

「第2部 教育課程」→「Ⅲ 教育課程の編成・履修方法」→「②専攻科目の履修方法」を参照してください。

V 履修登録

履修登録は、自らの学習計画に従ってその年度・学期（セメスター）に履修しようとする授業科目を届け出る手続であり、みなさんの学習計画の出発点となるものです。この登録をしていなければ、たとえ授業に出席しても、試験を受けることや単位の認定を受けることはできません。履修登録は学修計画の基礎となるものであり、登録が有効に行われるよう、すべて自己の責任において取り組まなければなりません。

1. 履修登録手続スケジュール

履修登録手続スケジュールは毎年度変更されますので、履修要項 WEB サイト（<https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/>）で確認してください。

2. 履修登録制限単位数

大学での学修においては、単位制度の趣旨、教育効果（自主的な学修時間の確保）および健康管理の点から、一度に多くの科目を履修することは適当ではありません。

このため、先端理工学部では次のとおり**履修登録制限**を行っています。ここに定める単位数を超えて履修登録することはできません。よく考えて卒業までの履修計画を立てる必要があります。

学年	1 年次	2 年次	3 年次	卒業年次生
第 1 学期（前期）制限単位数	22	22	24	48
第 2 学期（後期）制限単位数	22	22	24	

- （注 1）編転入学した者のカリキュラムは、編入学または転入学した年度ではなく、入学を認められた学年の在學生と同様のカリキュラムを適用します。再入学した者については、原則離籍前と同年度のカリキュラムを、復学した者については、休学前と同年度のカリキュラムをそれぞれ適用します。
- （注 2）通年科目の単位数は、第 1 学期（前期）と第 2 学期（後期）で 2 分割して計算します。
- （注 3）クォーター型科目の単位数は、第 1 クォーター（1Q）と第 2 クォーター（2Q）を第 1 学期（前期）に、第 3 クォーター（3Q）と第 4 クォーター（4Q）を第 2 学期（後期）に算入します。

⚠ 上記履修登録制限単位数に含まれない科目

- ① 諸課程科目（教職課程、本願寺派教師資格課程、博物館学芸員課程）などの随意科目
- ② 授業期間外に実施される科目
- ③ 大学コンソーシアム京都と環びわ湖大学・地域コンソーシアムの単位互換制度科目
- ④ 放送大学科目

【履修登録制限単位数に関する特別措置】

成績優秀者（直前学期の累積 GPA が 3.5 以上の者）については、先端理工学部が定める所定の手続きをおこなった場合、上記の履修登録制限単位数を 2 単位拡大することができます。

3. 予備・事前登録

予備・事前登録とは、受講者数を調整するため、通常の履修登録（本登録）に先だって行われるものです。予備・事前登録手続きの必要な科目は、この手続きをしなければ受講できません。

履修登録－1）予備登録……………（広義）	受講可否を抽選（無作為抽出）により決めます。 教養教育科目や言語科目（選択外国語科目）においてこの手続きが必要です。
2）事前登録……………	受講可否を申請書の内容や過去の成績などにより決めます。 必修外国語の再履修や一部の専攻科目等においてこの手続きが必要です。
3）履修登録（本登録）……………（狭義）	履修する科目（予備・事前登録にて受講可となった科目を含む）が確定します。

4. 履修登録要件

(1) 履修登録要件

有効な履修登録を行うためには、次に定める要件をすべて備えていなければなりません。履修登録はすべて自己の責任において行ってください。

- ① 必修科目は、配当されているセメスターに登録してください。
- ② 所属年次に配当されている授業科目以外に下級年次配当の授業科目を登録することができます。ただし、諸事情により不開講となる場合や開講期（開講セメスター）が変更される場合がありますので注意してください。
- ③ 履修登録は授業時間割表に従って登録してください（特に、同一授業科目について複数の担当者がある場合や、週2回学期完結型授業等の場合は、別段の指示があるので注意してください）。
- ④ 重複登録（同一講時に2科目以上の登録をすること）をした場合、当該科目は全て無効となります。
- ⑤ 二重登録（すでに修得した科目（既修得科目）を再度登録すること、および同時に同一授業科目を2科目以上登録すること）をした場合、当該科目は全て無効となります。
- ⑥ 各セメスター（学期）および各年次において、定められている履修登録制限単位を超えて登録することはできません。

(2) 履修登録にあたって注意すべき点

- ① 授業時間割に変更が生じた場合は、ポータルサイトまたは掲示板等でお知らせします。
- ② 履修登録にあたって、不明な点があれば、先端理工学部教務課窓口にご相談してください。
- ③ Web 履修登録画面から、定められた期間に必ず登録してください。

履修登録手続スケジュールは毎年度変更されますので、履修要項 WEB サイト (<https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/>) で確認してください。

- ④ 履修登録は確実に行うため、パソコンで行ってください。
- ⑤ 受講登録確認表の出力による登録確認

登録した授業科目は、登録完了後、各自がその場で「受講登録確認表」を出力し、正しく登録されているかどうかを必ず確認してください。受講登録確認表について、不備もしくは質問がある場合は、ただちに、先端理工学部教務課窓口に出してください。また、出力した受講登録確認表は、必ず保管してください。

5. 履修辞退制度 ※受講登録確認時に行う修正とは異なりますので注意してください。

(1) 「履修辞退制度」とは

「履修辞退制度」とは、受講者が授業を受けてみたものの、「授業内容が学修したいものと著しく違っていった場合」や「受講者自身が授業について行ける状況にまったくない場合」など、やむを得ない理由がある場合に自分自身の判断で履修を辞退することができる制度のことです。

この制度は、履修登録の確認時における登録不備によって修正が必要となる場合の「履修登録修正」とは異なり、履修登録がすべて確定した後に、上記のような理由によって受講者自身が定められた期間に履修辞退の申し出をすることができるものです。「履修登録修正」は登録情報を「修正」や「取消」するものであり、以前の履歴は一切残りませんが、「履修辞退」は、「履修登録」および「履修辞退」の履歴が記録として残ります。

したがって、受講者のみなさんはこの「履修辞退制度」を安易に利用するのではなく、『履修要項』および『シラバス』を熟読して学修計画をしっかりと立て、慎重な履修登録をするよう十分留意する必要があります。

(2) 履修辞退による成績評価のあり方

本学が設定する履修辞退の申出期間中に辞退を申し出た場合、当該授業科目の成績評価は行いません。したがって、履修辞退した科目は平均点や GPA の計算対象から除外されるとともに、成績証明書への記載対象からも除外されます。なお、各学期に配付される個人別の成績表には履修履歴および履修辞退履歴として「J」の記号が記載されます。

(3) 履修辞退できない科目

原則として、開講科目のすべてを「履修辞退」の対象科目としています。

ただし、下記のとおり、カリキュラムの関係において、学部（学科・課程・コース）で学修する上で“必修としている授業科目”や“予め定員を設け募集した科目”、“本学以外の団体等への手続きにおいて調整が困難である科目”など「履修辞退制度」の対象としない（＝履修辞退を認めない）科目を設定していますので、履修登録の際、必ず確認してください。

◆履修辞退対象外科目の一覧

科目区分	備 考
必修科目	
事前登録が必要となる科目(注)	教室の規模や教室の設備、授業の企画規模等にあわせて、予め受講者数の制限を設けて募集した科目については、履修辞退を認めません。
「大学コンソーシアム京都」および「環びわ湖大学・地域コンソーシアム」の単位互換科目として受講している科目	本学学生が本学他学部の開講する科目を、左記の2団体が展開する「単位互換科目」として受講している場合、履修辞退を認めません。
教育実習、介護等体験に関する科目	実習校との事前調整を行う科目であるため、履修辞退を認めません。
サマーセッション科目	本制度となじまない科目であることから、履修辞退は認めません。
その他各学部が設定する科目	各学部（学科・課程・コース）において設定する科目 別表「◆学部等が設定する履修辞退対象外科目の一覧」のとおり。

(注) 教養教育科目の「予備登録」が必要となる科目とは異なります。

◆学部等が設定する履修辞退対象外科目の一覧

学部等	履修辞退の対象外とする科目
先端理工学部 全課程	開講曜講時が「集中」である科目 (開講される曜日・講時が定まっていない科目)
先端理工学部 全課程	フレッシューズセミナー、理工学のすすめ
先端理工学部 機械工学・ロボティクス課程	計算機応用実習、計算力学実習Ⅰ、計算力学実習Ⅱ
先端理工学部 環境生態工学課程	環境実習ⅡA、環境実習ⅢA、 水環境施設実験、廃棄物・大気環境施設実験

(4) 履修辞退の申出期間

履修辞退の申出期間は各学期において1週間程度設けられます。履修説明・ポータルサイト、学生手帳等で確認してください。

(5) 履修辞退の申出方法

履修辞退の申出期間にポータルサイトの「Web 履修辞退申請」から申請してください。

受付期間中にポータルサイトを利用した申請ができない理由を有する者は、事前に先端理工学部教務課に相談してください。

(6) 留意事項

- ① 通年科目について5月頃の履修辞退期間中に履修辞退の申し出をした場合は、第2学期（後期）の当該科目の単位数は履修登録制限単位から除外され、カウントされません。また、第2学期（後期）の履修登録時に、履修辞退した科目の同一曜講時に学期完結型の後期開講科目を履修登録することができます。

なお、履修辞退の申し出による単位数計算は以下のとおりです。

履修辞退申出時期	科目区分	単位数の計算
5月頃	前期科目	カウントします
	通年科目	第1学期（前期）分はカウントしますが、第2学期（後期）分はカウントしません
	1Q科目	カウントします
6月頃	2Q科目	カウントします
10月頃	後期科目	カウントします
	通年科目	カウントします
	3Q科目	カウントします
11月頃	4Q科目	カウントします

- ② 履修辞退申し出による授業料（科目等履修生は履修料）の返還はしません。

なお、単位制学費の対象学生（留年生および社会人）が、通年科目の辞退を第1学期（前期）期間中の履修辞退申出期間に申し出た場合、第2学期（後期）分の授業料は徴収しません。

また、科目等履修生が、通年科目を第1学期（前期）期間中の履修辞退申出期間に申し出た場合、第2学期（後期）分の履修料は理由の如何にかかわらず返還しません。

6. 配当セメスターの考え方

それぞれの科目には配当セメスターが設定されており、設定された配当セメスター以降の履修が可能です。

- (1) 必修科目は、配当されているセメスターに登録してください。
- (2) 配当セメスターにかかわらず、開講期（開講セメスター）は年度により変更することがあります。
- (3) 一部の科目については、配当セメスター以外での履修を行うことができないなどの特性があります。詳細は、先端理工学部教務課窓口にて確認してください。
- (4) 9月入学・半期休学等の理由により、科目配当に極端な不利益があると判断されるときは、配当セメスターより前の履修を認めることがあります。ただし、履修登録にあたっては予め先端理工学部教務課窓口で相談してください。

V 成績評価

成績評価は、個々の科目について定められている単位数に相当する量の学修成果の有無やその内容を評価するために行われます。成績評価は、一般的に 100 点満点法で評価され、60 点以上の評価を得られた場合に所定の単位が認定されます。

1. 成績評価の方法

成績評価には、おおよそ次の 4 種類の方法があり、これらのうちのひとつまたは複数を組み合わせて評価されます。各科目の成績評価方法は、その科目の特性に応じて授業担当者によって定められています。その内容はシラバスに明示されているので参照してください。

- ① 筆答試験による評価
- ② レポート試験による評価
- ③ 実技試験による評価
- ④ 授業への取組状況や小テストなど、上記試験による評価の他に、担当者が設定する方法による評価

2. 成績評価の基準

- ① 成績評価は、100 点を満点とし、60 点以上を合格、それを満たさない場合は不合格とします。
- ② 一度合格点を得た科目（＝既修得科目）は、いかなる事情があっても、再度履修し成績評価を受けることはできません。
- ③ 履修登録した科目の試験を受験しなかった場合、その試験の評価は 0 点となります。ただし、この場合でも、試験による評価以外に授業担当者が設定する方法により評価される場合があります。
- ④ 段階評価と評点の関係は、次のとおりとします。

段階評価と評点			
S (90～100 点)	A (80～89 点)	B (70～79 点)	C (60～69 点)

上記の段階評価以外に、実習科目は G（合格）・D（不合格）で評価する場合があります。単位認定された科目の場合は N（認定）となります。

- ⑤ 学業成績証明書は、すべて段階評価で表示し、不合格科目は表示しません。
- ⑥ 学業成績表は、第 1 学期（前期）分を 9 月下旬、第 2 学期（後期）分を 3 月下旬にポータルサイトよりダウンロードできます。日程の詳細は、別途ポータルサイトまたは掲示等でお知らせします。

3. 平均点と GPA

(1) 平均点

平均点は、登録科目の素点（100 点満点）の合計と単位数をかけたものを、登録科目の総単位数で割ったものです。

$$\text{平均点} = \frac{\sum (\text{登録科目の素点} \times \text{単位数})}{\sum (\text{登録科目の単位数})}$$

例えば、「仏教の思想 A」（2 単位）90 点、「英語総合 1（A）」（1 単位）80 点、「心理学入門」（2 単位）40 点、「理工学のすすめ」（2 単位）78 点が登録科目の結果とした場合、平均点は次のように計算されます。

$$\text{平均点} = \frac{(90 \times 2) + (80 \times 1) + (40 \times 2) + (78 \times 2)}{2 + 1 + 2 + 2} = \frac{496}{7} = 70.86$$

(2) GPA

GPA とは、Grade Point Average（成績加重平均値）のことであり、従来の修得単位数による学修到達後判定に加え、どの程度のレベルで単位を修得したかを一目で表すものとして考えられたものです。GPA は、各教科の評価点（100 点満点）を下表のように換算し直し、その合計を登録科目の総単位数で割って算出します。

$$\text{GPA} = \frac{\Sigma (\text{登録科目のグレードポイント} \times \text{単位数})}{\Sigma (\text{登録科目の単位数})}$$

例えば、「仏教の思想 A」（2 単位）90 点、「英語総合 1（A）」（1 単位）80 点、「心理学入門」（2 単位）40 点、「環境の科学」（2 単位）78 点が登録科目の結果とした場合、GPA は次のように計算されます。

$$\text{GPA} = \frac{(4 \times 2) + (3 \times 1) + (0 \times 2) + (2 \times 2)}{2 + 1 + 2 + 2} = \frac{15}{7} = 2.14$$

素点	グレードポイント
100～90 点	4
89～80 点	3
79～70 点	2
69～60 点	1
59 点以下	0

(3) 各科目の算入基準

平均点および GPA の計算をする際、下表のとおり取り扱います。

科目の区分	取り扱い
卒業要件となる科目 (卒業要件上、余剰分となる科目も含む)	算入する
随意科目	算入しない
再履修により合格した場合、当初履修し不合格となった科目	算入しない

*再履修で不合格の場合は、高得点の方を算入します。

先端理工学部としては平均点を使用することとし、GPA は参考までに学業成績表に表記することとします。

4. 成績疑義

成績評価について疑義がある場合は、必ず所定の「成績疑義申出用紙」に疑義内容を記入した後、先端理工学部教務課窓口に提出してください。**授業担当者に直接申し出てはいけません。**

なお、申出期間については、別途ポータルサイトまたは掲示等で確認してください。

5. 筆答試験の時期

定期試験（学期末・学年末試験）	個々の科目について定められている授業期間の終了時期（通常の場合は学期末）に実施する筆答試験
追試験	定期試験欠席者のために、定期試験終了後に改めて実施する筆答試験（追試験の項を参照のこと）

6. 筆答試験の受験資格

次の各号に定める条件をすべて備えていないと受験資格を失い、受験することができなくなる恐れがあります（追試験については、追試験の項を参照のこと）。

- (1) その科目について、有効な履修登録がなされていること。
- (2) 定められた学費を納入していること。
- (3) 授業に出席していること。原則として3分の2以上の出席があること。
- (4) 授業担当者の求める諸条件を満たしていること。

7. 筆答試験の受験の注意事項

筆答試験に際しては、次のことを守らなければなりません。

- (1) 指定された試験場で受験すること。
- (2) 試験開始 20 分以上の遅刻および 30 分以内の退室は許されない。
- (3) 学生証を携帯すること。
- (4) 学生証は写真欄が見えるよう机の上に置くこと。
万一学生証を忘れた場合には、先端理工学部教務課窓口で「試験用臨時学生証」の交付を受けておくこと。
- (5) 答案（解答）用紙が配付されたら直ちに年次、学籍番号、氏名を「ペンまたはボールペン」で記入すること。
- (6) 参照を許可されたもの以外は、指示された場所におくこと。
[担当教員の指示がない限り、電子機器等の使用を認めない。]
- (7) 試験開始前に携帯電話等の電源を切り、かばんの中に入れること。
- (8) 答案（白紙答案を含む）を提出しないで退室しないこと。

8. 筆答試験の答案の無効

次の場合は、その答案は無効となります。

- (1) 無記名の場合
- (2) 指定された場所に提出しない場合
- (3) 試験終了後、試験監督者の許可なく氏名を書き直した場合
- (4) 受験態度の不良な場合

9. 筆答試験における不正行為

- (1) 受験中に不正行為を行った場合は、その学期に履修登録をした全科目の単位認定を行いません。さらに、不正行為の程度により、学則に定める懲戒を加えることがあります。
- (2) 次に該当する場合は、これを不正行為と見なします。
 - ① 私語や態度不良について注意を与えても改めない場合
 - ② 監督者の指示に従わない場合
 - ③ 身代わり受験を行ったとき、または行わせた場合
 - ④ カンニングペーパー等を所持していた場合
 - ⑤ 携帯電話、スマートフォン、情報端末等をかばん等にしまっていない場合
 - ⑥ 許可された以外のものを参照した場合
 - ⑦ 机上等への書き込みをしていた場合
 - ⑧ 許可なくして物品や教科書、ノート類を貸借した場合
 - ⑨ 答案用紙の交換および見せ合いをした場合
 - ⑩ その他、①～⑨に準じる行為を行った場合

10. レポート試験における不正行為

レポート試験については、既存文書からの不正な転用等が認められたとき（例えば、インターネット等から複写したような場合）は、当該レポートを無効扱いとし、単位認定をおこなわない場合があります。

11. 追試験

(1) 追試験の受験資格

追試験は次の各号のいずれかの理由により定期試験を欠席し、先端理工学部教授会が認めると受験することができます。

- ① 病気、怪我又は試験時における体調不良等
- ② 親族（原則として3親等まで）の葬儀への参列
- ③ 公認サークルの公式戦への選手としての参加
- ④ 交通機関の遅延等
- ⑤ 交通事故、災害等
- ⑥ 就職活動（説明会、筆記試験、面接等）
- ⑦ 資格試験（公務員試験、公的資格試験等）の受験
- ⑧ 単位互換科目（大学コンソーシアム京都科目、環びわ湖大学・地域コンソーシアム科目）、放送大学科目の試験受験
- ⑨ インターンシップ実習（協定型インターンシップ、大学コンソーシアム京都インターンシップ・プログラム）又は博物館実習への参加
- ⑩ 裁判員（候補者）への選任
- ⑪ 短期大学部における実習等への参加により本学学部の定期試験を受験できなかった場合
- ⑫ その他先端理工学部教授会が特に必要と認める理由

追試験受験希望者は、追試験受験願および欠席理由証明書（医師診断書、交通遅延証明書または事故理由書、就職試験等による場合は会社あるいは団体が発行する証明書等）をその科目の試験日を含めて4日以内（土・日・祝日は含めない。ただし、土曜日が試験日の場合は試験当日を含む4日以内）に先端理工学部教務課窓口へ提出しなければなりません。

交通遅延証明書のうち、Web 発行によるものは本人が乗車したことを証明するものではありませんので、欠席理由の証明書として、本学では取り扱いできません。

交通遅延証明書は従来通り、「本人が乗降した際に各駅にて受け取ることができるもの」のみを証明書として取り扱います。

なお、定期試験当日、医師の診断の結果、インフルエンザなどの流感により外出が制限され、定期試験を受験できなかった場合は、追試験申込期限内に先端理工学部教務課まで連絡してください（電話による連絡可）。

(2) 追試験の受験料は、1科目 1,000 円です。

(3) 実技・実習科目、レポート試験による科目、特別に指定された科目については、原則として追試験は行いません。

詳細については、定期試験前に先端理工学部掲示板にて確認してください。

12. 筆答試験時間

筆答試験時間割は、原則として試験の14日前に掲示およびポータルにより発表します。

試験時間は、次のとおりです。

区分 講時	定期試験時間	授業時間 (90分)
	瀬田学舎 全ての科目 (60分)	
1 講時	9:20～10:20	9:20～10:50
2 講時	11:05～12:05	11:05～12:35
3 講時	13:35～14:35	13:35～15:05
4 講時	15:20～16:20	15:20～16:50
5 講時	17:00～18:00	17:00～18:30
6 講時	18:40～19:40	18:40～20:10

VII 教育支援

先端理工学部には、学修に関することから学生生活まで、さまざまなサポート体制があります。ここでそのいくつかを紹介しますので、積極的に利用してください。

1. 課程の委員

先端理工学部では、課程毎に教員が諸委員を担当して、課程の運営にあたっています。以下に、みなさんに関わりの大きい委員を紹介しますので、それぞれに関わる事について、なんでも相談してください。（各委員は1年毎に変更されます。担当教員は掲示します。）

担当	担当内容
課程主任	総合的に課程の運営を担当します。
教務委員	課程の授業運営を担当します。 時間割の作成や履修説明会なども行います。2名の教員が担当します。
学生生活委員	学修以外の学生生活について、学生部と連携して担当します。
就職担当委員	就職活動について、キャリアセンターと連携して担当します。2名の教員が担当します。

2. クラス担任制

入学してから各研究室に配属されるまで、全学生に対してクラス担任を配置します。どんなことでも気軽に相談してください。新入生オリエンテーションでのクラス会をはじめとして、定期的に開催し、学修相談・懇親交流を行います。また、食事会を実施するクラスもあり、課程全体の懇親会なども開かれます。

3. 教員との面談

先端理工学部の専任教員との面談は、各自で行うようにしてください。また、在室時間は、各研究室のドアのスケジュールシートを参考にしてください。

課程によっては、課程のHPに各教員のスケジュール表が示されています。

他学部の教員との面談も、各自で行うようにしてください。研究室の所在や出校日などは先端理工学部教務課窓口で問い合わせてください。

非常勤の教員は、担当授業の曜講時以外は出校しておられませんので、できるだけ、授業の際に直接申し出てください。

教員によっては、オフィスアワーを実施している場合がありますので、そちらも利用してください。

4. T.A. 制度

ほとんどの実験・実習科目に、大学院生などによるT.A. (Teaching Assistant) を配置し、教員と連携して、少人数による双方向・対話型のきめ細かな指導を行っています。

5. チューター制度

授業で十分に理解できなかった内容や、高校までの基礎的な内容など、学修に対する相談に大学院生などが個別に対応してくれます。チューターには、決められた時間・場所で待機している常駐型と、個人指導の個別型があります。常駐型の実施日時は掲示板等でお知らせします。個別型については、教務委員に相談してください。

6. 先端理工学部初年次学習支援センター

「先端理工学部初年次学習支援センター」を開設し、外部講師・上級生が理工系基礎科目「数学・物理」を中心とした学習指導・学習相談を実施しています。

開設場所・開設時間等、詳細については、オリエンテーションおよび掲示板等でお知らせいたします。

7. L. A. 制度

計算機実習室での自習をサポートするために、学生による L. A (Learning Assistant) を配置しています。

8. ラーニングコモンズ

ラーニングコモンズは、学生が学修活動（learning）のために主体的かつ自由に活用することができる共有の場（commons）として設けられているものです。勉強したり討論したりする姿を互いに可視化することによって刺激し合えるよう、設備や什器（机、椅子）などの形状や配置が工夫されています。

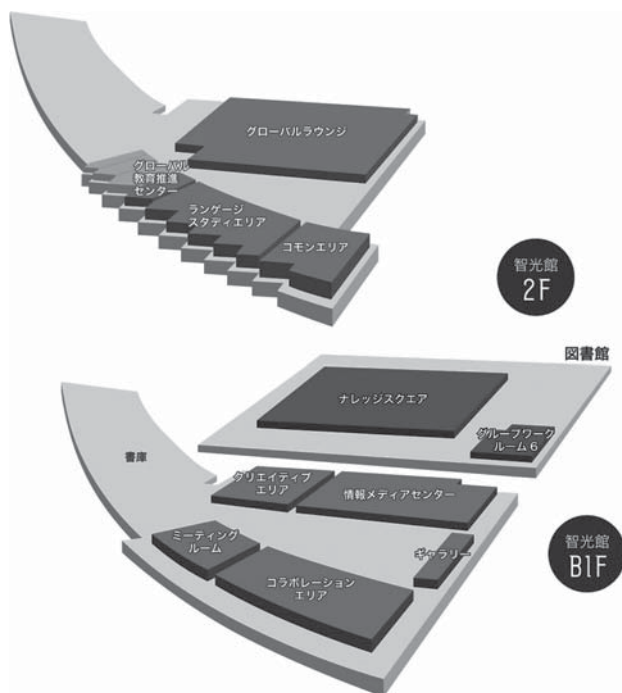
龍谷大学では瀬田学舎と深草学舎にそれぞれラーニングコモンズが設けられており、学生は両学舎のコモンズとも自由に活用することができます。

瀬田学舎のラーニングコモンズは、下に説明する3つのタイプのコモンズと2つの関連施設の集合体として構成されています。

(1) スチューデントコモンズ

スチューデントコモンズ（student commons）は、学生が一般的なグループ学修を行うための空間です。机を自由に並べたり、可動式のホワイトボードを用いたりして討論することができます。パソコンから投映するためのプロジェクターやポスターを印刷できる大判プリンターなども用意されていますので、授業や課外活動で行うプレゼンテーションの準備にも活用できます。

瀬田学舎のスチューデントコモンズ（智光館地下1階）は「コラボレーションエリア」と「ミーティングルーム」に分かれています。コラボレーションエリアは予約なしにいつでも自由に使えます。ミーティングルームの使用については、「瀬田教学部」（3号館1階）に相談してください。



瀬田学舎ラーニングコモンズの配置図

(2) ナレッジコモンズ

ナレッジコモンズ（knowledge commons）は図書館内で対話や討論をしながらの学修を可能にしたスペースです。図書館の書架から持ち出した書籍や文献を用いて、グループで発表資料を作成したり、論文の構想を練ったりといった使い方ができます。

瀬田学舎のナレッジコモンズは図書館地下1階に設けられています。(1)のスチューデントコモンズとウッドデッキでつながっていますので、相互に行き来しながら利用することができます。

(3) グローバルコモンズ

グローバルコモンズ (global commons) は、外国語での対話環境を提供するために設けられたスペースです。留学や外国語修得に関する情報提供の場でもあります。

瀬田学舎のグローバルコモンズは智光館2階に設けられています。このうち「グローバルラウンジ」には英語をはじめとするネイティブスピーカーが待機し、気軽に言語の実践練習を行うことができます。「ランゲージスタディエリア」には視聴覚教材を用いて語学学習ができる機材設備や、留学に関する書籍閲覧コーナーなどがあります。

(4) 情報メディアセンター

スチューデントコモンズに隣接する智光館地下1階には情報メディアセンターのオフィスがあり、ノートパソコンをはじめとする情報機器の貸し出しを行っています。貸し出し可能な時間帯や貸し出し方法については、窓口で確かめてください。

(5) ライティングセンター

スチューデントコモンズと同じ智光館地下1階に「ライティングセンター」が配置されています。同センターには「アカデミック・ライティング」(学術的な論文やレポートなどを執筆する技法)に関する専門家が待機しており、授業やゼミで課される論文・レポートのテーマ設定や執筆方法についてアドバイスしてくれます。利用可能時間や利用方法については同センターで確かめてください。

9. Intensive English Program

Intensive English Program は、英語力の向上と英語への苦手意識の克服、英語によるプレゼン力と質問力の養成を目的としています。先端理工学部1・2年次生を対象として、少人数クラス(10~15名)で短時間(45分)・高頻度(週5回)で実施します。外国人ネイティブ講師の指導のもと本場の英語を体感し、アクティブラーニング形式で英語を学ぶプログラムです。

10. その他

カウンセリングを行う学生相談室や、セクシュアル・ハラスメントに関する相談員も配置しています。

各相談窓口がわからない場合は、先端理工学部教務課窓口へ問い合わせてください。

教 育 課 程

I 先端理工学部 の 教学理念と教育目標

先端理工学部は、仏教系大学としては日本初の自然科学系学部として設置された理工学部を母体として開設されました。自然・社会と科学との調和を重視し、幅広い教養と理工学の各専門分野における基礎知識・技能を身につけ、持続可能な社会の発展に貢献できる高い倫理観を持った技術者・研究者の育成を教学の理念としています。

現代社会には少子高齢化、生活の質の向上（人生 100 年、働き方改革、教育）、安全・安心な社会システム、環境・エネルギー・食料問題等、数多くの課題があふれており、日本は「課題先進国」として未来社会のモデルを模索しています。日本政府はめざすべき新たな社会像として狩猟社会、農耕社会、工業社会、情報社会に続く超スマート社会（Society 5.0）を提唱しました。また、これらの課題は、日本だけに留まらず、発展途上国も含めたグローバルな社会において相互に関連し合っており、それぞれを単独に解決することは困難になってきています。国連は持続可能な開発のための 17 の目標（Sustainable Development Goals、SDGs）を提唱し、発展途上国と先進国の課題は関連したものであるという認識のもと、2030 年に向けた解決を呼びかけています。このような社会課題に対応するには、専門分野を修めるとともに、異分野にも知識の幅を広げ、主体的に学び、創造することのできる人材を養成することが必要です。ただし、複数の分野を教養教育的に広く浅く学ぶのでは、専門性のない人材となり、理工系人材として社会で活躍することは困難です。

先端理工学部では上記のような認識に基づき、各専門課程における教育で専門性を担保しつつ、他分野を副専攻のような形で学修できる教育課程を構成しています。

教養教育科目

人間性を高めるため、入学初年度に仏教の思想を必須科目として設定しています。また、他学部との共同開講である教養科目（スポーツ科学を含む）の受講を義務付け、科学偏重や視野の狭い技術者にならないような配慮をしています。また、国際化に対応して系統的な英語教育を実施し、その他の外国語の履修の機会や倫理教育科目を設定しています。

専攻科目

< 専門基礎科目 >

理工学や専門分野の基礎を学修するための科目群であり、学修姿勢を構築するとともに関連する基礎学力の修得を目指します。

< 専門応用科目 >

各課程の専門的知識・技能を修得するための科目群であり、各課程の特性に合わせたカリキュラムが編成されています。

< 専門関連科目 >

学修プログラムを構成する科目群のうち、当該課程以外の課程が主体となって開講する科目です。学修プログラム構成科目として、当該課程の専門基礎科目・専門応用科目と併せて履修することで分野横断型の俯瞰的な視野を身につけることができます。

課程制と学修プログラム

先端理工学部のカリキュラムで大きな柱となるのが、「課程制」と「学修プログラム」です。

従来型の理工系学部では、専門分野以外の領域の学びを深める機会が少ない「タコ壺型の専門教育」が課題となっていました。しかし、あらゆる場面で先端技術が活用されていくこれからの時代には、より広い視野が求められます。そこで、先端理工学部では、多様な学習ニーズに対応した「分野横断型の専門教育」を

実現するべく、国内理工系学部で初となる「課程制」を導入しました。

また、課程制に加え、先端領域をより分野横断的に学ぶことができるシステムとして、「学修プログラム」があり、主専攻、副専攻的な学びを可能としています。学修プログラムには、ひとつのテーマに基づいて20単位程度の専攻科目がパッケージ化されています。学生は、自らが所属する課程にかかわらず、興味・関心がある学修プログラムを自由に選択可能であり、これにより分野横断的かつ主体的に学べる教育システムを実現しています。



R-Gap

先端理工学部では、3年次第2クォーターと夏期休業を合わせた約3ヶ月間（3年次の6月中旬～9月上旬）を、主体的に活動できる期間「R-Gap」と位置づけています。R-Gapには必修科目を配置していないため、大学での授業以外の活動を自由に行う事ができます。具体的には、海外留学やインターンシップ、プロジェクトリサーチ、研究活動、ボランティア活動などが想定されます。もちろん大学に留まって、授業を受けてもかまいません。みなさんが自分自身のペースに合わせ多様な活動ができるよう支援します。

Ⅱ 知能情報メディア課程の教学理念と教育目標

知能情報メディア課程は、知能化が進む情報技術によってますます多様化・高度化するメディア時代にあつて、人や環境にやさしい情報社会の実現に貢献できる人材として、現在の産業や技術に柔軟に対応できるだけでなく、将来に向けた情報産業の創造・発展に寄与できる人材を育成することを目的としています。

本課程では、情報科学を基盤にしっかりとした「専門基礎」を学修し、情報処理技術に関する実践的な「専門応用」に発展させることを教学理念としています。実践的な専門教育においては、人間の知識を体系化した知識情報を機械に組み込み、誰もが高度な知識情報を共有・利活用することを目指した「知能情報」、文字、画像、動画、音声などのメディアをデジタル化することで様々な方法で提供したり加工したりする「メディア処理」、OS、データベース、ネットワークの知識を活かしたソフトウェアの設計・開発を学ぶ「ソフトウェア開発」を中心としたカリキュラムとしています。

複雑で膨大な情報や知識に対して新しい情報技術体系で知的データ処理ができる能力やマルチメディア情報のハンドリング・応用を実現できる能力を身につけます。また、基本ソフトウェアの開発・設計から応用ソフトウェアの設計・実施までできる能力を身につけます。情報分野の専門技術者や研究者のみならず、その応用や情報技術を必要とするビジネス領域で活躍できる人材の育成に力点を置いた構成となっています。

Ⅲ 教育課程の編成・履修方法

1. 授業科目の区分

先端理工学部教育課程（カリキュラム）の編成は、「教養教育科目」「専攻科目」から編成されています。さらに、教養教育科目は、「『仏教の思想』科目」「言語科目」「教養科目」で編成され、専攻科目は「専門基礎科目」「専門応用科目」「専門関連科目」で編成されます。これらの分類のことを授業科目の区分といいます。



(1) 教養教育科目

教養教育科目は、専攻科目との有機的な結びつきのもとに、幅広い教養と総合的判断力を養うことを目的とし開講しています。瀬田学舎の3学部が共同して開講します。

(2) 専攻科目

専攻科目は、専門領域に関する授業科目であり、理工学や専門分野の基礎を学修するための科目群である専門基礎科目、各課程の専門的知識・技能を修得するための科目群である専門応用科目、学修プログラムを構成する科目のうち当該課程以外の課程が主体となって開講する科目群である専門関連科目に分類されます。

2. 必修科目・選択必修科目（基幹科目）・選択科目・随意科目

すべての授業科目は、必修科目・選択必修科目・選択科目・随意科目のいずれかに指定されています。

(1) 必修科目

卒業要件を満たすために必ず履修し単位を修得しなければならない科目です。この科目の単位が未修得の場合は、修得単位数の合計が卒業要件単位数を超えていても、卒業の認定を受けることができません。

(2) 選択必修科目（教養教育科目では基幹科目に該当）

指定された科目群の中から決められた数の科目を任意に選択して単位を修得しなければならない科目です。この科目も必修科目と同じく決められただけの単位数が未修得であれば、卒業の認定を受けることができません。また、これらの科目は、指定された単位数を超えて修得した場合、超えた分の単位数を選択科目の単位数の一部に充てることができます。

(3) 選択科目

どの科目を履修するかはすべて学生の自由に任されている科目です。ただし、卒業要件として定められた単位数は修得する必要があり、この要件を満たしていない場合は卒業の認定を受けることができません。

(4) 随意科目

単位の認定はされますが、卒業要件の単位数には含まれない科目です。各種の資格取得にかかわる科目等が該当します。

①教養教育科目の教育目的および履修方法【2020年度以降入学生】

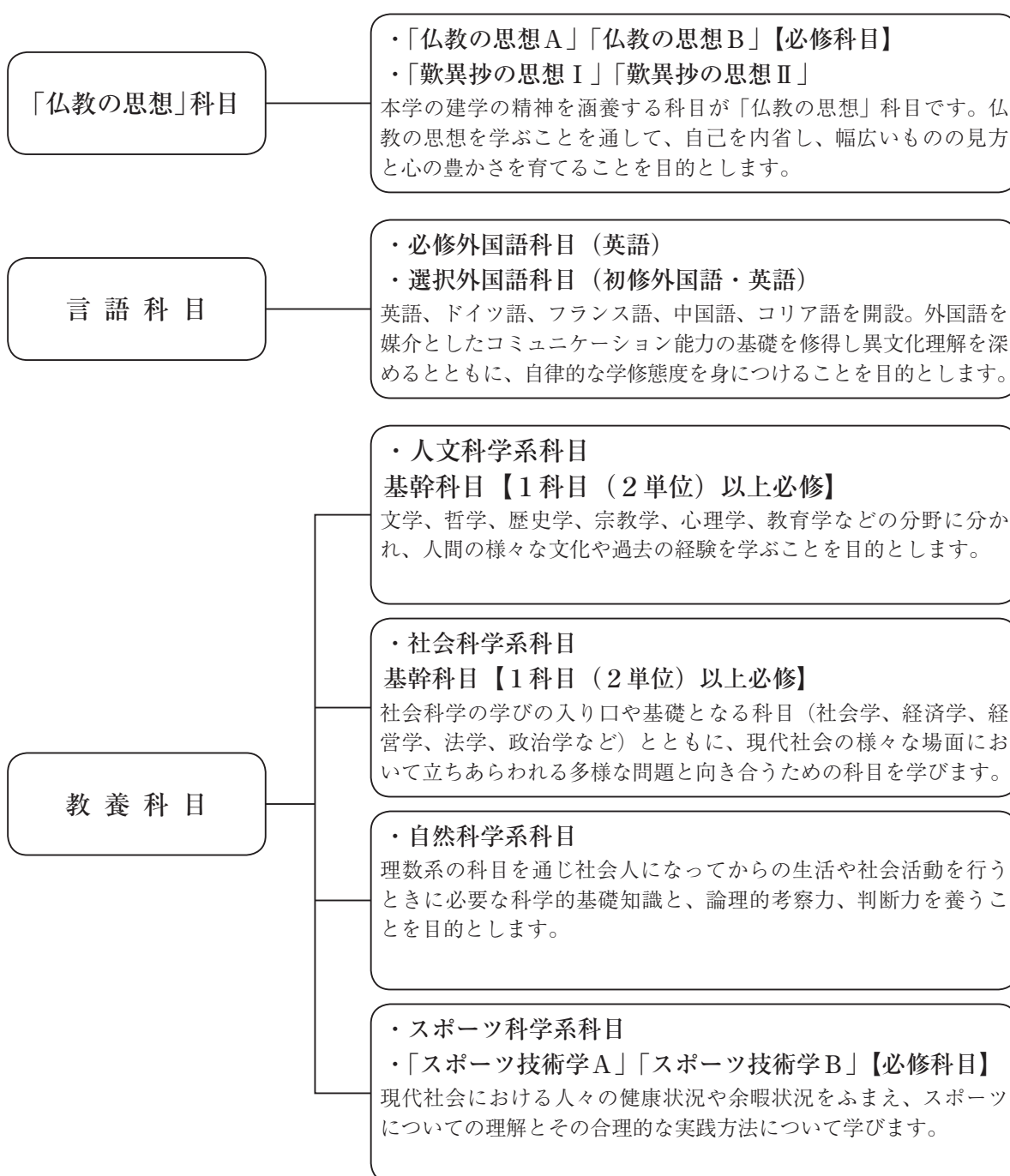
1. 教養教育とは

(1) 教養教育の理念・目的

龍谷大学の教養教育は、人間の根源的な問いからその内面を見つめる思考の幅を広げ、人間をとりまく多様な世界を知ることを通じて、自己を確立できる人間の育成を目指して開講されています。このため、建学の精神に基づく高い倫理性や豊かな人間性ととともに、知性・感性を兼ね備え、現代社会でたくましく生きる力を持った人間の形成、つまり、幅広い知識と知的な諸技法の修得に基づく論理的思考力や判断力の涵養により、社会性をもって現実を正しく理解する力と、国際的なコミュニケーション能力をもった「専門性を身につけた教養人の育成」の一翼を担うことを目的としています。

(2) 教養教育科目とは

本学の教養教育は、「仏教の思想」科目・言語科目・教養科目の3つの科目区分で構成されており、これら全体を教養教育科目とよびます。



1. 教養教育科目の必修科目・選択必修科目

「教養教育科目」として開設している科目の中から、次表に示す科目を必修科目・選択必修科目（基幹科目）として合計 16 単位を修得しなければなりません。

科目区分	科目名	各単位数	合計単位数
「仏教の思想」科目	仏教の思想 A、仏教の思想 B	各 2 単位	4 単位
言語科目	英語総合 1 (A)、英語総合 1 (B)、英語総合 2 (A)、 英語総合 2 (B)、英語総合 3、英語総合 4	各 1 単位	6 単位
教養科目			
人文科学系科目	選択必修科目として定める各科目（基幹科目）	1 科目（2 単位）以上	2 単位以上
社会科学系科目	選択必修科目として定める各科目（基幹科目）	1 科目（2 単位）以上	2 単位以上
スポーツ科学系科目	スポーツ技術学 A、スポーツ技術学 B	各 1 単位	2 単位

(1) 仏教の思想の履修

「仏教の思想」科目区分のうち、「仏教の思想 A、B（各 2 単位）」は、配当された学期において必ず履修してください。配当された学期で単位を修得できなかった場合は、次年次以降に再履修しなければなりません。詳細は本ページ以降の説明をよく読んでください。

(2) 英語の履修

「言語科目」区分のうち、必修外国語として英語 6 単位を履修しなければなりません。配当された学期で単位を修得できなかった場合は、次学期以降再履修しなければなりません。詳細は本ページ以降の説明をよく読んでください。

(3) 教養科目の履修

「教養科目」区分のうち、「人文科学系科目」「社会科学系科目」に設置されている「基幹科目（学びの入門となる科目や諸学の基本を学ぶ科目）」の中から各 1 科目（2 単位）以上を習得してください。（選択必修となります）

(4) スポーツ技術学の履修

「スポーツ技術学 A、B（各 1 単位）」は、配当されたセメスターにおいて必ず履修してください。配当されたセメスターで単位を修得できなかった場合は、次年次以降再履修しなければなりません。詳細は本ページ以降の説明をよく読んでください。

● 「仏教の思想」科目

「仏教の思想」科目では、1 年次の必修科目「仏教の思想 A」「仏教の思想 B」と、2 年次以降の選択科目「歎異抄の思想 I」「歎異抄の思想 II」が開設されています。ここでは「仏教の思想」を中心に説明します。

(1) 目的と意義

本学は「親鸞聖人によって開示された浄土真宗の精神を建学の精神にもち、真の人間たるにふさわしい世界を開くことをめざし、深い学識と教養をもちながら国際社会の一員として努力する人間を育成すること」をめざしています。

「仏教の思想」は本学の建学の精神を学ぶために必修科目として位置づけられ、大学の一つの個性となっています。この講義では本学のよき伝統を知り、仏教の思想を学ぶことを通して、自己を内省し、幅広いものの見方と心の豊かさを育てることを目的としています。「仏教の思想」は、各学部のカリキュラムに沿って履修しやすいように、クラス指定で 1 年次に開講されています。また、入学した学生にいち早く建学の精神を学んでほしいという願いもあります。この「仏教の思想」を平易に理解するために、次のような教育目標を掲げています。

1. 人間にとっての宗教の意義を明らかにする。真実の宗教を見極める眼を育てる。
2. 倫理・歴史として「仏教の思想」を学ぶ。
3. 人間学として「仏教の思想」を学ぶ。
4. 広い視野を育てるために「仏教の思想」を学ぶ。
5. 現代世界のあり方を考える思想として「仏教の思想」を学ぶ。
6. いのちのかけがえのなさに目覚め、異なる意見と対話・交流しあえるような姿勢を培うために、「仏教の思想」を学ぶ。
7. 「仏教の思想」を通して、龍谷大学の建学の精神を学ぶ。

(2) 履修方法

①必修科目

「仏教の思想 A」「仏教の思想 B」は必修科目です。配当されたセメスターにおいて必ず履修してください。

②選択科目

「歎異抄の思想 I」「歎異抄の思想 II」は選択科目で、教養教育科目の選択科目として単位認定されます。

③クラス指定

授業内容の系統性を確保するため、「仏教の思想 A」「仏教の思想 B」は同一の授業担当者になります。学部指定やクラス指定を行っていますので、時間割の指示にしたがって履修登録してください。なお、9月入学生については、所属学部教務課の指示にしたがって履修してください。

④「仏教の思想 A」「仏教の思想 B」の再履修

配当されたセメスターで不合格となった場合は、2年次以降に次のとおり再度履修してください。なお、この場合は、上記③（同一の授業担当者による受講およびクラス指定）は適用しません。各自、履修登録を行ってください。

年次	セメスター	科目名
2年次～	3	「仏教の思想 A」(正規クラスを再履修として履修)
	4	「仏教の思想 B」(正規クラスを再履修として履修)
3年次～ (注)	5	「仏教の思想 B」(再履修クラス)
	6	「仏教の思想 A」(再履修クラス)

(注) 3年次以上は、同一セメスターで、A・Bを同時履修することが可能です。

●言語科目

言語科目は、英語、ドイツ語、フランス語、中国語、韓国語が開設され、必修外国語科目と選択外国語科目とに区分されます。言語科目のうち、必修外国語科目（英語）6単位を必ず修得してください。なお、6単位を超えて修得した単位は、教養教育科目の選択科目として認定されます。

(1) 目的と意義

外国語教育では、母語とはまったく異なる言語に接することで、母語に基づいた思考様式とはまったく異なった思考様式に対する認識・理解を深めることができます。また、これにより、外国の文化、芸術、社会におけるさまざまな伝統や価値観をより深く理解する能力も養われます。さらにそれは、日本語を客観的にながめ、自らの日本語能力を見直すよい機会ともなるでしょう。このような意味で、外国語教育は大学生生活に必須の学問的基礎訓練の一環となっています。こうした目標を達成するには、地道な努力の継続が欠かせないこと、また、教室外での自発的な研修も必要であることを心に留めておいてください。

[英語]

●英語（必修科目）の到達目標

辞書を使いながら標準的な語彙を用いた文字または音声による英語の内容を的確に捉えられるようにします。さらに、正確な情報を把握するために基本的な文法構造と語彙を修得します。

1年次では主に英語受信能力の向上に焦点を置き、2年次では発信能力の育成も視野に入れながら、英

語の4技能の充実を図ります。さらに2年間の必修を終えた後、3年次以降にも英語継続学修の動機付けを行います。

●英語セミナー（選択科目）の到達目標

英語セミナーは、必修科目で養った基礎的な運用能力のレベルアップを図るとともに、個々のニーズに合わせた英語運用能力の向上を目指します。例えば専門分野での学習や留学に対応できるように、知的情報の受信発信能力のさらなる向上を目標とします。

[初修外国語]

本学では、英語以外の外国語で、歴史的・社会的・文化的に見て重要な言語の中からドイツ語、フランス語、中国語、ロシア語の4言語を「初修外国語」として開講しています。

英語以外の外国語を学ぶことによって、その運用能力を身につけるとともに、言語一般の普遍的構造や機能に対する理解を深め、世界を複眼的に考察する視点を養います。

(2) 必修外国語科目（英語）の履修

本当に使える外国語の力を身につけたいといった要望に応え、「読む・書く・聴く・話す」といった技能のレベルアップを図るとともに、国際社会において確固とした判断・主張・行動ができるための素地の育成をめざします。

① 開講科目

科目	配当	科目概要	履修方法	再履修
英語総合1 (A)、 英語総合1 (B)	1 セメ	基礎的な英語力の見直し	クラス指定が行われます。 指定された科目を履修登録してください。	各科目の次の開講セメスターから再履修が可能です。予備登録を行い、履修を行ってください。
英語総合2 (A)、 英語総合2 (B)	2 セメ	「1」を発展させた基礎力の強化		
英語総合3	3 セメ	「1、2」をもとに4技能 (Reading、Writing、Speaking、Listening) のさらなる養成		
英語総合4	4 セメ			

②習熟度別クラス編成

必修外国語である英語のクラスは、習熟度別クラス編成を行っています。これは、既習の英語の知識、能力を踏まえつつ、英語圏の文化に対する理解および情報伝達のための英語力（読む、書く、聴く、話す）の総合的向上を図るために、より学生の実態に即した教育を行うためのものです。習熟度別クラスについては、入学時に実施する英語クラス編成テスト（プレースメントテスト）の得点結果によって編成します。

③再履修

必修外国語科目（英語）が不合格になった場合は、再履修科目を履修しなければなりません。

「英語総合（再）」は予備登録が必要となります。

履修方法等については、各学期の履修指導期間にポータルサイト等で周知しますので、希望の曜講時を選択し登録してください。なお、クラスは受講者数が均等になるように大学で割り振りしますので、受講予定者自身がクラスを選択することはできません。不合格となった科目数しか履修は認められませんのでご注意ください。

(3) 選択外国語科目の履修

選択外国語科目には、新しい言語にチャレンジするための入門科目と発展科目であるセミナー科目が開講されています。より高度な運用能力（読む・書く・聴く・話す）の向上を図るとともに、そのことばが用いられている国・地域の文化的、社会的事情について理解を深めることをめざします。

① 開設科目・配当セメスター

	1 年次		2 年次	
	第 1 セメスター	第 2 セメスター	第 3 セメスター	第 4 セメスター
初修外国語 ・ 初修外国語セミナー	ドイツ語ⅠA、ⅠB フランス語ⅠA、ⅠB 中国語ⅠA、ⅠB コリア語ⅠA、ⅠB	ドイツ語ⅡA、ⅡB フランス語ⅡA、ⅡB 中国語ⅡA、ⅡB コリア語ⅡA、ⅡB	ドイツ語セミナーⅠA フランス語セミナーⅠA 中国語セミナーⅠA コリア語セミナーⅠA	ドイツ語セミナーⅠB フランス語セミナーⅠB 中国語セミナーⅠB コリア語セミナーⅠB
英語セミナー	英語セミナー A 1	英語セミナー A 2	英語セミナー B 1 英語セミナー C 1 英語セミナー D 1 英語セミナー E 1 英語セミナー F 1	英語セミナー B 2 英語セミナー C 2 英語セミナー D 2 英語セミナー E 2 英語セミナー F 2
海外英語研修	—	海外英語研修（注）	—	—

（注）1・2 年次のみ履修可

② 履修方法

選択外国語科目は全て予備登録が必要となります。

「海外英語研修」については、グローバル教育推進センターにおいて、申込み手続きを行ってください。（Web 履修登録不要）。

③ 先修制

選択外国語科目には下記のとおり先修制が定められていますので履修には注意が必要です。

先修制授業科目等	履修の要件となる授業科目名および単位
ドイツ語セミナーⅠA、ⅠB	「ドイツ語ⅠA、ⅠB、ⅡA、ⅡB」の中からいずれかの1単位の修得
フランス語セミナーⅠA、ⅠB	「フランス語ⅠA、ⅠB、ⅡA、ⅡB」の中からいずれかの1単位の修得
中国語セミナーⅠA、ⅠB	「中国語ⅠA、ⅠB、ⅡA、ⅡB」の中からいずれかの1単位の修得
コリア語セミナーⅠA、ⅠB	「コリア語ⅠA、ⅠB、ⅡA、ⅡB」の中からいずれかの1単位の修得

2. 課程指定・クラス指定

必修科目は、課程指定もしくはクラス指定がありますので別途指示に従って履修登録してください。

3. 教養科目について

教養科目は、「人文科学系科目」「社会科学系科目」「自然科学系科目」「スポーツ科学系科目」の4つの系列に分類されており、各系列から偏りなく履修することを通じ、幅広い教養を身につけることを可能にしています。全ての教養科目は自由に選択できますが、選択必修として「人文科学系科目」「社会科学系科目」に設置されている基幹科目（学びの入門となる科目や諸学の基本を学ぶ科目）の中から各系列ごとに1科目以上（2単位以上）修得する必要があります。なお、2単位を超えて修得した基幹科目の単位については、教養教育科目の選択科目として認定されます。

(1) 人文科学系科目

人文科学は、人間の様々な文化や過去の経験を研究する学問領域で、大きくは文学、哲学、歴史学、宗教学、心理学、教育学などに分かれます。人文科学系科目では、先入観や偏見から自由になってものごとを考える力、芸術作品を鑑賞する能力、感情や意見の表現の仕方、人間の心理を理解する方法などを身につけることを目的にしています。

(2) 社会科学系科目

社会科学（社会学、経済学、経営学、法学、政治学など）は、絶えず変動し複雑さを増す現代社会を広く見渡すとともに、現代社会の諸問題を多角的に捉え、思考・判断する力を養います。そのために、様々な学問分野が培ってきた「ものの見方」や「考え方」、さらには幅広い知識や知的な諸技法を学びます。

(3) 自然科学系科目

自然科学は社会生活を送るうえで重要な分野の一つをなしています。社会人になってからの生活や社会活動の際に必要な科学的基礎知識と、論理的考察力、判断力を養います。数学、情報科学、物理学、天文学、科学史、地球科学、生物学、環境学、化学などの主要分野をカバーする科目を開設します。

(4) スポーツ科学系科目

生涯にわたり健康で文化的な生活の基礎を築くとともに、文化としてのスポーツに対する理解を促し、現代社会におけるスポーツの役割や人間の身体がもつ可能性について考える機会とするための科目を設定しています。具体的には実際にスポーツや身体活動を行う実習科目や行動変容を促す講義科目を開設します。

◆「スポーツ技術学」の履修について

「スポーツ技術学 A、B（各 1 単位）」は、必修科目です。配当された学期において必ず履修してください。

①履修方法

科目	配当	履修方法	再履修
スポーツ技術学 A	1 セメ	入学式当日に提出された「種目調査票」に基づきクラス指定を行います。	ポータルで周知を行います。通常の Web 予備登録とは異なるスケジュールとなるので必ずポータル等を確認してください。
スポーツ技術学 B	2 セメ	指定されたクラスを履修登録してください。	

②再履修

スポーツ技術学 A、B が不合格になった場合は、当該科目を再履修しなければなりません。

「スポーツ技術学 A、B（再）」は予備登録が必要となりますが、通常のスケジュールや運用とは異なります。履修方法等については、ポータル等で周知しますので、必ず確認を行ってください。

4. 教養教育科目の予備登録について

教養教育科目のうち、下記の科目は、教育環境、授業密度を考慮し、受講者数を適正規模に調整するため予備登録制がとられています。この予備登録は、通常の履修登録に先立って行われます。予備登録の結果発表にしたがって履修登録を行ってください。

予備登録を行う際は、学期ごとに定められている履修登録制限単位数に基づき、履修計画をたてた上で、予備登録を行ってください。

①「英語総合（再）」

②「ドイツ語」、「フランス語」、「中国語」、「ロシア語」の各選択外国語科目。

③「英語セミナー」、「ドイツ語セミナー」、「フランス語セミナー」、「ロシア語セミナー」の各科目。

④「自然観察法」

⑤「スポーツ技術学 A、B（再）」※通常の予備登録とは異なる方法で行います。

なお、上記以外の科目においても「予備登録制」をとる場合があります。ポータルサイト等で周知を行いますので、必ず予備登録時に確認をしてください。

(1) 予備登録の方法

本学ホームページの「ポータルサイトログイン」から、Web 予備・事前登録画面にアクセスの上、希望科目を選択します。予備登録期間履修方法等については、各学期の履修指導期間にポータルおよび掲示板等で周知しますので必ず確認してください。

(2) 予備登録結果発表

予備登録結果は Web 履修登録画面で確認してください。

なお、発表日時（履修登録期間）については、履修説明会および先端理工学部掲示板で確認してください。

(3) 予備登録にあたっての注意事項

- ① 第1学期履修登録は、第1学期開講科目と学期連結型（通年）科目および8月と9月に開講されるサマーセッション科目を登録します。第2学期履修登録は第2学期開講科目を登録します（ただし、4年次生以上は、第1学期に第2学期開講科目を含む通年分の履修登録をする必要があります）。
- ② 各年次について定められている予備登録できる上限科目数および履修登録制限単位の範囲で予備登録をしてください。
- ③ 重複登録（同一曜講時に2科目以上の予備登録をすること）、二重登録（すでに修得した科目（既修得科目）を再度登録すること、および同時に同一科目を2科目以上登録すること）をした場合、当該科目はすべて無効となります。

5. 日本語科目等（留学生対象科目）

留学生を対象に、「日本語」を開講しています。

履修・登録にあたっては必ず先端理工学部教務課窓口で相談してください。

科目名	単位	配当年次	履習単位の取扱い
日本語	1	1年次以上	教養教育科目の選択科目 (卒業要件単位として認定)

設置科目【2020年度以降入学生】

○は必修科目 ●は選択必修科目（基幹科目） ○は選択科目

科目区分	授業科目名	単位数	科目属性	配当年次・セメスター			
				1年次		2年次	
				前 1	後 2	前 3	後 4
「仏教の思想」科目	仏教の思想 A	2	必修	○			
	仏教の思想 B	2	必修		○		
	歎異抄の思想 I	2				○	
	歎異抄の思想 II	2					○
言語科目	英語総合 1 (A)	1	必修	○			
	英語総合 1 (B)	1	必修	○			
	英語総合 2 (A)	1	必修		○		
	英語総合 2 (B)	1	必修		○		
	英語総合 3	1	必修			○	
	英語総合 4	1	必修				○
	英語セミナー A 1	2		○			
	英語セミナー A 2	2			○		
	英語セミナー B 1	2				○	
	英語セミナー B 2	2					○
	英語セミナー C 1	2				○	
	英語セミナー C 2	2					○
	英語セミナー D 1	2				○	
	英語セミナー D 2	2					○
	英語セミナー E 1	2				○	
	英語セミナー E 2	2					○
	英語セミナー F 1	2				○	
	英語セミナー F 2	2					○
	海外英語研修	2			○		
	ドイツ語 I A	1		○			
	ドイツ語 I B	1		○			
	ドイツ語 II A	1			○		
	ドイツ語 II B	1			○		
	フランス語 I A	1		○			
	フランス語 I B	1		○			
	フランス語 II A	1			○		
	フランス語 II B	1			○		
	中国語 I A	1		○			
	中国語 I B	1		○			
	中国語 II A	1			○		
	中国語 II B	1			○		
	コリア語 I A	1		○			
	コリア語 I B	1		○			
	コリア語 II A	1			○		
	コリア語 II B	1			○		
	ドイツ語セミナー IA	2				○	
	ドイツ語セミナー IB	2					○
	フランス語セミナー IA	2				○	
	フランス語セミナー IB	2					○
	中国語セミナー IA	2				○	
	中国語セミナー IB	2					○
	コリア語セミナー IA	2				○	
	コリア語セミナー IB	2					○
	日本語 ※	1		○			

科目区分	授業科目名	単位数	科目属性	配当年次・セメスター			
				1年次		2年次	
				前 1	後 2	前 3	後 4
人文科学系科目 教養科目	哲学入門	2	選必	●			
	倫理学入門	2	選必	●			
	倫理学 A	2	選必	●			
	クリティカル・シンキング	2	選必	●			
	宗教学のすすめ	2	選必	●			
	宗教の世界	2	選必	●			
	日本の文学 M	2	選必	●			
	日本の文学 N	2	選必		●		
	西洋の文学 A	2	選必	●			
	西洋の文学 B	2	選必			●	
	言語学入門	2	選必	●			
	歴史入門	2	選必	●			
	日本の歴史 M	2	選必	●			
	日本の歴史 N	2	選必		●		
	日本の文化	2	選必	●			
	西洋の歴史 M	2	選必	●			
	西洋の歴史 N	2	選必	●			
	心理学入門	2	選必	●			
	教育原論 A	2	選必	●			
	教育原論 B	2	選必		●		
	倫理学 B	2					○
	アジアの歴史 M	2					○
	アジアの歴史 N	2					○
	心理学 A	2					○
	心理学 B	2					○
	学習・発達論 A	2					○
	学習・発達論 B	2					○

科目区分	授業科目名	単位数	科目属性	配当年次・セメスター			
				1 年次		2 年次	
				前	後	前	後
				1	2	3	4
教養科目	日本国憲法	2	選必	●			
	法学のすすめ	2	選必	●			
	政治学のすすめ	2	選必	●			
	社会学のすすめ	2	選必	●			
	地理学のすすめ	2	選必	●			
	経済学のすすめ	2	選必	●			
	経営学のすすめ	2	選必	●			
	国際学のすすめ	2	選必	●			
	文化人類学のすすめ	2	選必	●			
	社会調査のすすめ	2	選必	●			
	社会統計学のすすめ	2	選必	●			
	人権論 A	2		○			
	人権論 B	2			○		
	現代社会とメディア	2				○	
	現代社会と福祉	2				○	
	現代社会と法	2				○	
	現代社会と労働	2				○	
	現代社会の諸問題	2				○	
	環境と社会	2				○	
	平和学 A	2				○	
	ジェンダー論	2				○	
	国際社会論	2				○	
	地域論	2				○	
	企業と会計	2				○	
	社会思想史	2				○	
	情報倫理	2				○	
	情報社会とメディア	2		○			

科目区分	授業科目名	単位数	科目属性	配当年次・セメスター			
				1 年次		2 年次	
				前	後	前	後
				1	2	3	4
教養科目	生活の中の数学 ★	2		○			
	生活の中の統計技術★	2		○			
	生活の中の化学 ◆★	2		○			
	生活の中の物理 ★	2		○			
	生活の中の生物学 ★	2		○			
	生活の中の地学	2			○		
	生命と科学	2				○	
	現代の技術	2			○		
	自然観察法	2				○	
	里山学	2		○			
	植物の自然誌	2			○		
	環境の科学	2				○	
	人類の科学	2				○	
	情報と人間	2			○		
	現代社会と栄養	2		○			
	スポーツ技術学 A	1		◎			
	スポーツ技術学 B	1			◎		
	健康とスポーツ	2				○	
	現代社会とスポーツ	2			○		
	スポーツ文化論	2				○	
特別講義	教養教育科目特別講義	2		○			

⚠ 注意事項

- 各印は配当セメスターを示しています。ただし、それ以上の学年・セメスターであれば受講可能です（一部例外あり）。
（例：1 年次配当科目であれば、2 年次以降生も受講可能）
- 上記配当セメスターに関わらず、開講セメスターは年度により変更することがあります。
また、年度により不開講になることがあります。詳細は、時間割表および Web 履修登録画面で確認してください。
- 印の選択必修（基幹）科目は、人文科学系●印の科目のうち 1 科目（2 単位以上）必修、社会科学系●印の科目のうち 1 科目（2 単位以上）必修。
- ◆印「生活の中の化学」は応用化学課程では履修不可。
- ★印の 5 科目のうち、卒業要件単位として認められるのは 1 科目 2 単位までです。
（余剰分はフリーゾーンにも計上されません。）
- 印「海外英語研修」は 1・2 年次のみ履修可能。
- 同一の科目名で授業担当者が異なる場合でも同一科目として取り扱います。
よって、同じセメスターにおいて、二つ以上同時に履修することや一度単位認定された科目を再度履修することはできません。
- 同一の科目名でありながら、「〇〇A」「〇〇B」「〇〇M」「〇〇N」とある科目や「〇〇I」「〇〇II」とある科目は、それぞれ独立した科目であり、いずれも卒業要件として認定されます。「〇〇A」という科目を修得していなくても、「〇〇B」の履修は可能です。なお、「〇〇I」「〇〇II」の「I」「II」は科目内容のグレードを表していますので、できるだけ順序だてて履修してください。
- ※印「日本語」は留学生対象科目
- 「教養教育科目特別講義」は複数の科目が開講されますが、卒業要件単位として認められるのは 4 科目 8 単位までです。

②専攻科目の履修方法【2020年度以降入学生】

知能情報メディア課程のカリキュラムは、情報科学の基礎的な教育と高度情報化社会において通用する実践的な教育を目標としている。

基礎的な教育としては、まず、理工学に必要な数学の基礎知識の修得からはじめて、情報および情報処理の基礎概念の修得、プログラミングを中心とするソフトウェアの基礎技術の修得、さらに、知的データ処理技術、メディア処理技術の基礎を学習する。

実践的な教育としては、コンピュータを自在に扱うための計算機の基礎実習を行い、より専門性と技術力を高めるために、高度な知識を修得し、それを実践的な設計開発、問題解決に応用できるように小グループで実習を行う。また、専門の英語文献を読むことによって英語の読解力を養う。

1年次、2年次では主に基礎教育のための科目と基礎実習の科目が配置されており、この時期に基礎学力をつけておく必要がある。2年次からは専門的な知識の修得とそれを実践できる応用力をつけるための科目、演習が用意されている。3年次後期には知能情報メディアセミナーで4年次の特別研究に備え、4年次では、それまでに修得した知識、技術力の集大成として各自がテーマを持って特別研究を行い、その成果を発表する。

1. 専門基礎科目の履修方法

専門基礎科目のうち、1年次では「情報基礎」、「微分積分・演習」、「メディア処理基礎」、「ネットワーク基礎」、「ソフトウェア基礎」、「プログラミング基礎演習Ⅰ」、「プログラミング基礎演習Ⅱ」を、2年次では「線形代数・演習」、「ハードウェア基礎」、「情報システム基礎」、「データ構造とアルゴリズム・演習」を特に重要な科目として必修にしているので注意すること。

卒業要件として必修28単位、選択10単位を取る必要があるので注意が必要である。

2. 専門応用科目の履修方法

専門応用科目は応用力をつけるための講義科目と演習科目から成っており、主に2年次、3年次に配置されている。2年次の「知能情報メディア演習」、3年次の「知能情報メディアセミナー」、「ネットワークシステム・演習」は必修科目であるので注意すること。

専門応用科目の卒業要件として必修18単位、選択22単位を取る必要があるが、多くの選択科目が2年次から開講されているので計画的に履修すること。これらの単位を4年次になるまでに修得しておかないと4年次での「特別研究」や就職活動に支障をきたすことになるので注意が必要である。

3. 学修プログラムの履修方法

「学修プログラム」は、ひとつのテーマに基づいて20単位程度の専攻科目がパッケージ化されており、専門基礎科目・専門応用科目・専門関連科目のいずれかの区分に分類される。このうち、専門関連科目は、所属する課程以外の他課程が主体となって開講する科目である。

1年次、2年次のうちは、各課程の専門分野における基礎知識・技能を修得するため、専門基礎科目、専門応用科目が多く含まれる学修プログラムの履修を意識すること。そして3年次以降、専門関連科目が多く含まれる学修プログラムにも目を向け、学びの幅を広げることを推奨する。例えば、「データサイエンス」(情報分野) + 「先端環境モニタリング」(環境分野) といった今までにない分野横断的な学びを、個々の興味関心や課題意識に応じて、オーダーメイド的に構築する事が可能である。

実際の社会課題に目を移せば、様々な課題は一つの論点だけで成り立っているわけではなく、課題解決にはこのような複合的な学びが不可欠である。

4. 卒業等の要件

(1)卒業要件単位（最低）数表

卒業のためには下表に示すように、必修科目、選択必修科目および選択科目を合わせて124単位の修得が必要である。

区分		単位数
教養教育科目	必修 仏教	4
	必修 言語	6
	必修 スポーツ	2
	選択必修 (基幹) 人文	2
	選択必修 (基幹) 社会	2
	選択	12
	(小計)	(28)
専攻科目	専門基礎科目 必修	28
	専門基礎科目 選択	10
	専門基礎科目 (小計)	(38)
	専門応用科目 必修	18
	専門応用科目 選択	22
	専門応用科目 (小計)	(40)
	専門関連科目 選択	—
学部フリーズゾーン		10
オールフリーズゾーン		8
合 計		124

⚠ 注意事項

- A) 教養教育科目の選択必修科目（基幹科目）の余剰修得単位は、教養教育科目の選択科目として計上される。
- A) B) 専門関連科目の選択科目は「学部フリーズゾーン」もしくは「オールフリーズゾーン」に算入する。
- C) 学部フリーズゾーンについては、専門基礎科目、専門応用科目、専門関連科目から区分を問わずに修得することができる。ただし、随意科目は除く。
- D) オールフリーズゾーンについては、教養教育科目を含め、区分を問わずに修得することができる。ただし、随意科目は除く。
- B) C) D)

(2)先修制（専攻科目）

先修制とは、ある科目を履修する場合に、指定された科目及び単位数の修得を必要とする制度である。これは、その科目の学修成果をより高めるために設けられた「学修の順序」である。専攻科目のうち、先修制が設定されている科目は次のとおりである。

授業科目	履修の要件となる授業科目および単位数
知能情報メディアセミナー (3年後期、必修)	3年前期の終了時点で、卒業要件総修得単位数80単位以上、かつ専門基礎科目（必修）の修得単位数20単位以上であること。 ※9月の成績表配付までに成績確定する科目を含む。

教育課程

専攻科目

(3)進級に係る在学期間

各年次の進級に必要な在学期間は、原則として下表のとおりである。ただし、休学期間は在学期間には算入しない。

進級年次	必要在学期間（最低）
2年進級	1年間
3年進級	2年間
4年進級	3年間
卒 業	4年間

(4)進級に係るその他の要件

知能情報メディア課程では、上記の在学期間に加え、下表の要件を満たしていなければ進級できない。

進級年次	その他の要件
2年進級	なし
3年進級	なし
4年進級	「知能情報メディアセミナー」を単位修得していること。

5. 設置科目（専門基礎科目・専門応用科目）

区分	科目名	単位数	1 年				2 年				3 年				4 年				備考	
			前期		後期		前期		後期		前期		後期		前期		後期			
			1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q		
専門基礎科目	情報基礎	必修	2	○																
	フレッシューズセミナー	選択	2	○																
	理工学のすすめ	選択	2			○														
	デザインシンキング	選択	2						○											
	協定型インターンシップ	選択	2	○																
	ASEAN グローバルプログラム	選択	2					○												
	グローバル人材育成プログラム	選択	2								○									
	プロジェクトリサーチⅠ	選択	1								○									
	プロジェクトリサーチⅡ	選択	2								○									
	理工インターンシップ(学外実習)Ⅰ	選択	1								○									
	理工インターンシップ(学外実習)Ⅱ	選択	2								○									
	微分積分・演習	必修	4	○																
	線形代数・演習	必修	4					○												
	確率・統計	選択	2			○														
	情報数学基礎	選択	2			○														
	メディア処理基礎	必修	2	○																
	ネットワーク基礎	必修	2	○																
	プログラミング基礎演習Ⅰ	必修	2			○														
	プログラミング基礎演習Ⅱ	必修	2				○													
	ソフトウェア基礎	必修	2			○														
	ハードウェア基礎	必修	2					○												
	データ構造とアルゴリズム・演習	必修	4					○												
	情報システム基礎	必修	2					○												
	デジタル信号処理	選択	2						○											⑤
	仮想メディアシステム	選択	2					○												⑤
	情報とセキュリティ	選択	2					○												④⑥
	システムソフトウェア	選択	2					○												⑥
	データベース	選択	2					○												④⑥
	知的財産概論	選択	2			○														
	情報学概論	選択	2					○												
	人間工学概論	選択	2					○												
	情報と職業	選択	2					○												
	デジタルクリエイティブ基礎	随意	2						○											
	クラウドコンピューティング演習	随意	2							○										

区分	科目名	単位数		1 年				2 年				3 年				4 年				備考
				前期		後期		前期		後期		前期		後期		前期		後期		学修 プログラム
				1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	
専門 応用 科目	ヒューマンコンピュータインタラクション	選択	2					○											⑤⑮	
	多様なプログラミング言語	選択	2					○											⑥	
	コンピュータビジョン	選択	2					○											⑤⑦	
	知能情報メディア演習	必修	4						○											
	音声・音響メディア処理論	選択	2						○										⑤⑭	
	環境としての情報技術	選択	2								○								④⑤	
	ニューロと AI	選択	2						○										⑥⑦⑮	
	言語メディア処理論	選択	2						○										④⑤⑦	
	CG と VR	選択	2						○										⑤	
	データインテリジェンス	選択	2						○										④⑥⑦	
	ネットワーク構成論	選択	2						○										⑥	
	実践プログラミング・演習	選択	2								○									
	科学技術計算・演習	選択	2								○									
	画像メディア処理論	選択	2								○								⑤	
	ソフトウェア開発法	選択	2								○								⑥	
	応用アルゴリズム	選択	2								○								④⑥⑦	
	ネットワークシステム・演習	必修	4										○							
	コラボレーション演習	選択	4										○							
	知能情報メディアセミナー	必修	2										○							
	科学技術英語	必修	2													○				
	特別研究	必修	6														○			

「必修」=必修科目、「選必」=選択必修科目、「選択」=選択科目、「随意」=随意科目（卒業要件単位に含めない）

「1Q」=第1クォーター、「2Q」=第2クォーター、「3Q」=第3クォーター、「4Q」=第4クォーター

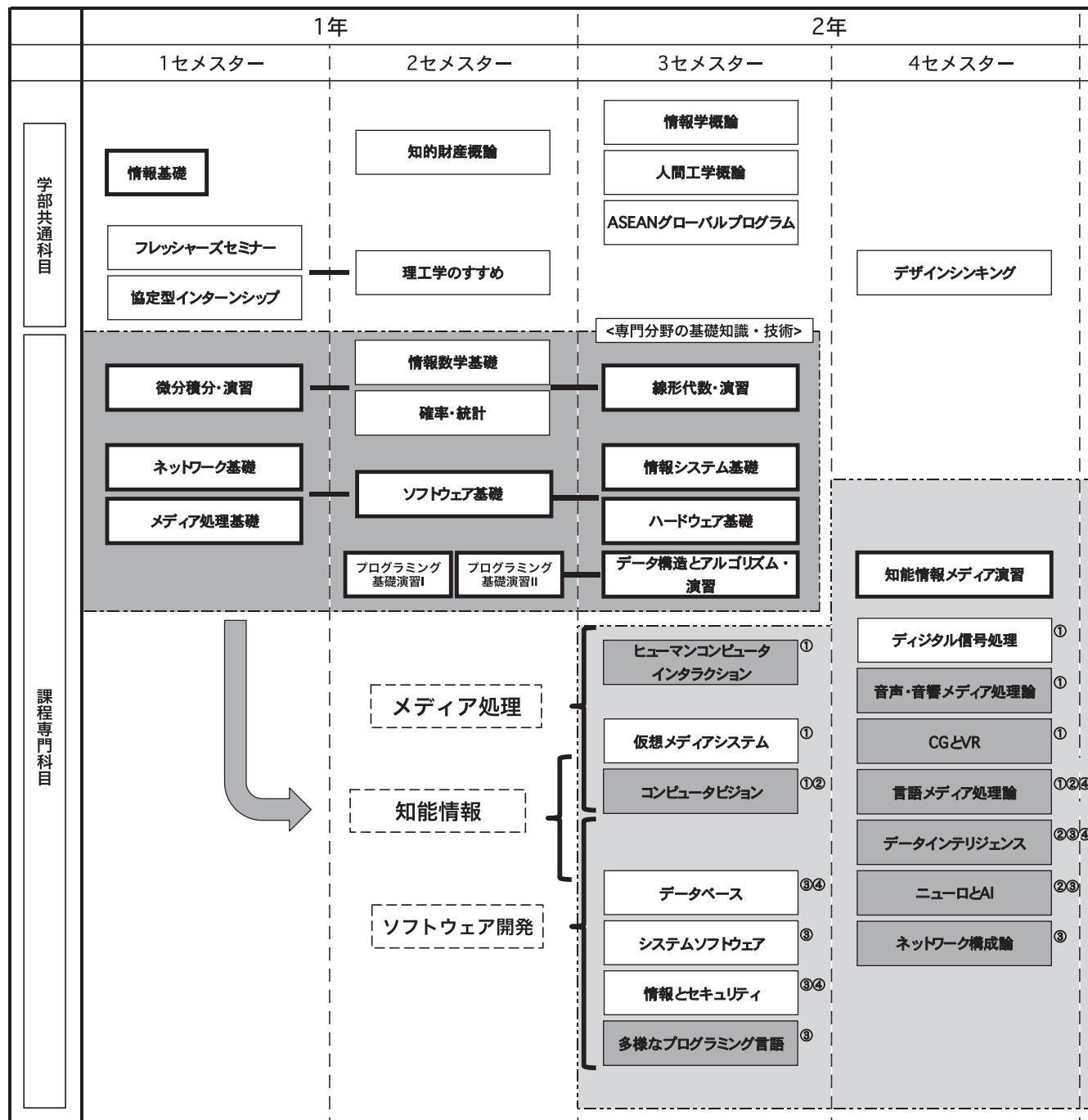
カリキュラム改革等の都合上、別の学期に開講する科目があります。対象科目等の詳細は、履修要項 WEB サイトで確認してください。

(URL) <https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/>

⚠ 注意事項

- 1) 「フレッシュャーズセミナー」、「理工学のすすめ」は、配当年次において必ず履修登録しなければなりません。ただし、必修科目ではありませんので、不合格であった場合も再履修する必要はありません。
- 2) 「理工学のすすめ」は1年次のみ履修可能です。
- 3) 「協定型インターンシップ」、「プロジェクトリサーチⅠ」、「プロジェクトリサーチⅡ」、「理工インターンシップ（学外実習）Ⅰ」、「理工インターンシップ（学外実習）Ⅱ」のうち、卒業要件単位として認められるのは2単位までです。
- 4) 備考欄（学修プログラム）に記載の番号は、「7. 学修プログラム 一覧」および「8. 設置科目（学修プログラムに含まれる科目）」に記載の学修プログラム No. と同じであり、当該科目が含まれる学修プログラムを表しています。

6. カリキュラムフローチャート



(図の見方)

 必修科目

 選択科目 (専門基礎)

 選択科目 (専門応用)

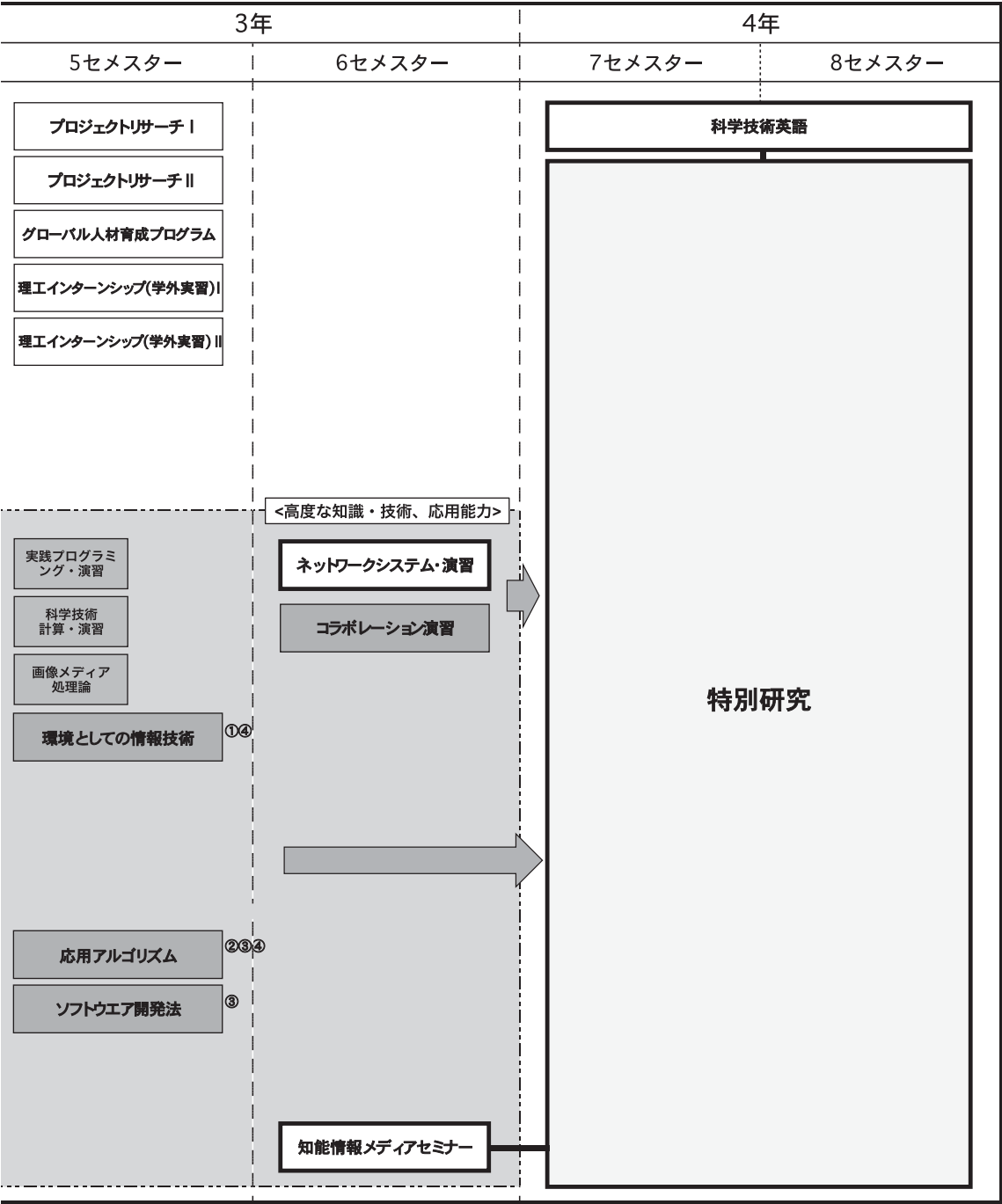
※科目名右に記載の番号は以下の学修プログラム修了に必要な選択科目

① リアル&バーチャルメディア

② 人工知能

③ 応用ソフトウェア

④ データサイエンス



7. 学修プログラム一覧

No.	学修 プログラム 名称	学修プログラム概要	学修プログラム 修了要件 単位(最低)数	◎：学修プログラム責任課程 ○：科目提供課程					
				数理	知能	電子	機械	応化	環境
①	数理解析	自然科学を始めとして工学や情報学などで基盤となる数学を学びます。変化の激しい社会で必要とされる柔軟な思考力・発想力を鍛え、学んだことはIT、金融、通信、教育分野などで生かされます。	14	◎					
②	現象の数理	自然・社会のシステムの変化の様子を、数式やコンピュータで解析するための理論や技術を学びます。現実の自然・社会と関わり合うシステムや、それを再現するシミュレーションの開発に役立ちます。	14	◎					
③	情報科学	基本原理から出発して、コンピュータの仕組みからそれを動かすためのアルゴリズムまで学びます。情報通信業などでシステムエンジニアとして社会に求められるシステムを構築するのに役立ちます。	14	◎					
④	データサイエンス	データから構造を抽出して正しい予測・判断を行うための数学とアルゴリズム、統計科学と機械学習を学びます。大量で複雑なデータを扱うシステムエンジニア、様々な業界のデータアナリストとしての活動に役立てることが出来ます。	科目群 A 14 B 14 C 14	◎	○	○			
⑤	リアル＆バーチャルメディア	音声、音響、画像、立体、環境といったメディア信号からの情報を上手く利用するための原理、応用、基礎理論などを学びます。これにより、製品／サービスはもちろんコンテンツ作成などにも役立つものと期待しています。	12		◎				
⑥	応用ソフトウェア	最新の技法を用いたソフトウェアシステムとその開発管理について、原理、応用、基礎理論などを学びます。さらに、OSやデータベース、ネットワークの仕組みも学びます。これにより、ソフトウェアの開発やネットワークを応用した製品・サービスの開発等に役立ちます。	12		◎				
⑦	人工知能	人間の行う知的行動を、データをもとにコンピュータが処理する方法について、原理、応用、基礎理論などを踏まえ学びます。そして、人工知能を応用した様々な製品、サービス、アプリの開発等に活かすことを目指します。	12	○	◎	○			
⑧	電子デバイス・マテリアル	量子ドット、太陽電池等の新規電子デバイスの創出や、脳型コンピュータ素子の実現を目指すなど広範囲にわたる分野の技術を学びます。学んだ内容は、次世代エレクトロニクス産業を支える質の高い製品づくりに役立ちます。	12			◎			
⑨	IoT・通信ネットワーク	情報の感知・解析・可視化・制御に関する技術、情報を伝達するための通信デバイスとネットワークシステムを学びます。修得した知識は革新的な製造技術の開発や、産業を越えた情報連携社会の確立に役立てることが出来ます。	12			◎			
⑩	スマート情報システム	ヒトの感性や認知機構の解明、データに内在する知識抽出、知識獲得機構の解明を通し、情報エレクトロニクスの立場から知能システムに関する基盤技術の習得、理論構築、これらを応用したシステム構築を目指します。	12			◎			
⑪	モバイルロボティクス	移動式ロボット技術は、ものづくり分野、サービス分野、インフラ・災害対策分野などでの活躍が期待されています。本プログラムでは、世界で活躍する自律移動ロボットのソフトウェア・ハードウェアの両面の技術について広く学びます。	12			◎	○		
⑫	先進機械工学	材料の力学・構造の基礎から計算機を用いた設計、強度評価の一貫したフローを学ぶことにより、先端材料開発によるイノベーションを担う先進機械開発技術者を養成します。	14				◎		
⑬	航空宇宙	航空宇宙工学の基礎とともに、航空宇宙機の打上げ、航行、帰還に関する熱流体の知識や過酷で未知な環境に耐えうる機能性材料や機械構造物の設計など、航空宇宙技術者に必要な高度な知識を身につけます。	14				◎		
⑭	先端ロボティクス	ロボット技術は、医療、介護、災害救助、インフラなど、様々な分野において活躍が期待されており、これからの社会を支える技術の一つです。本プログラムでは、ロボット開発に必要な専門知識について広く学びます。	14			○	○	◎	

No.	学修プログラム名称	学修プログラム概要	学修プログラム 修了要件 単位(最低)数	◎：学修プログラム責任課程 ○：科目提供課程					
				数理	知能	電子	機械	応化	環境
⑮	バイオニックデザイン	機械、化学、情報など、理工学の多くの分野で生物の機能や形態に学んだ設計が研究され、ロボットや医療・福祉等の分野で応用されています。本プログラムでは、生物と工学との関係について広く学びます。	14		○	○	◎	○	
⑯	先進エコマテリアル	モノづくりの基盤技術である機械工学をベースに、環境科学や化学物質に関連する専門知識を習得します。廃棄物処理、リサイクルなどの循環型社会を創り出す機械システムを提案できる人材の育成を行います。	14				◎	○	○
⑰	エネルギー	環境や経費への負担を低くして大きなエネルギーを獲得するための原理や技術を学びます。学んだ内容は省エネルギー社会の実現に向けた材料開発や化学・電気・光エネルギーシステムの開発にも役立てることが出来ます。	10			○		◎	
⑱	生命機能化学	生物機能を取り入れた化学システムの理解とそれを応用するための原理や技術を学びます。学んだ内容は生体機能材料や医薬品の開発だけでなく、化成品や食用品・化粧品の新創にも役立てることが出来ます。	10					◎	○
⑲	高機能新素材	便利で快適な社会生活を基盤的に支える化学素材を作るための原理や技術を学びます。学んだ内容は、高分子化合物や無機セラミックス材料・ナノ材料等の創成に役立てることが出来ます。	10				○	◎	
⑳	環境共生	高度なモノづくりに必要不可欠な「分析・評価・フィードバック」の原理や技術を学びます。学んだ内容は、環境への配慮を要する分野だけでなく、新しい材料開発を求められる領域にも役立てることが出来ます。	10					◎	○
㉑	都市環境テクノロジー	人の社会経済活動に伴って発生する廃水・排ガス・廃棄物を再生、再利用したり、無害化するための技術やシステムを学びます。学んだ内容は都市環境保全だけでなく、化学プラントの設計や設備管理にも役立てることが出来ます。	12						◎
㉒	環境インフラ	人間活動の自然への影響を評価したり、人と自然が共生するために必要な知識や手法を学びます。学んだ内容はダムや廃棄物処理施設、上下水道などの都市基盤施設を造ったり、自然再生・保全事業を行なう際の、調査や施工の計画や管理などに役立てることが出来ます。	14						◎
㉓	生物多様性サイエンス	生物多様性を支えるメカニズムと、人間活動による生物多様性への影響について学びます。生物多様性を維持し、健全な生態系を管理するための基礎を身につけます。	12						◎
㉔	先端環境モニタリング	環境 DNA や安定同位体の分析など、環境やそこに生息する生物のモニタリング手法の最先端技術を学びます。生物を含めた野外環境を効率的に測定・解析する知識と技能を身に付けることが出来ます。	12					○	◎
㉕	SDGs (持続可能な開発目標)	持続可能な開発目標 (SDGs) とは、これからの社会が実現すべき資源・環境利用の中心的課題です。これを実現するために必要な知識や技術を修得し、SDGs の取り組みを推進する基本的な考えを身に付けることが出来ます。	14	○				○	◎

「数理」= 数理・情報科学課程、「知能」= 知能情報メディア課程、「電子」= 電子情報通信課程
「機械」= 機械工学・ロボティクス課程、「応化」= 応用化学課程、「環境」= 環境生態工学課程

⚠ 注意事項

- すべての学修プログラムは、所属する課程にかかわらず履修可能です。
- 学修プログラムを修了するためには、各学修プログラムに含まれる科目について、「学修プログラム修了要件単位（最低）数」以上を単位修得する必要があります。
なお、学修プログラムによっては必修科目が設定されており、この場合は必修科目を含め「学修プログラム修了要件単位（最低）数」以上を単位修得する必要があります。
- 学修プログラム「データサイエンス」を修了するためには、A・B・C いずれかの科目群から14単位以上を単位修得する必要があります。
- 各学修プログラムに含まれる科目は、「8. 設置科目（学修プログラムに含まれる科目）」で確認してください。

8. 設置科目（学修プログラムに含まれる科目）

学修プログラム No.→				①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪
学修プログラム名称→				数理解析	現象の数理解析	情報科学	データサイエンス	リアル&バーチャルメディア	応用ソフトウェア	人工知能	電子デバイス・マテリアル	通信ネットワーク	スマート情報システム	モバイルロボティクス
学修プログラム修了要件単位（最低）数→				14	14	14	科目群 A 14 B 14 C 14	12	12	12	12	12	12	12
主開講 課程	授業科目の名称	単 位 数	配当年次											
数理・情報科学課程	微分方程式Ⅱ	2	2年 後期	○	○									
	複素解析Ⅰ	1	3年 1Q	○	○									
	複素解析Ⅱ	1	3年 2Q	○	○									
	位相入門Ⅰ	1	3年 1Q	○										
	位相入門Ⅱ	1	3年 2Q	○										
	代数入門Ⅰ	1	3年 1Q	○										
	代数入門Ⅱ	1	3年 2Q	○										
	幾何入門	1	3年 1Q	○	○									
	応用幾何	1	3年 3Q	○										
	質点系の力学	2	2年 後期	○	○									
	シミュレーション及び演習	2	2年 4Q		○	○								
	ベクトル解析入門	1	3年 2Q	○	○									
	現象の数理解析Ⅰ	1	3年 1Q	○	○									
	現象の数理解析Ⅱ	1	3年 2Q	○	○									
	拡散現象の数理解析Ⅰ	1	3年 1Q	○	○									
	拡散現象の数理解析Ⅱ	1	3年 2Q	○	○									
	波動現象の数理解析Ⅰ	1	3年 3Q	○	○									
	波動現象の数理解析Ⅱ	1	3年 4Q	○	○									
	確率モデル及び演習	2	3年 4Q		○	○	(A)(B)							
	確率統計Ⅱ	1	3年 3Q	○			(A)(C)							
	確率統計Ⅲ	1	3年 4Q	○			(A)(C)							
	多変量解析及び演習	3	2年 後期				(A)(B)(C)							
	機械学習Ⅰ	1	3年 1Q			○	(A)(B)			○				
	機械学習Ⅱ	1	3年 2Q			○	(A)(B)			○				
	データ構造とアルゴリズムⅠ	1	3年 1Q			○	(A)							
	データ構造とアルゴリズムⅡ	1	3年 2Q			○	(A)							
	最適化の数理解析Ⅰ	1	3年 3Q			○	(A)			○				
	最適化の数理解析Ⅱ	1	3年 4Q			○	(A)			○				
	アルゴリズム及び演習Ⅰ	2	2年 3Q			○								
	アルゴリズム及び演習Ⅱ	2	2年 4Q			○								
	オブジェクト指向及び演習	2	3年 1Q			○								
	グラフィックス及び演習	2	3年 2Q		○	○	(A)							
	ネットワーク及び演習	2	3年 3Q			○								
	言語と計算Ⅰ	1	3年 3Q			○								
	言語と計算Ⅱ	1	3年 4Q			○								
	数理・情報科学の学びと社会	1	3年 1Q											

「1Q」=第1クォーター、「2Q」=第2クォーター、「3Q」=第3クォーター、「4Q」=第4クォーター

「○」=学修プログラムを修了するための必修科目、「○」:学修プログラムを修了するための選択科目、「(A)(B)(C)」=データサイエンスの科目群カリキュラム改革等の都合上、別の学期に開講する科目があります。対象科目等の詳細は、履修要項 WEB サイトで確認してください。

(URL) <https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/>

⚠ 注意事項

- この一覧表に含まれる科目は、すべての課程で履修可能です。
- 主開講課程での科目区分は、「5. 設置科目（専門基礎科目・専門応用科目）」に記載のとおりです。
- 主開講課程以外での科目区分は、専門関連科目（選択）です。

⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	⑱	⑲	⑳	㉑	㉒	㉓	㉔	㉕	←学修プログラム No.
先進機械工学	航空宇宙	先端ロボティクス	バイオニクスデザイン	先進エコマテリアル	エネルギー	生命機能化学	高機能新素材	環境共生	都市環境テクノロジー	環境インフラ	サイエンス	生物多様性	先端環境モニタリング	←学修プログラム名称
14	14	14	14	14	10	10	10	10	12	14	12	12	14	←学修プログラム修了要件単位(最低)数
														授業科目の名称
														微分方程式Ⅱ
														複素解析Ⅰ
														複素解析Ⅱ
														位相入門Ⅰ
														位相入門Ⅱ
														代数入門Ⅰ
														代数入門Ⅱ
														幾何入門
														応用幾何
														質点系の力学
														シミュレーション及び演習
														ベクトル解析入門
														現象の数理モデルⅠ
														現象の数理モデルⅡ
														拡散現象の数理Ⅰ
														拡散現象の数理Ⅱ
														波動現象の数理Ⅰ
														波動現象の数理Ⅱ
														確率モデル及び演習
														確率統計Ⅱ
														確率統計Ⅲ
														多変量解析及び演習
														機械学習Ⅰ
														機械学習Ⅱ
														データ構造とアルゴリズムⅠ
														データ構造とアルゴリズムⅡ
														最適化の数理Ⅰ
														最適化の数理Ⅱ
														アルゴリズム及び演習Ⅰ
														アルゴリズム及び演習Ⅱ
														オブジェクト指向及び演習
														グラフィックス及び演習
														ネットワーク及び演習
														言語と計算Ⅰ
														言語と計算Ⅱ
													○	数理・情報科学の学びと社会

学修プログラム No.→

学修プログラム名称→

学修プログラム修了要件単位（最低）数→

主開講 課程	授業科目の名称	単位 数	配当 年次	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪
				数理解析	現象の数理解析	情報科学	データサイエンス	リアル&バーチャルメディア	応用ソフトウェア	人工知能	マテリアル	電子デバイス・通信ネットワーク	スマート情報システム	モバイルロボティクス
				14	14	14	科目群 A 14 B 14 C 14	12	12	12	12	12	12	12
知能情報メディア課程	デジタル信号処理	2	2年 後期					○						
	仮想メディアシステム	2	2年 前期					○						
	情報とセキュリティ	2	2年 前期				(B)		○					
	システムソフトウェア	2	2年 前期						○					
	データベース	2	2年 前期				(A)(B)(C)		○					
	ヒューマンコンピュータインタラクション	2	2年 前期					○						
	多様なプログラミング言語	2	2年 前期						○					
	コンピュータビジョン	2	2年 前期					○		○				
	音声・音響メディア処理論	2	2年 後期					○						
	環境としての情報技術	2	3年 前期				(B)	○						
	ニューロと AI	2	2年 後期						○	○				
	言語メディア処理論	2	2年 後期				(B)	○		○				
	CG と VR	2	2年 後期					○						
	データインテリジェンス	2	2年 後期				(A)(B)(C)		○	○				
	ネットワーク構成論	2	2年 後期						○					
	画像メディア処理論	2	3年 1Q					○						
	ソフトウェア開発法	2	3年 前期						○					
	応用アルゴリズム	2	3年 前期				(B)		○	○				
電子情報通信課程	確率および統計・演習	2	2年 2Q				(C)							
	アルゴリズムとデータ構造Ⅰ・演習	2	2年 3Q				(C)			○			○	
	アルゴリズムとデータ構造Ⅱ・演習	1	2年 4Q				(C)							
	電子物性	1	3年 1Q								○			
	半導体デバイス工学	1	3年 1Q								○	○		
	統計的機械学習	1	3年 1Q				(C)						○	○
	認知科学	1	3年 1Q										○	○
	光デバイス	1	3年 1Q								○			
	ナノエレクトロニクス工学	1	3年 1Q								○			
	高周波電子回路	1	3年 1Q									○		
	伝送線路	1	3年 1Q								○	○		
	組込みシステム	1	3年 1Q							○		○	○	◎
	群知能	1	3年 1Q										○	○
	画像情報処理	1	3年 1Q							○			○	○
	データサイエンス	1	3年 1Q				(A)(B)(C)						○	
	電子材料	1	3年 2Q								○			
	知能ロボット	1	3年 2Q									○	○	◎
	人工知能	1	3年 2Q				(C)						○	◎
	情報セキュリティ	1	3年 2Q										○	
	ニューラルネットワーク	1	3年 2Q				(C)				○		○	
	パワーエレクトロニクス	1	3年 2Q								○	○		◎
	応用プログラミング・演習	1	3年 2Q				(C)					○	○	
	情報数学	1	3年 3Q				(C)						○	
	電子工学	2	3年 3Q								○			
	電磁波工学	1	3年 3Q									○		
	符号理論	2	3年 3Q									○	○	
	アナログ電子回路	2	3年 3Q								○	○		◎
	計算機制御・演習	1	3年 3Q										○	◎
	量子力学	2	3年 3Q								○			
	薄膜デバイス工学	2	3年 4Q								○			
	デジタル信号処理・演習	2	3年 4Q									○	○	◎
	計測工学	1	3年 4Q								○	○		○
	ネットワーク通信システム	2	3年 4Q									○		
	回路設計・演習	1	3年 4Q								○	○		○
	結晶工学	2	3年 4Q								○			
	無線通信工学	2	3年 4Q									○		
	計算機アーキテクチャ	1	3年 4Q										○	

「1Q」=第1クォーター、「2Q」=第2クォーター、「3Q」=第3クォーター、「4Q」=第4クォーター

「◎」=学修プログラムを修了するための必修科目、「○」:学修プログラムを修了するための選択科目、「(A)(B)(C)」=データサイエンスの科目群カリキュラム改革等の都合上、別の学期に開講する科目があります。対象科目等の詳細は、履修要項 WEB サイトで確認してください。

(URL) <https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/>

⚠ 注意事項

- この一覧表に含まれる科目は、すべての課程で履修可能です。
- 主開講課程での科目区分は、「5. 設置科目（専門基礎科目・専門応用科目）」に記載のとおりです。
- 主開講課程以外での科目区分は、専門関連科目（選択）です。

12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	←学修プログラム No.
先進機械工学	航空宇宙	先端ロボティクス	バイオニクスデザイン	先進エコマテリアル	エネルギー	生命機能化学	高機能新素材	環境共生	都市環境テクノロジー	環境インフラ	サイエンス生物多様性	モニタリング	SDGs （持続可能な開発目標）	←学修プログラム名称
14	14	14	14	14	10	10	10	10	12	14	12	12	14	←学修プログラム修了要件単位(最低)数
														授業科目の名称
														デジタル信号処理
														仮想メディアシステム
														情報とセキュリティ
														システムソフトウェア
														データベース
			○											ヒューマンコンピュータインタラクション
														多様なプログラミング言語
														コンピュータビジョン
		○												音声・音響メディア処理論
														環境としての情報技術
			○											ニューロと AI
														言語メディア処理論
														CG と VR
														データインテリジェンス
														ネットワーク構成論
														画像メディア処理論
														ソフトウェア開発法
														応用アルゴリズム
														確率および統計・演習
														アルゴリズムとデータ構造Ⅰ・演習
														アルゴリズムとデータ構造Ⅱ・演習
														電子物性
					○									半導体デバイス工学
		○												統計的機械学習
		○												認知科学
														光デバイス
					○									ナノエレクトロニクス工学
														高周波電子回路
														伝送線路
														組込みシステム
		○												群知能
		○												画像情報処理
														データサイエンス
					○									電子材料
														知能ロボット
														人工知能
														情報セキュリティ
			○											ニューラルネットワーク
														パワーエレクトロニクス
														応用プログラミング・演習
														情報数学
														電子工学
														電磁波工学
														符号理論
														アナログ電子回路
														計算機制御・演習
														量子力学
					○									薄膜デバイス工学
														デジタル信号処理・演習
														計測工学
														ネットワーク通信システム
														回路設計・演習
														結晶工学
														無線通信工学
														計算機アーキテクチャ

学修プログラム No.→					①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪
学修プログラム名称→					数理解析	現象の数理解析	情報科学	データサイエンス	リアル&バーチャルメディア	応用ソフトウェア	人工知能	電子デバイス・マテリアル	通信ネットワーク	スマート情報システム	モバイルロボティクス
学修プログラム修了要件単位（最低）数→					14	14	14	科目群 A 14 B 14 C 14	12	12	12	12	12	12	12
主開講 課程	授業科目の名称	単 位 数	配 当 年 次												
機械工学・ロボティクス課程	材料力学Ⅰ	1	2年 1Q												
	材料力学Ⅱ	1	2年 2Q												
	流体工学Ⅰ	1	2年 1Q												
	流体工学Ⅱ	1	2年 2Q												
	熱力学Ⅰ	1	2年 3Q												
	熱力学Ⅱ	1	2年 4Q												
	振動工学Ⅰ	1	2年 3Q												
	材料力学Ⅲ	1	2年 3Q												
	粘性流体力学	1	2年 3Q												
	デジタル電子制御Ⅰ	1	2年 3Q												
	機構学Ⅰ	1	2年 3Q												
	基礎機械材料学	1	2年 3Q												
	振動工学Ⅱ	1	2年 4Q												
	応用材料力学	1	2年 4Q												
	航空流体力学	1	2年 4Q												
	デジタル電子制御Ⅱ	1	2年 4Q												
	機構学Ⅱ	1	2年 4Q												
	機械材料学	1	2年 4Q												
	機械要素	1	3年 1Q												
	計測工学Ⅰ	1	3年 1Q												
	弾性力学	1	3年 1Q												
	航空・宇宙工学	1	3年 1Q												
	熱工学Ⅰ	1	3年 1Q												
	制御系設計論Ⅰ	1	3年 1Q												○
	計算力学実習Ⅰ	1	3年 1Q												
	メカトロニクスⅠ	1	3年 1Q												○
	材料加工学	1	3年 1Q												
	ロボット実習	1	3年 1Q												
	計測工学Ⅱ	1	3年 2Q												
	構造力学	1	3年 2Q												
	自動車工学	1	3年 2Q												
	熱工学Ⅱ	1	3年 2Q												
	制御系設計論Ⅱ	1	3年 2Q												
	機械設計	1	3年 2Q												
	メカトロニクスⅡ	1	3年 2Q												○
	機械加工学	1	3年 2Q												
	バイオメカニクス	1	3年 3Q												
	材料強度学Ⅰ	1	3年 3Q												
	伝熱工学Ⅰ	1	3年 3Q												
	ロボット工学Ⅰ	1	3年 3Q												○
	解析力学	1	3年 4Q												
	材料強度学Ⅱ	1	3年 4Q												
	伝熱工学Ⅱ	1	3年 4Q												
	ロボット工学Ⅱ	1	3年 4Q												

「1Q」=第1クォーター、「2Q」=第2クォーター、「3Q」=第3クォーター、「4Q」=第4クォーター

「◎」=学修プログラムを修了するための必修科目、「○」:学修プログラムを修了するための選択科目、「(A)(B)(C)」=データサイエンスの科目群カリキュラム改革等の都合上、別の学期に開講する科目があります。対象科目等の詳細は、履修要項 WEB サイトで確認してください。

(URL) <https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/>

⚠ 注意事項

- この一覧表に含まれる科目は、すべての課程で履修可能です。
- 主開講課程での科目区分は、「5. 設置科目（専門基礎科目・専門応用科目）」に記載のとおりです。
- 主開講課程以外での科目区分は、専門関連科目（選択）です。

12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	←学修プログラム No.
先進機械工学	航空宇宙	先端ロボティクス	バイオニックデザイン	先進エコマテリアル	エネルギー	生命機能化学	高機能新素材	環境共生	都市環境テクノロジー	環境インフラ	サイエンス	生物多様性	先端環境モニタリング	SDGs (持続可能な開発目標)
14	14	14	14	14	10	10	10	10	12	14	12	12	14	←学修プログラム名称
														←学修プログラム修了要件単位(最低)数
														授業科目の名称
	◎						○							材料力学Ⅰ
	◎													材料力学Ⅱ
	◎													流体力学Ⅰ
	○													流体力学Ⅱ
	○			◎										熱力学Ⅰ
	○													熱力学Ⅱ
◎														振動工学Ⅰ
◎	○		◎											材料力学Ⅲ
	○													粘性流体力学
		◎												デジタル電子制御Ⅰ
		○		○										機構学Ⅰ
◎	◎			◎										基礎機械材料学
○														振動工学Ⅱ
◎	○													応用材料力学
	○													航空流体力学
		◎												デジタル電子制御Ⅱ
		○												機構学Ⅱ
○														機械材料学
◎				◎										機械要素
		○												計測工学Ⅰ
◎	◎		◎											弾性力学
	◎						○							航空・宇宙工学
	◎			◎										熱工学Ⅰ
		◎		○										制御系設計論Ⅰ
◎			○											計算力学実習Ⅰ
		◎												メカトロニクスⅠ
◎				◎										材料加工学
		○	○											ロボット実習
		○												計測工学Ⅱ
○	◎													構造力学
	○													自動車工学
	○													熱工学Ⅱ
		◎												制御系設計論Ⅱ
○														機械設計
		◎												メカトロニクスⅡ
○														機械加工学
◎			◎				○							バイオメカニクス
◎			◎											材料強度学Ⅰ
	◎			◎										伝熱工学Ⅰ
		◎	◎											ロボット工学Ⅰ
○	◎						○							解析力学
○														材料強度学Ⅱ
	○			○										伝熱工学Ⅱ
		◎	○											ロボット工学Ⅱ

				学修プログラム No.→										
				学修プログラム名称→										
				学修プログラム修了要件単位（最低）数→										
主開講 課程	授業科目の名称	単位 数	配当年次	① 数理解析	② 現象の数理	③ 情報科学	④ データサイエンス	⑤ リアル＆ バーチャルメディア	⑥ 応用ソフトウェア	⑦ 人工知能	⑧ マテリアル 電子デバイス・ マテリアル	⑨ 通信ネットワーク	⑩ スマート情報 システム	⑪ モバイル ロボティクス
				14	14	14	科目群 A 14 B 14 C 14	12	12	12	12	12	12	12
応用化学課程	化学と社会	2	1年 前期											
	化学と安全管理	2	2年 前期											
	資源・エネルギーと環境	2	1年 後期											
	電気化学Ⅰ	1	2年 3Q											
	電気化学Ⅱ	1	2年 4Q											
	アドバンスト電気化学	1	3年 2Q											
	分析化学	1	2年 3Q											
	機器分析化学	1	2年 4Q											
	アドバンスト機器分析化学Ⅰ	1	2年 3Q											
	アドバンスト機器分析化学Ⅱ	1	2年 4Q											
	結晶学入門Ⅰ	1	2年 3Q											
	結晶学入門Ⅱ	1	2年 4Q											
	固体物性化学Ⅰ	1	3年 1Q											
	固体物性化学Ⅱ	1	3年 2Q											
	セラミックス材料工学Ⅰ	1	3年 1Q											
	セラミックス材料工学Ⅱ	1	3年 2Q											
	構造解析学	1	3年 3Q											
	医薬品のプロセス化学	1	3年 1Q											
	有機化合物スペクトル解析入門Ⅰ	1	3年 1Q											
	有機化合物スペクトル解析入門Ⅱ	1	3年 2Q											
	光化学Ⅰ	1	3年 3Q											
	光化学Ⅱ	1	3年 4Q											
	逆合成解析化学Ⅰ	1	3年 3Q											
	逆合成解析化学Ⅱ	1	3年 4Q											
	高分子化学Ⅰ	1	2年 3Q											
	高分子化学Ⅱ	1	2年 4Q											
	高分子構造材料物性Ⅰ	1	3年 3Q											
	高分子構造材料物性Ⅱ	1	3年 4Q											
	高分子材料工学Ⅰ	1	3年 3Q											
	高分子材料工学Ⅱ	1	3年 4Q											
	生化学Ⅰ	1	2年 3Q											
	生化学Ⅱ	1	2年 4Q											
	分子集合化学	1	3年 1Q											
	バイオメテックス 生物に倣ったものづくり	1	3年 1Q											
	界面化学	1	3年 1Q											
	バイオマテリアルⅠ	1	3年 3Q											
	バイオマテリアルⅡ	1	3年 4Q											
	量子材料科学Ⅰ	1	2年 3Q											
	量子材料科学Ⅱ	1	2年 4Q											
	半導体材料Ⅰ	1	3年 1Q											
	半導体材料Ⅱ	1	3年 2Q											
	ナノマテリアル	1	3年 3Q											
	アドバンスト環境化学Ⅰ	1	3年 1Q											
	アドバンスト環境化学Ⅱ	1	3年 2Q											
	循環系グリーンケミストリー	1	3年 1Q											
	食と分子科学	1	3年 1Q											
	化学工学	2	2年 後期											
	反応工学	1	3年 4Q											
	エネルギー変換工学Ⅰ	1	3年 1Q											
	エネルギー変換工学Ⅱ	1	3年 2Q											

「1 Q」=第1クォーター、「2 Q」=第2クォーター、「3 Q」=第3クォーター、「4 Q」=第4クォーター

「○」=学修プログラムを修了するための必修科目、「◇」:学修プログラムを修了するための選択科目、「(A) (B) (C)」=データサイエンスの科目群カリキュラム改革等の都合上、別の学期に開講する科目があります。対象科目等の詳細は、履修要項 WEB サイトで確認してください。

(URL) <https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/>

⚠ 注意事項

- この一覧表に含まれる科目は、すべての課程で履修可能です。
- 主開講課程での科目区分は、「5. 設置科目（専門基礎科目・専門応用科目）」に記載のとおりです。
- 主開講課程以外での科目区分は、専門関連科目（選択）です。

12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	←学修プログラム No.
先進機械工学	航空宇宙	先端ロボティクス	バイオニックデザイン	先進エコマテリアル	エネルギー	生命機能化学	高機能新素材	環境共生	都市環境テクノロジー	環境インフラ	サイエンス	生物多様性	先端環境モニタリング	SDGs (持続可能な開発目標)
14	14	14	14	14	10	10	10	10	12	14	12	12	14	←学修プログラム名称
														←学修プログラム修了要件単位(最低)数
														授業科目の名称
				◎									○	化学と社会
				○								○	○	化学と安全管理
					○									資源・エネルギーと環境
					○									電気化学Ⅰ
					○									電気化学Ⅱ
					○									アドバンスト電気化学
								○						分析化学
								○						機器分析化学
								○						アドバンスト機器分析化学Ⅰ
								○						アドバンスト機器分析化学Ⅱ
							○							結晶学入門Ⅰ
							○							結晶学入門Ⅱ
					○									固体物性化学Ⅰ
					○									固体物性化学Ⅱ
							○							セラミックス材料工学Ⅰ
							○							セラミックス材料工学Ⅱ
					○									構造解析学
						○								医薬品のプロセス化学
						○								有機化合物スペクトル解析入門Ⅰ
						○								有機化合物スペクトル解析入門Ⅱ
						○								光化学Ⅰ
						○								光化学Ⅱ
						○								逆合成解析化学Ⅰ
						○								逆合成解析化学Ⅱ
							○							高分子化学Ⅰ
							○							高分子化学Ⅱ
							○							高分子構造材料物性Ⅰ
							○							高分子構造材料物性Ⅱ
							○							高分子材料工学Ⅰ
							○							高分子材料工学Ⅱ
			○			○								生化学Ⅰ
			○			○								生化学Ⅱ
						○								分子集合化学
						○								バイオメテックス 生物に倣ったものづくり
							○							界面化学
			○			○								バイオマテリアルⅠ
			○			○								バイオマテリアルⅡ
					○									量子材料科学Ⅰ
					○									量子材料科学Ⅱ
					○									半導体材料Ⅰ
					○									半導体材料Ⅱ
							○							ナノマテリアル
				○				○						アドバンスト環境化学Ⅰ
								○						アドバンスト環境化学Ⅱ
				○				○						循環系グリーンケミストリー
								○						食と分子科学
								○						化学工学
								○						反応工学
					○									エネルギー変換工学Ⅰ
					○									エネルギー変換工学Ⅱ

学修プログラム No.→

学修プログラム名称→

学修プログラム修了要件単位（最低）数→

主開講 課程	授業科目の名称	単位 数	配当年次	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪
				数理解析	現象の数理解析	情報科学	データサイエンス	リアル&バーチャルメディア	応用ソフトウェア	人工知能	マテリアル	電子デバイス・通信ネットワーク	スマート情報システム	ロボティクス
				14	14	14	科目群 A 14 B 14 C 14	12	12	12	12	12	12	12
環境生態工学課程	環境実習ⅠA	1	1年 1Q											
	環境生態工学概論	2	1年 前期											
	生態学概論Ⅰ	1	1年 3Q											
	生態学概論Ⅱ	1	1年 4Q											
	地域環境概論A	1	1年 2Q											
	地域環境概論B	1	1年 1Q											
	地球環境概論A	1	1年 3Q											
	地球環境概論B	1	1年 4Q											
	生物学概論	2	1年 前期											
	環境分析化学実験	1	2年 4Q											
	環境実習ⅡA	1	2年 2Q											
	廃棄物・大気環境施設実験	1	3年 1Q											
	水環境施設実験	1	3年 1Q											
	進化学	1	1年 4Q											
	大気環境科学	1	1年 4Q											
	自然の浄化機構	1	2年 1Q											
	SDGs 概論	1	1年 3Q											
	里山の生態学	1	1年 2Q											
	生物資源利用	1	1年 3Q											
	水環境科学	1	1年 2Q											
	化学工学Ⅰ	1	2年 1Q											
	化学工学Ⅱ	1	2年 2Q											
	環境移動現象論	1	2年 3Q											
	環境経済学	1	2年 2Q											
	環境計測学	1	2年 2Q											
	環境社会学	1	2年 1Q											
	環境政策論	1	2年 2Q											
	環境調査	1	2年 1Q											
	環境微生物学	1	2年 3Q											
	環境倫理学	1	2年 1Q											
	気象学	1	2年 1Q											
	資源管理学及び演習	1	2年 4Q											
	資源循環論	1	2年 3Q											
	社会調査法及び演習	2	2年 1Q											
	水域生態学	1	2年 4Q											
	水理学	1	2年 3Q											
	製図学及び演習	2	2年 2Q											
	生理生態学	1	2年 3Q											
	先端技術	1	2年 3Q											
	測量学及び演習	2	2年 1Q											
	データサイエンス及び演習	1	2年 4Q											
	土地地質学	1	2年 2Q											
	土木工学Ⅰ	1	2年 1Q											
	土木工学Ⅱ	1	2年 2Q											
	燃焼工学	1	2年 4Q											
	廃棄物管理学Ⅰ	1	2年 3Q											
	廃棄物管理学Ⅱ	1	2年 4Q											
	保全生態学	1	2年 1Q											
	水処理工学	1	2年 4Q											
	応用生態学	1	3年 4Q											
	環境アセスメントA	1	3年 4Q											
	環境アセスメントB	1	3年 3Q											
	環境毒性学	1	3年 1Q											
	空気調和工学	1	3年 1Q											
	群集生態学	1	3年 1Q											
	景観生態学	1	3年 4Q											
	下水道工学	1	3年 4Q											
	水道工学	1	3年 3Q											
	数値計算法基礎及び演習	1	3年 4Q											
	地理情報学	1	3年 1Q											
	排ガス処理工学	1	3年 1Q											
	廃棄物処理施設設計	1	3年 4Q											
	微生物生態学	1	3年 4Q											
	水処理施設設計	1	3年 3Q											

「1Q」=第1クォーター、「2Q」=第2クォーター、「3Q」=第3クォーター、「4Q」=第4クォーター

「○」=学修プログラムを修了するための必修科目、「□」:学修プログラムを修了するための選択科目、「(A)(B)(C)」=データサイエンスの科目群カリキュラム改革等の都合上、別の学期に開講する科目があります。対象科目等の詳細は、履修要項 WEB サイトで確認してください。

(URL) <https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/>

⚠ 注意事項

- この一覧表に含まれる科目は、すべての課程で履修可能です。
- 主開講課程での科目区分は、「5. 設置科目（専門基礎科目・専門応用科目）」に記載のとおりです。
- 主開講課程以外での科目区分は、専門関連科目（選択）です。

⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	⑱	⑲	⑳	㉑	㉒	㉓	㉔	㉕	←学修プログラム No.
先進機械工学	航空宇宙	先端ロボティクス	バイオニクス	先進エコマテリアル	エネルギー	生命機能化学	高機能新素材	環境共生	都市環境テクノロジー	環境インフラ	サイエンス	生物多様性	先端環境モニタリング	←学修プログラム名称
14	14	14	14	14	10	10	10	10	12	14	12	12	14	←学修プログラム修了要件単位(最低)数
														授業科目の名称
										○	○			環境実習ⅠA
												○		環境生態工学概論
													○	生態学概論Ⅰ
													○	生態学概論Ⅱ
										○			○	地域環境概論A
										○			○	地域環境概論B
													○	地球環境概論A
													○	地球環境概論B
			○											生物学概論
										○		○		環境分析化学実験
										○				環境実習ⅡA
									○					廃棄物・大気環境施設実験
									○					水環境施設実験
						○					○			進化学
								○	○			○		大気環境科学
										○		○		自然の浄化機構
													○	SDGs 概論
											○		○	里山の生態学
						○							○	生物資源利用
								○		○	○	○		水環境科学
									○					化学工学Ⅰ
									○					化学工学Ⅱ
									○					環境移動現象論
													○	環境経済学
											○	○		環境計測学
													○	環境社会学
								○					○	環境政策論
												○	○	環境調査
										○	○			環境微生物学
								○					○	環境倫理学
									○			○		気象学
											○		○	資源管理学及び演習
									○		○			資源循環論
											○		○	社会調査法及び演習
													○	水域生態学
								○		○				水理学
										○				製図学及び演習
						○								生理生態学
												○		先端技術
										○		○		測量学及び演習
											○	○		データサイエンス及び演習
											○	○		土地地質学
										○				土木工学Ⅰ
										○				土木工学Ⅱ
									○					燃焼工学
										○				廃棄物管理学Ⅰ
										○				廃棄物管理学Ⅱ
											○		○	保全生態学
										○				水処理工学
												○		応用生態学
										○	○			環境アセスメントA
										○	○			環境アセスメントB
								○		○		○		環境毒性学
									○					空気調和工学
											○			群集生態学
										○	○	○	○	景観生態学
				○					○	○				下水道工学
				○					○	○				水道工学
									○					数値計算法基礎及び演習
											○	○	○	地理情報学
									○					排ガス処理工学
				○					○	○				廃棄物処理施設設計
						○					○			微生物生態学
									○	○				水処理施設設計

③卒業年次生の大学院授業科目の履修 (大学院修士課程推薦入学試験受験予定者対象)

記載内容は年度進行に伴い変更される可能性があります。
詳細については、先端理工学部教務課に問い合わせてください。

先端理工学部では、卒業年次生のうち特に優秀な学生に対し、学部における修学に影響のない範囲で本学大学院理工学研究科科目（以下、大学院科目）の履修を認めています。この制度の利用者には大学院への進学を奨励するため、学内推薦入学試験の受験を要件としています。

大学院科目の履修ならびに学内推薦入学試験の受験に関して、指導教員または教務委員とよく相談することをおすすめします。

また、大学院理工学研究科修士課程1年修了制を利用して、大学院理工学研究科修士課程の在学期間を短縮することが可能です。これは、文部科学省の大学院設置基準および本学大学院学則第12条に基づき実施されるものです。

1. 出願資格

大学院科目を出願できる者は、次の各号に該当し、かつ研究科委員会の定める要件を満たさなければなりません。

- ① 本学先端理工学部の卒業年次生
- ② 大学院科目を履修する能力を有する者
- ③ 本学大学院理工学研究科への進学を希望している者であって、かつ学内推薦入学試験（詳細は学内推薦入学試験要項を参照してください。）に出願を希望している者。ただし、同試験において不合格となった場合および入学手続を所定の期間に行わなかった場合は履修許可を取り消すものとする。
- ④ 各専攻において別途定める基準を満たす者

2. 出願方法

大学院科目の履修を希望する者は、卒業年次の第一学期（前期）履修登録時に所定の願書を先端理工学部教務課に提出し、研究科委員会の議に基づき、教授会の承認を得て、履修が許可されます。

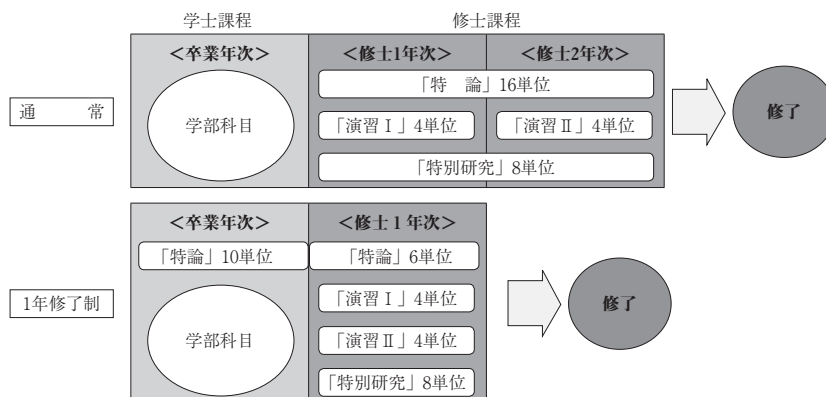
3. 単位認定

許可された者が、出願した大学院科目に合格した場合は、本学大学院理工学研究科に入学した際に、研究科委員会の議を経て大学院科目として単位が認定されます。

この単位は、先端理工学部の卒業要件単位としては認められませんので、注意してください。

4. 修士課程1年修了制のしくみ

修士課程を1年間で修了するためには、下図のように、卒業年次の時に大学院の特論科目（10単位）を修得し（大学院入学時に単位認定）、修士1年次の時に修了要件単位に必要な特論科目（6単位）と演習Ⅰ・Ⅱ（8単位）、特別研究（8単位）を修得して、修士論文の審査に合格しなければなりません。



Ⅳ その他の教育課程・教育プログラム

先端理工学部教育課程の他にも、みなさんが受講できる多様な教育課程・教育プログラムがあります。詳細は、ホームページ、配布冊子などで確認するとともに、各担当窓口にお問い合わせください。

1. 留学・単位互換制度・各種インターンシッププログラム

留学／国際交流プログラムについて	担当窓口・関係情報
龍谷大学では、国際社会で活躍できるグローバル人材の育成及び「多文化共生キャンパスの実現」を目的として、学生の海外派遣及び外国人留学生の受入を積極的に推進するため、様々な留学制度や国際交流プログラムを整備しています。交換留学や私費留学に加えて、龍谷大学の海外拠点である RUBeC (Ryukoku University Berkeley Center) で展開される BIE (Berkeley Intercultural English) プログラムや短期海外派遣プログラム等の多様なプログラムが展開されています。また、グローバルコモンズにおいては、英会話レッスン、英語ディスカッション等さまざまな英語学習プログラムを提供しています。 経済、社会、文化、政治などあらゆる局面でグローバル化が急速に進む現在、海外の大学での学修、国内外での異文化交流を通して広い視野と柔軟な発想を学ぶことは、みなさんにとって有意義な経験となることでしょう。	(担当窓口) グローバル教育推進センター 深草学舎 和顔館 1 階／瀬田学舎 智光館 2 階 ※単位認定に関する相談は先端理工学部教務課 瀬田学舎 1 号館 1 階 (関係情報) ・「留学ガイド」グローバル教育推進センターで配布 ・グローバル教育推進センター ホームページ (URL) https://intl.ryukoku.ac.jp (QR コード)  ・龍谷大学グローバル教育推進センター 交換留学マンスリーレポート (URL) https://mrepo.jp/ (QR コード) 
大学コンソーシアム京都「単位互換制度」	担当窓口・関係情報
大学コンソーシアム京都では、京都地域の約 50 の大学・短期大学が協定を締結し、各大学の科目を履修できる「単位互換授業」の制度を設置しています。 一部の科目は、京都駅前の「キャンパスプラザ京都」で開講されます。 なお、出願については、ポータルサイトの「大学コンソーシアム京都 単位互換申請」より行ってください。大学コンソーシアム京都の HP より出願しても無効となりますのでご注意ください。	(担当窓口) 先端理工学部教務課 瀬田学舎 1 号館 1 階 ※先端理工学部では単位認定を行いません。 (履修に関する情報) 本学履修要項 WEB サイトで確認してください。 (URL) https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/ (関係情報) ・大学コンソーシアム京都 単位互換制度特設サイト (URL) https://www.consortium.or.jp/special/tani_gokan/index.html
環びわ湖大学・地域コンソーシアム「単位互換制度」	担当窓口・関係情報
環びわ湖大学・地域コンソーシアム単位互換制度とは、滋賀県内にある 12 の大学や短期大学の科目を履修し、それを所属大学・短期大学の単位として認定する制度です。 滋賀県特有の内容をテーマにした科目や、各大学・短期大学の学部・学科・専攻で特徴的な科目などが受講できます。 (「一般社団法人環びわ湖大学・地域コンソーシアム」WEB サイトより一部抜粋)	(担当窓口) 先端理工学部教務課 瀬田学舎 1 号館 1 階 ※先端理工学部では単位認定を行いません。 (履修に関する情報) 本学履修要項 WEB サイトで確認してください。 (URL) https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/ (関係情報) ・「環びわ湖大学・地域コンソーシアム」 (URL) http://www.kanbiwa.jp/

「放送大学科目」履修制度	担当窓口・関係情報
放送大学とは、テレビ・ラジオ、またその記録媒体等を効果的に活用して、大学教育の機会を多くの人々に提供していく正規の大学で、放送大学学園法に基づき設立されています。 この「放送大学科目」を受講する学生は、放送大学では「特別聴講学生」として扱われます。	(担当窓口) 先端理工学部教務課 瀬田学舎 1 館 1 階 ※先端理工学部では単位認定を行いません。 (履修に関する情報) 本学履修要項 WEB サイトで確認してください。 (URL) https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/ (関係情報) ・放送大学 (URL) https://www.ouj.ac.jp
協定型インターンシッププログラム	担当窓口・関係情報
本学では、学生の自立とキャリア形成を支援する実践的な教育プログラムとして全学共通の協定型インターンシップを展開しています。このインターンシップは、建学の精神にもとづくきめ細かな事前・事後学修を展開する、本学独自の特色のあるインターンシッププログラムです。また、20 講以上に及ぶ事前・事後学修では、グループワークを中心として進行し、課題発見力や主体性、発信力や傾聴力といった社会で求められる様々な能力を身につけることができます。	(担当窓口) インターンシップ支援オフィス 深草学舎 5 号館 1 階／瀬田学舎 1 号館 1 階 (履修に関する情報) 本学履修要項 WEB サイトで確認してください。 (URL) https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/ (関係情報) ・「インターンシッププログラム リーフレット」 (インターンシップ支援オフィスにて配布) ・インターンシップ支援オフィス (URL) https://career.ryukoku.ac.jp/internship/internship.html
大学コンソーシアム京都「インターンシップ・プログラム」	担当窓口・関係情報
大学コンソーシアム京都のインターンシップ・プログラムは、就職活動としてのインターンシップではなく、大学における学びの一環として位置づけ、実体験と教育研究の融合による「学習意欲の喚起」「高い職業意識の育成」「自主性・独創性のある人材育成」を目的とした教育プログラム（コーオペ教育）として、1998 年度より全国に先駆けて開始しています。単なる就業体験にとどまらず、実践から「働く」を考え、社会人基礎力を育成するカリキュラムを持ったキャリア教育として、受講生からも高い満足度を得ています。	(担当窓口) 【単位認定に関する問い合わせ】 先端理工学部教務課 瀬田学舎 1 館 1 階 【プログラムに関する問い合わせ】 公益財団法人 大学コンソーシアム京都 インターンシップ事業推進室 〒600-8216 京都市下京区西洞院通塩小路下ル キャンパスプラザ京都内 TEL：075-353-9106 (履修に関する情報) 本学履修要項 WEB サイトで確認してください。 (URL) https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/ (関係情報) ・「インターンシップ・プログラム実習生募集ガイド」(インターンシップ支援オフィスにて配布) ・大学コンソーシアム京都 インターンシップサイト (URL) http://www.consortium.or.jp/project/intern

諸 課 程

1. 諸課程

教職課程	担当窓口・関係情報
教職課程は、教員免許状の取得を目指す学生を対象とした課程です。教科等に関する確かな専門的知識はもちろん、広く豊かな教養、人間の成長・発達への深い理解、生徒に対する教育的愛情、教育者としての使命感を基盤とした、実践的な指導力を養成することを目的に設置しています。	(担当窓口) 教職センター 深草学舎 紫英館 1 階 大宮学舎 西翼 1 階 瀬田学舎 3 号館 1 階 (関係情報) 『教職課程ガイドブック』 教職センター HP (URL) https://www.ryukoku.ac.jp/faculty/kyoshoku
本願寺派教師資格課程	担当窓口・関係情報
浄土真宗本願寺派教師（住職）となるための資格です。本願寺派教師資格として必要な科目を履修することで取得できます。	(担当窓口) 先端理工学部教務課 瀬田学舎 1 号館 1 階 履修要項 WEB サイト (URL) https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/
博物館学芸員課程	担当窓口・関係情報
【知能情報メディア課程、環境生態工学課程のみ】 資料の収集・保管・展示および調査研究等の業務に携わり、博物館の事業全般をサポートする博物館学芸員を養成します。	(担当窓口) 先端理工学部教務課 瀬田学舎 1 号館 1 階 履修要項 WEB サイト (URL) https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/

2. 特別研修講座・各種講座・試験について

課程	目的・内容	担当部署
国際伝道者養成課程	広く国際的な素養として英語で仏教・浄土真宗を学修することや、海外の仏教事情に関心を持つ方を対象にした課程であり、また同時に、将来、浄土真宗本願寺派の海外開教区で伝道者として活躍できる人材養成を目的とした講座です。	(深草/大宮) 文学部教務課
矯正・保護課程	刑務所、少年院、少年鑑別所などで働く矯正職員や、犯罪をおかしたり非行をおこなった人たちの社会復帰を手助けする保護観察官等の専門職やボランティアを養成するために、実務に即した教育プログラムを提供しています。	矯正・保護総合センター事務部 深草学舎至心館 1 階 〈各学舎申し込み窓口〉 (深草) 法学部教務課 深草学舎 至心館 1 階 (大宮) 文学部教務課 大宮学舎 西翼 1 階 (瀬田) 社会学部教務課 瀬田学舎 6 号館 1 階
法職課程	各種公務員試験（国家一般職、地方上級等）の合格や法科大学院進学を目指す学生に対し、法律科目を体系的かつ効率的に学習できる講座や最新の試験情報などを提供することで、志望先への合格・進学を目的としています。	法学部教務課 深草学舎 紫英館 1 階

課程	目的・内容	担当部署
教員採用試験対策講座	教員採用試験突破のための基礎力・実践力を養成する講座	教職センター 深草学舎 紫英館 1 階 大宮学舎 西翼 1 階 瀬田学舎 3 号館 1 階
キャリア支援講座 ※受講希望者が少ない場合、開講できないことがあります。 ※開講する学舎が限定されている講座があります。	将来のキャリアアップのための資格試験対策や就職活動のサポート、公務員試験対策などを目的とした各種講座を開講。信頼と実績のある専門学校等と提携し、学生の一人ひとりの目標や夢の実現をバックアップしています。 ＜資格系・就職対策＞ FP 技能士講座（3 級・2 級 AFP）／宅地建物取引士講座／旅行業務取扱管理者講座／エアライン就職対策講座／秘書検定講座（2 級・準 1 級対策）／色彩検定講座（3 級・2 級対策）／介護職員初任者研修講座／MOS 講座（Excel 2016、Word 2016）／社会福祉士国家試験講座／IT パスポート試験対策講座 ＜語学系＞ TOEIC® Listening & Reading Test 対策講座 ＜公務員試験対策＞ 公務員講座	キャリアセンター 深草学舎 5 号館 1 階 大宮学舎 東翼 2 階 瀬田学舎 1 号館 1 階
REC コミュニティカレッジ	＜REC コミュニティカレッジ＞ 「REC コミュニティカレッジ」は、一般向けの講座で、「仏教・こころ」「文化・歴史」「文学」「自然・環境」「くらしと健康」「現代社会」「外国語」の計 7 コースで様々な講座を開講しており、年間延べ 1 万人余りの方々が学ばれています。 本学学生は REC 会員価格で受講できます。教養を深め、また、年配の方々と交流する機会として是非ともご利用ください。 詳しくは REC（京都・滋賀）の窓口で配布している『REC コミュニティカレッジパンフレット』をご覧ください。 ＜龍谷講座＞ 「龍谷講座」は、市民を対象にした公開講座で、現代社会の要請に応え、本学における研究の成果を地域社会に還元し、大学の社会的使命の一端を果たすことを目的としています。1977（昭和 52）年から開講しており、時代のニーズに応じたテーマを取り上げ、現在、半期 3～4 講座を開講しています。受講料は無料ですので、気軽に受講してください。	REC 事務部 深草学舎 紫光館 5 階 瀬田学舎 REC ホール

3. 博物館学芸員課程

博物館とは、美術館、資料館、郷土館、動・植物園、民芸館、記念館などを含む社会教育施設を指し、生涯学習の観点から社会教育上、重要な役割を担うものです。

昭和26年12月に制定された「博物館法」によって、これらの博物館には「学芸員」やその他の職員を置くことが定められています。

学芸員は、博物館において、その管理運営・博物館資料の収集・保管・展示及び調査研究などの専門的事項を担当します。

本学部における博物館学芸員課程では、人文・自然科学系〔歴史学、民族（俗）学、美術史学、考古学、環境学、動植物学等〕博物館学芸員を養成し、別表の科目を履修することによって、高い学識と見識を持った学芸員を社会に送り出すことを目指しています。

就職については、学芸員の採用人数はきわめて少ない現状です。これらのことから、目的意識を明確にもち、積極的な学修意欲が強く求められることを十二分に認識の上、履修することが望まれます。

在学中に本課程を完修できなかった場合、卒業後に本学部での科目等履修生となり、未修得の科目を履修することも可能ですが、「博物館実習」は原則として履修できない（「博物館実習内規」を参照）ので、在学中に完修することが望まれます。

1. 博物館学芸員課程の履修

博物館法施行規則に定められている科目と単位数に応じて、本学部では別表のとおり科目と単位数にしています。

本学部において、「博物館実習」を除く博物館学芸員課程必修科目の履修登録ができる人数は、各科目とも先着20名までとしますので、事前登録を実施します。

必修9科目19単位を履修しなければなりません。選択科目群から2科目4単位以上の履修を推奨します。

2 「博物館実習」の履修

(1) 履修登録資格

次の項目をすべて満たしていること。

①「博物館実習」を履修するまでに下記の科目の単位を修得した者。

「博物館実習」以外の必修科目を完修していることが望ましいが、最低5科目以上の単位を修得していること。

②受講申込を行い、選考（小論文・面接など）に合格した者（科目の性格上、多人数の受講が不可能です）。

※選考は、受講希望に関する書類・成績（博物館学芸員課程関連既修得科目の成績および卒業要件既修得科目の成績）及び博物館学に関する面接試験などによって行う。

③科目の性格上、実習先へ所定の期間は、出勤可能な者。

④年度始めに実習費を納入すること。

(2) 対象年次

3年次以上

(3) 実習定員

本学部での定員は原則として、10名以内です。

(4) 実施方法

①実地研修を中心に「博物館実習」の事前・事後の指導講義も行います（学内実習）。

②学外の博物館などの学外実習先にて指導を受けます（館園実習）。

③通年開講科目です（当該年度に長期留学する者は受講できません）。

④実習の性格上、学外において実習を行うことがあるので、開講曜講時前後の時間帯におよんで実習講義を行うことがあります。

(5) 実習費

「博物館実習」履修の本登録を許可された者（掲示にて確認）は、必ず所定の期間（4月上旬）に証明書自動発行機にて実習費として10,000円を納入した上、証明書自動発行機から出力される各種申込書「博物館実習費（先端理工学部）」を速やかに先端理工学部教務課に提出してください。

なお、この証明書自動発行機にて博物館実習費を指定する際は、文学部の博物館実習費と間違わないように注意してください。

これらの手続きを終了することによって、「博物館実習」科目を「授業科目受講届」用紙に記入（履修登録）することができます。

ただし、受講登録後の自己都合による受講取消の場合は、実習費を一切返金しません。

(6) 実習申込時期

履修登録希望者は、博物館実習履修の前年度3月下旬に所定の手続き（事前登録等）を行うこと。

(7) 実地研修『博物館実習』（博物館等での学外実習）の心構え

- ①学生の意識で実習を行うのではなく、一般社会人としての行動をとること。
- ②受入機関は勿論、入館者の方にも失礼のないように注意すること。
- ③時間厳守のこと。
- ④実習期間の服装は、入館者と直接接するるので、受入機関の指示に従うこと。
- ⑤各自、薄手の手袋を持参の方が望ましい。
- ⑥その他受入機関の指示に従うこと。

(8) その他

「博物館実習」の一端として宿泊を伴う博物館の見学などを行う場合もあります。博物館の見学などに必要な交通費・宿泊費・食事代等の実費（5万～10万円）は、自己負担しなければなりません。

3 本学部における博物館学芸員課程に関する科目

(1) 必修科目

	省令科目	先端理工学部開講科目	単位数	配当年次	開講学舎	開講曜講時
必修科目	生涯学習概論	生涯学習概論	2	1	開講学舎、開講曜講時は 時間割を確認すること	
	博物館概論	博物館概論	2	1		
	博物館経営論	博物館経営論	2	2		
	博物館資料論	博物館資料論	2	1		
	博物館情報・メディア論	博物館情報・メディア論	2	2		
	博物館資料保存論	博物館資料保存論	2	2		
	博物館展示論	博物館展示論	2	2		
	博物館教育論	博物館教育論	2	1		
	博物館実習	博物館実習	3	3		

(2) 選択科目

		科目名	単位数	配当年次	履修可能課程	
					知能情報 メディア	環境生態 工学
選択科目	自然科学史	環境としての情報技術	2	3	○	○
		情報学概論	2	2	○	
		地球環境概論 A	1	1	○	○
		地球環境概論 B	1	1	○	○
		地域環境概論 A	1	1	○	○
		地域環境概論 B	1	1	○	○
	化学	化学概論	2	1		○
	生物学	生物学概論	2	1	○	○
		生態学概論 I	1	1	○	○
		生態学概論 II	1	1	○	○
		進化学	1	1	○	○
	地学	地学概論	2	1		○

学修生活の手引き

I 窓口事務・保健管理センター・障がい学生支援室

1. 窓口事務

各学部教務課の窓口事務については、履修要項 WEB サイトに掲載していますので、確認してください。
(<https://monkey.fks.ryukoku.ac.jp/~kyoga/rishu/>)

主に次の情報を掲載しています。

- (1) 窓口取扱時間
- (2) 届出書・願書および各種証明書
- (3) 各種証明書の交付について
- (4) 裁判員制度に伴い裁判員（候補者）に選任された場合の手続きについて

2. 保健管理センター

保健管理センターの利用については、本学 HP『保健管理センター』に掲載しています。(<https://www.ryukoku.ac.jp/hoken/index.php>)

毎年、4 月には学生の定期健康診断が実施されますので、日程を HP で確認するようにしてください。
その他、主に次の情報を掲載しています。

- (1) 緊急時には
- (2) 学校感染症に罹患した場合には
- (3) カウンセラーに相談したい
- (4) 保健師・看護師に相談したい
- (5) 医師の診療を受けたい
- (6) 急な怪我をした
- (7) タバコをやめたい
- (8) 健康チェックをしたい
- (9) 健康診断
- (10) 健康診断証明書・健康診断書発行について
- (11) AED について知りたい

3. 障がい学生支援室

障がい学生支援室は、すべての学生が社会参加に向けて主体的に取り組むことを支援するという視点に立ち、障がいのある学生の学修や学生生活上の困難に対し、様々な相談、支援を行っています。また、障がいのある学生とサポートをする学生、その他すべての学生や教職員が互いに理解し、尊重し合える関係づくりを目指し、サポーター養成や研修会、交流会などにも取り組んでいます。詳しくは、本学 HP『障がい学生支援』に掲載しています。(<https://www.ryukoku.ac.jp/support/index.php>)

HP では主に次の情報を掲載しています。

- (1) 障がい学生支援室について
- (2) 支援を希望される方へ（支援の内容、支援の申し出方法、障がい学生支援室の紹介）
- (3) 支援をしたい方へ（学生スタッフ募集）
- (4) よくある質問（Q&A）

Ⅱ 授業等の休講措置に関する取扱基準

(自然災害及び交通機関不通時の授業及び定期試験の取扱について)

自然災害及び交通機関不通時の授業及び定期試験の取扱については、「授業等の休講措置に関する取扱基準」によります。

○授業等の休講措置に関する取扱基準：

https://www.ryukoku.ac.jp/campus_career/support/classinfo/disaster.html

「授業等の休講措置に関する取扱基準」に定める自然災害及び交通機関不通時の授業等の実施有無については、以下の4つの方法で確認することができます。

確認方法	説明
(1) 龍谷大学ホームページ https://www.ryukoku.ac.jp/	トップページに「重要なお知らせ」として授業実施の有無を記載します。
(2) ポータルサイト https://portal.ryukoku.ac.jp	ポータルサイトのログイン画面に、ホームページと同様の情報を記載します。
(3) 公式 Twitter「龍谷大学（緊急連絡用）」 https://twitter.com/Ryukoku_univ (@Ryukoku_univ)	大学全体に関わる緊急情報の速報発信を目的として、本学公式 Twitter アカウントを開設しています。ここからホームページと同様の情報を発信します。 Web ブラウザの URL 入力欄に左記 URL を直接入力し、サイトを閲覧してください（事前にお気に入り登録しておくとう便利です）。
(4) 公式 Facebook「龍谷大学」 https://www.facebook.com/RyukokuUniversity	大学全体の特色等を発信することを目的として、本学公式 Facebook ページを開設しています。緊急時には本アカウントからも、ホームページと同様の情報を発信します。 Web ブラウザの URL 入力欄に左記 URL を直接入力し、サイトを閲覧してください（事前にお気に入り登録しておくとう便利です）。

※緊急時は、大学ホームページおよびポータルサイトへのアクセスが集中し、サイトを閲覧できなくなる可能性がありますので、「公式 Twitter」と「公式 Facebook」の利用を推奨します。

Ⅲ 学籍の取り扱い

1. 学籍とは

「学籍」とはその学校の在学者としての身分を意味する用語です。学籍は入学によって発生し、入学は大学が行った入学許可に対して学生の入学諸手続きが完了することにより成立します。学籍は卒業により消滅します。なお、休学期間、進級や卒業の時期等、学籍の取り扱いは1学年間（1年間）あるいは1学期間（半年間）のいずれかであり、クォーター単位の休学や学費納入等はできません（クォーターはあくまでも授業科目の開講方式の1つです）。

2. 学籍簿

(1) 学籍番号

入学と同時に、各個人に記号と数字を組み合わせた7桁の**学籍番号**が与えられます。在学中の学内における事務取扱は、すべてこの学籍番号により処理されます。学籍番号は卒業後も変わらない当人固有の番号であり、本学在学中は身分証明書（学生証）の番号でもありますから、正確に記憶し、記入が必要な場合は省略せずに記入してください。

学籍番号の仕組み

Y	2 0	0	0 0 1
L：文学部・文学研究科 E：経済学部・経済学研究科 B：経営学部・経営学研究科 J：法学部・法学研究科 T：理工学部・理工学研究科 C：社会学部・社会学研究科 W：国際文化学部 ・国際文化学研究科 H：政策学部 U：国際学部 N：農学部 Y：先端理工学部 S：短期大学部 M：実践真宗学研究科 R：留学生別科	入学年度（西暦） の下2桁	学生区分（主たる学生区分を記す） 学部生：0～7 編転入生：8 再入学生：9 修士課程：M 博士後期課程：D 研究生：R 短大専攻科生：A 専門職学位課程生：F 科目等特別履修生：U 科目等履修生：V その他（学術研究生）：Z （特別専攻生）：S	学部内における 個人番号

このような仕組みになっているので、同姓同名者がいたとしても混同を防ぐ機能を持っています。

ただし、頭のアルファベット（学部をあらわす）が記入されないと、他学部の学生と区別ができませんので注意してください。

(2) 学籍簿

学籍取得により、大学における在学関係を明確にするものとして、**学籍簿**（入学手続き時に各自がWeb入学手続きにて登録）が編成されます。学籍簿に登録される事項（本人の現住所、保証人の現住所、学費の請求先等）は、基本的には本人であることの確認に必要な事項に限定されています。これら記載事項に変更が生じたときには直ちに所属の先端理工学部教務課窓口へ届け出て下さい。

3. 学生証

学生証は、本学の学生であるという身分を証明するとともに、学生生活での諸手続きに際して本人であることを証明する大切なものです。

- (1) 学生証は常に携帯し、次の場合はこれを提示しなければなりません。
 - ア 学業成績表を受領するとき。
 - イ 試験を受けるとき。
 - ウ 各種証明書の発行を受けるとき。
 - エ 通学定期乗車券の購入および学割証の交付を受けるとき。
 - オ 龍谷大学保健管理センターを利用するとき。
 - カ 図書館を利用するとき。
 - キ その他、本人であることを確認することが必要なとき。
- (2) 入学時に交付した学生証は、卒業するまで使用するので、大切に扱って下さい。ただし、在籍を証明する「**在籍確認シール**」は毎年学年始めに配付します。新しい「在籍確認シール」を受け取ったら（在学生は、必ず前年度のシールをはがしたうえで）、速やかに新しいシールを貼ってください。
シールを重ねて貼ると、カードに登録されている情報が認識されず、図書館に入館できないなどのトラブルが発生することがあります。必ず、前年度のシールと貼り替えてください。
なお、当該年度の「在籍確認シール」が貼られていない学生証は無効として取り扱いますので注意してください。
- (3) 学生証の記載事項に変更が生じた場合は、速やかに先端理工学部教務課窓口にてその内容を届け出てください。ただし、「在籍確認シール」に記載されている“通学区間情報”を変更する場合は、ポータルサイトの“連絡先・通学情報登録”画面にて変更のうえ、先端理工学部教務課で「在籍確認シール」の交付を受けてください。
- (4) 学生証を破損または紛失した場合は、直ちに先端理工学部教務課窓口へ届け出てください。届け出は所定の「学生証再交付願」（紛失・破損届）に必要事項を記入・捺印のうえ提出してください。なお、紛失した場合は、直ちに最寄りの警察署（交番）に紛失届等の提出をしてください。
- (5) 学生証の再交付については、1,000 円の手数料が必要です。証明書自動発行機より学生証再交付願を出力できますので、所定の手続きを先端理工学部教務課窓口にて行ってください。また、学生証の再交付には、2 日以上を要するので注意してください。
- (6) 学生証を折り曲げたり汚したり磁気に近づけたりしないでください。
- (7) 学生証は他人に貸与または譲渡してはいけません。
- (8) 卒業・退学の場合または有効期限が過ぎた学生証は、速やかに先端理工学部教務課窓口にて返納してください。

4. 学籍の喪失

卒業以外の事由で学籍を喪失（本学の学生でなくなる）することとしては、**退学**と**除籍**の2種類があり、さらに退学はその内容により依願退学と懲戒退学に区分されます。

(1) 退学

① 依願退学

依願退学は、学生自身の意志により学籍を喪失（本学の学生でなくなる）することです。依願退学は、学生の意志によるものであることから、いつでも願い出ることはできますが、次の諸手続きが必要です。

ア 大学所定の書式により、退学理由を明記し、保証人と連署により願い出てください。

イ 当該学期分の学費を納入していること。（学費の納入と学籍の取得は、対価関係にあり、学費の納入の無い者は本学学生と見なすことができず、したがって退学を願い出る資格ありません。なお、学期当初に退学する場合は、学部で個別に対応をしているので相談してください。）

また、休学期間中の者も退学を願い出ることはできますが、除籍となった者は、退学を願い出ることはできません。

② 懲戒退学

懲戒退学は、学生が本学の秩序を乱し、その他学生の本分に反した場合、その内容、軽重等を考慮し、別に定める学生懲戒規程により、在学契約を解消することです。

(2) 除籍

「懲戒」という概念になじまない事由であっても、大学が一方的に在学契約を解消する必要のある場合があります。このため本学ではこれを**除籍**として処理しています。しかし、除籍といえども本学学生としての身分を失う点では、懲戒退学と同じ結果となるので、その事由は学則により明記されています。

本学学則において定められている除籍の事由は、次のとおりです。

ア 定められた期間に所定の学費を納入しないとき。

イ 在学し得る年数（通常の場合は8年間）以内に卒業できないとき。

ウ 休学期間を終えても復学できないとき。

なお、死亡の場合も除籍とします。

5. 休学と復学

学生が疾病またはその他の事情により、3ヶ月以上修学を中断しようとするときは、**休学**を願い出ることができます。

(1) 休学の願出

休学には、次の諸手続きが必要です。

ア 大学所定の書式により願い出ること。

イ 休学の必要性を証明する書類（診断書等）を添付すること。

ウ 保証人と連署で願い出ること。

(2) 休学期間

ア 休学期間は、1学年間または1学期間のいずれかです。1年間あるいは第1学期（前期）休学希望者は6月30日まで、第2学期（後期）休学希望者は12月31日までに先端理工学部教務課窓口在大学所定の書類を提出してください。なお、受付は窓口の開室日に限ります。

- イ 休学期間の延長の必要がある場合は、さらに1学年間または1学期間の休学期間の延長を願い出ることができます。
- ウ 休学期間は連続して2年、通算して4年を越えることはできません。

(3) 休学中の学費

休学者は、学費として休学する学期の休学在籍料を納入しなければなりません。

(4) 復学の願い出

休学者の休学事由が消滅したときは、願い出により復学することができます。復学できる時期は、教育課程編成との関係で、学期の始め（第1学期（前期）または第2学期（後期）の開始日）に限定されています。したがって、復学の願い出は、学期開始日の前1ヵ月以内にしなければなりません。

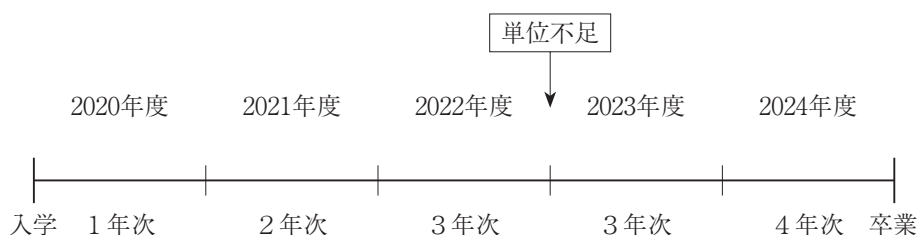
6. 年次

先端理工学部 of 知能情報メディア課程と機械工学・ロボティクス課程では進級制度を実施するため、必要な学期間に加え、所定の要件を満たしていなければ進級できません。

この場合「年次」の進行は原年次復帰方式とします。

学籍異動上は次のような扱いになります。

例) 2022年度を留年（留年異動日2023年4月1日）



7. 再入学

- (1) 学則第19条により退学した者が再び入学を願い出たときは、その事情を調査の上、原年次またはそれ以下の年次に入学を許可することがあります（学則第14条）。ただし、再入学を願い出たときが、退学した年度を含めて4年以上の場合は学科試験を課します。
- (2) 学則第20条第1項第1号により除籍された者が再び入学を願い出たときは、原年次に入学を許可することがあります（学則第14条第2項）。ただし、再入学を願い出たときが除籍された年度を含めて4年以上の場合は学科試験を課します。
- (3) 休学期間の満了するまでに退学を願い出て許可された者は、再入学を願い出ることができます。
- (4) 再入学を願い出る時は、学費等納入規程に定める受験料を納め、所定の期間内に手続きをしなければなりません。なお、出願期間、出願書類等については入試部に問い合わせして下さい。

8. 編入学・転入学

本学の他学部（学科・専攻）、他大学への編入学・転入学をすることになった場合は、その旨を先端理工学部教務課窓口へ速やかに報告してください。

なお、本学学内での編入学・転入学に関する学則は以下のとおりです。

- (1) 本学の第3年次および第2年次に転入学又は編入学を希望する者については、選考の上これを許可することがある。（学則第13条）

- (2) 入学志願者は、所定の書式にしたがい入学願書、履歴書及び修学証明書を提出しなければならない。
(学則第 15 条)
- (3) 他の大学へ転学を希望する学生は、学長に願出てその許可を受けなければならない。
(学則第 18 条の 3)

9. 9 月卒業

第 1 学期（前期）末（9 月 30 日）で卒業要件（修得単位・在学期間）を充足することとなる学生が、届出期間内に 9 月卒業の希望申込をした場合には、9 月 30 日付で卒業の認定を受けることができます（要件充足者について、自動的に卒業認定を行うことはありません）。詳細については先端理工学部教務課窓口で相談してください。

10. 学部内の転籍

先端理工学部の在学生在が所属課程の変更を希望する場合、原則として転入学試験の受験対象とせず、学部内で転籍にかかる選考を行います。募集人数は若干名としますが、収容定員の充足状況によっては転籍の受入募集を行わない場合があります。詳細については先端理工学部教務課窓口で相談してください。

Ⅳ 通学（自転車・バイク・自動車）

1. 自転車・バイク通学

自転車・バイクは、日々多くの学生が利用しています。

バイクはもちろんのこと、自転車も『軽車両』、の仲間です。一瞬の気の緩みが取り返しのつかない事故に繋がりがねません。学友の中でも、死亡事故が起こるなど、通学途上の交通事故が頻発しています。

また、「自転車・バイクが、狭い生活道路を、スピードを出して通行するので大変危険！」等の苦情が近隣住民から多数寄せられています。事故防止のために、交通ルール・マナーを遵守し、交通安全に十分配慮した運転を心掛けてください。万が一、交通事故に遭遇してしまった場合、負傷した、もしくは、相手に怪我を負わせてしまったという場合は、事故の大小に関わらず、119番・110番に通報し、相談してください。

2. 自転車・バイクの駐輪

瀬田学舎では、学内に駐輪する自転車・バイクは必ず登録申請のうえ、登録シールの交付を受けて利用車両に添付する必要があります。この登録制度は、自転車・バイク通学をされる皆さんが、安全運転意識の向上、事故防止、盗難防止、放置車両の減少など、通学中に起こる様々なトラブルを回避する目的で実施しています。

登録は無料で、一度登録すれば卒業・修了まで有効です。登録受付は生協ショップ SMYLE サービスカウンター（智光館1階）で随時行っています。

なお、自転車・バイクは必ず構内の指定された場所に駐輪してください。構内の建物周辺や路上等に長時間放置している車両は、「駐輪場利用要領」に基づき、一定期間保管の後、処分します。また、「駐輪場利用要領」に定めるとおり、駐輪場内での事故・盗難および破損について大学は一切関与しません。

利用者は、盗難防止に努め、駐輪にあたっては、必ず施錠を行ってください。2つ以上の施錠（ツーロック）により盗難防止効果が向上します。各自の責任で被害に遭わないよう十分注意してください。

（参考 URL）自転車・バイク登録について

https://www.ryukoku.ac.jp/campus_career/support/bicycle.html

3. 自動車通学の禁止

本学では、自動車による通学を全面的に禁止しています。これは、交通事故の防止、大学周辺環境の維持などの理由からです。しかしながら、禁止しているにも関わらず、キャンパス近隣の公共施設や商業施設の駐車場等に無断で駐車し、通学する学生が見受けられます。迷惑駐車により、地域住民や近隣施設からの苦情も寄せられ、これらの行為は社会のルールに反するもので、大学の名誉を著しく傷つける行為です。

ルールに反した自動車通学が判明した場合には、保護者への連絡、ゼミ担当教員等からの指導をしたうえで、厳しく処分することとしています。学生の皆さんの節度ある行動を求めます。

4. 自動車の臨時入構許可

自動車による通学を全面的に禁止していますが、以下のような理由があるときは、例外として許可することがありますので、必要な場合は必ず事前に以下窓口にご相談してください。

- | | |
|-----------------------------------|-------------|
| ① 夜間にまでおよぶ研究等で、公共交通機関の利用が困難な場合 | → 先端理工学部教務課 |
| ② 長期間の疾病や障がいなどにより、公共交通機関の利用が困難な場合 | → 先端理工学部教務課 |
| ③ 大学行事やクラブ活動のため、資材等を運搬するのに必要な場合 | → 学生部 |

許可なく入構した場合は、厳重に処分する対象となります。必要な事情がある場合には、必ず事前に相談してください。

大学院進学を目指す方へ

大学院理工学研究科入学ガイド

記載内容は年度進行に伴い変更される可能性があります。

理工学研究科の教育内容や入学試験、経済的支援（給付奨学金）の詳しい内容については、先端理工学部教務課窓口へお尋ねください。

I 理工学研究科

理工学研究科では、修士課程、博士後期課程とも「数理情報学」「電子情報学」「機械システム工学」「物質化学」「情報メディア学」「環境ソリューション工学」の6専攻を開設しています。教育・研究スタッフの充実と設備・機器の拡充に力を注いでおり、一般企業や諸外国の研究機関との研究交流も積極的におこなっています。

本学附置研究所のひとつである科学技術共同研究センター、文部科学省の助成を得て設立された革新的材料・プロセス研究センター、古典籍デジタルアーカイブ研究センター、里山学研究センターなどの多くの研究施設において、様々な分野で先端的な学術研究活動を進めています。

II 入学試験

1. 修士課程

(1) 学内推薦入学試験・・・5月

■出願資格：以下の①と②を満たしている者

①龍谷大学先端理工学部を当該年度3月の卒業見込みの者

②各専攻が定める推薦基準を有する者（※推薦基準については、必ず入学試験要項で確認してください。）

■出願期間：4月下旬～5月上旬

■試験科目：口述試験

(2) 一般入学試験（4月入学）・・・9月（秋期）、2月（春期）

■出願資格：大学を卒業した者及び当該年度3月の卒業見込みの者

■出願期間：①秋期 8月中旬～8月下旬

②春期 1月上旬～1月中旬

■試験科目：外国語・専門科目Ⅰ・専門科目Ⅱ・面接（口述試験）

2. 博士後期課程

(1) 一般入学試験（4月入学）・・・2月

■出願資格：修士の学位を得た者及び当該年度3月修士の学位を得る見込みの者

■出願期間：1月中旬～1月下旬

■試験科目：口述試験（修士論文あるいはそれに相当する学術論文ならびに今後の研究計画に関して、専門分野の外国語も含めた内容に関する口述試験）

Ⅲ 経済的支援（給付奨学金）

本学では、学生の経済的な負担を減らし、勉学や研究に打ち込めるよう給付奨学金制度（返還不要）を設けています。本学大学院理工学研究科へ進学した学生に対して、以下の給付奨学金制度を設けています。詳細は、当該年度の「奨学金ガイドブック」をご確認ください。

1. 修士課程

(1) 大学院院内進学奨励給付奨学金（予約採用型）＜自己応募＞

本学大学院理工学研究科修士課程への進学を奨励するため、本学学部から進学した者を対象に、給付する奨学金です。

＜申請時期・方法＞

以下の入学試験の出願期間（※）に所定の申請書を出願書類と併せて提出

○「大学院理工学研究科修士課程学内推薦入学試験」

○「大学院理工学研究科修士課程入学試験（秋期試験）」

※各入学試験の出願期間は、入試要項でご確認ください。

＜採用人数（予定）＞

24名（修士課程全体）

＜給付額（予定）＞

150,000円（入学年度のみ）

(2) 大学院研究奨励給付奨学金＜自己応募＞

本学大学院理工学研究科修士課程に在学し、自らの研究活動を計画的に実施する者を対象に給付する奨学金です。

＜申請時期・方法＞

当該年度の4月末までに所定の申請書を先端理工学部教務課へ提出

＜採用人数＞

別途掲示にて周知

＜給付額（予定）＞

300,000円（採用された年度のみ）

2. 博士後期課程

(1) 大学院院内進学奨励給付奨学金（予約採用型）＜自己応募＞

本学大学院理工学研究科博士後期課程への進学を奨励するため、本学大学院修士課程から進学した者を対象に、給付する奨学金です。

＜申請時期・方法＞

「大学院理工学研究科博士後期課程一般入学試験」の入学試験の出願期間（※）に所定の申請書を入試出願書類と併せて提出

※出願期間は、入試要項でご確認ください。

＜採用人数（予定）＞

5名（博士後期課程全体）

＜給付額（予定）＞

150,000円（入学年度のみ）

(2) **大学院研究奨励給付奨学金＜自己応募＞**

本学大学院理工学研究科博士後期課程に在学し、自らの研究活動を計画的に実施する者を対象に給付する奨学金です。

＜申請時期・方法＞

当該年度の4月末までに所定の申請書を先端理工学部教務課へ提出

＜採用人数＞

別途掲示にて周知

＜給付額（予定）＞

300,000 円（採用された年度のみ）

(3) **理工学研究科博士後期課程特別給付奨学金**

本学大学院理工学研究科博士後期課程において優秀な学生を確保することを目的に、入学試験の成績優秀者に対して給付する奨学金です。

＜給付額（予定）＞

235,500 円（授業料の半額相当額）

＜給付期間＞

3 年間（毎年度、学業成績審査があります）

Ⅳ 研究助成

大学院生の研究環境の向上を図るため、理工学研究科では、以下の独自の研究助成制度を設けています。（但し、休学中の者は除く）

1. 修士課程

(1) **理工学会補助**

申請にもとづき、50,000 円（上限）／年度の学会発表にかかる旅費等を支給します。

(2) **大学院生研究援助費（年 1 回申請）**

申請にもとづき、6,000 円（上限）／年度の図書費購入費、文献複写料を支給します。

(3) **学会発表援助費（年 3 回＜上限＞）**

教員の申請にもとづき、10,000 円（1 回当たりの上限額）×3 回／年度を学生の学会発表援助費として支給します。

2. 博士後期課程

(1) **理工実験実習費研究助成**

申請にもとづき、200,000 円（上限）／年度の研究助成金を支給します。各自の研究活動にかかる旅費、学会参加費等に充当できます。

(2) **理工学会補助**

申請にもとづき、50,000 円（上限）／年度の学会発表にかかる旅費等を支給します。

(3) **大学院生研究援助費（年 1 回申請）**

申請にもとづき、6,000 円（上限）／年度の図書費購入費、文献複写料を支給します。

(4) **学会発表援助費（年 3 回＜上限＞）**

教員の申請にもとづき、10,000 円（1 回当たりの上限額）×3 回／年度を学生の学会発表援助費として支給します。

付 録

教員名簿

先端理工学部専任教員

※ダイヤルインは1号館、2号館、4号館は077-543-内線番号、3号館、7号館は077-544-内線番号

【数理・情報科学課程】				内線	【知能情報メディア課程】				内線
飯田	晋司	1号館	513 研究室	7513	岩嶋	浩樹	7号館	コラボレーション 演習準備室	7148
大西	俊弘	3号館	1F数職センター内	7198	岡田	至弘	7号館	情報研究室 2	7132
角川	裕次	1号館	506 研究室	7797	奥	健太	7号館	情報研究室14	7140
川上	竜樹	1号館	512 研究室	7512	片岡	章俊	7号館	情報研究室 5	7135
國府	宏枝	1号館	501 研究室	7503	寄能	雅文	7号館	演習準備室	7145
阪井	一繁	1号館	503 研究室	7508	芝	公仁	7号館	情報研究室11	7142
佐野	彰	1号館	508 演習室	7501	曾我麻佐子	7号館	情報研究室13	7144	
高橋	隆史	1号館	511 研究室	7511	外村	佳伸	7号館	情報研究室 4	7134
谷	綾子	2号館	312 研究室	7654	野村	竜也	7号館	情報研究室 6	7136
中野	浩	1号館	514 研究室	7518	橋口	哲志	7号館	情報研究室12	7143
樋口	三郎	1号館	507 研究室	7507	長谷	智弘	7号館	情報研究室 7	7137
馬	青	1号館	505 研究室	7505	藤田	和弘	7号館	情報研究室 1	7131
松木平淳太		1号館	504 研究室	7488	三好	力	7号館	情報研究室 8	7138
道元	徹心	2号館	313 研究室	7659	山本	哲男	7号館	情報研究室 3	7133
村川	秀樹	1号館	502 研究室	7514	吉見	毅彦	7号館	情報研究室 9	7139
森田	善久	1号館	509 研究室	7509	渡辺	靖彦	7号館	情報研究室10	7141
山岸	義和	1号館	510 研究室	7510					

【電子情報通信課程】				内線	【機械工学・ロボティクス課程】				内線
石崎	俊雄	1号館	411 研究室	7798	大塩	裕哉	1号館	319 研究室	7434
上原	徹	1号館	443 研究室	7414	大津	広敬	1号館	301 研究室	7431
植村	渉	1号館	410 研究室	7410	小川	圭二	1号館	315 研究室	7445
海川	龍治	1号館	402 研究室	7402	金子	康智	1号館	302 研究室	7432
川上	肇	1号館	403 研究室	7403	古賀	功	2号館	315 研究室	7657
木村	昌弘	1号館	406 研究室	7406	譽田	登	1号館	606 研究室	7502
木村	睦	1号館	407 研究室	7407	左近	拓男	1号館	313 研究室	7443
熊野	雅仁	1号館	437 研究室	7437	塩見	洋一	1号館	316 研究室	7458
小島	肇	1号館	443 研究室	7414	渋谷	恒司	1号館	314 研究室	7444
小堀	聡	1号館	401 研究室	7419	進藤	康則	1号館	308 研究室	7429
斉藤	光徳	1号館	408 研究室	7487	田原	大輔	1号館	305 研究室	7435
里井	久輝	2号館	311 研究室	7656	辻上	哲也	1号館	306 研究室	7411
関本	達生	1号館	443 研究室	7414	堤	一義	1号館	304 研究室	7446
張	陽軍	1号館	412 研究室	7412	永瀬	純也	1号館	311 研究室	7441
中川	晃成	1号館	409 研究室	7409	西村	和男	1号館	317 研究室	7504
番	貴彦	1号館	438 研究室	7495	野口	佳樹	1号館	303 研究室	7433
藤井	大輔	1号館	437 研究室	7437	本田	尚義	1号館	308 研究室	7429
山本	伸一	1号館	404 研究室	7404	前田	英史	1号館	320 研究室	7408
松室	堯之	1号館	438 研究室	7495	森	正和	1号館	312 研究室	7442

【応用化学課程】

青井 芳史	1号館	205 研究室	7465
今井 崇人	1号館	B106A実験室	7774
岩澤 哲郎	1号館	201 研究室	7461
内田 欣吾	1号館	202 研究室	7462
大柳 満之	1号館	206 研究室	7464
Jonathan Augustine	2号館	314 研究室	7655
糟野 潤	1号館	211 研究室	7471
河内 岳大	1号館	203 研究室	7463
白井健士郎	1号館	310 研究室	7440
白神 達也	1号館	210 研究室	7470
富崎 欣也	1号館	209 研究室	7469
中沖 隆彦	1号館	204 研究室	7661
服部 陽平	1号館	309 研究室	7599
藤原 学	1号館	212 研究室	7472
別府 孝介	1号館	318 研究室	7466
前田 尚志	1号館	310 研究室	7440
松中 岩男	1号館	307 研究室	7439
宮武 智弘	1号館	207 研究室	7467
和田 隆博	1号館	208 研究室	7468
渡辺 英児	2号館	329 研究室	7667

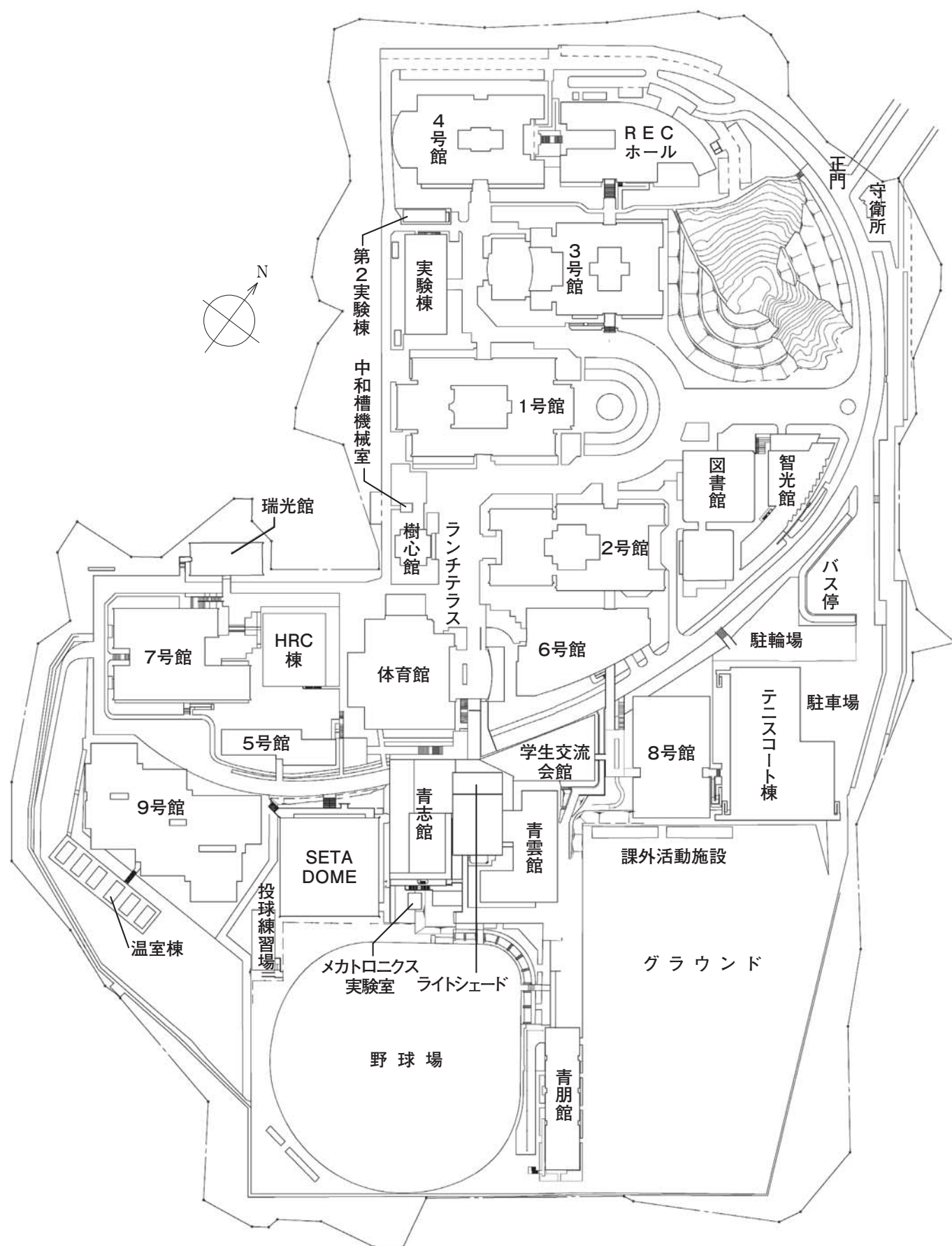
内線**【環境生態工学課程】**

浅野 昌弘	7号館	環境研究室14	7114
市川 陽一	7号館	環境研究室 4	7104
奥田 哲士	7号館	環境研究室 5	7105
菊池隆之助	7号館	環境研究室 1	7101
岸本 直之	7号館	環境研究室 7	7107
越川 博元	7号館	環境研究室 2	7102
林 珠乃	7号館	実験実習準備室	7126
桧尾 亮一	7号館	実験実習準備室	7117
丸山 敦	7号館	環境研究室12	7112
三木 健	7号館	環境研究室11	7111
水原 詞治	7号館	環境研究室 9	7109
宮浦 富保	7号館	環境研究室 6	7106
山中 裕樹	7号館	環境研究室13	7113
遊磨 正秀	7号館	環境研究室 3	7103
横田 岳人	7号館	環境研究室 8	7108
Thomas T. Lei	7号館	環境研究室 10	7110

内線**【先端理工学部教務課】**

077-543-7730

龍谷大学瀬田学舎見取図



2020 年度
先端理工学部 知能情報メディア課程 履修要項

2020 年 4 月 1 日発行

編集発行 龍谷大学先端理工学部

〒520-2194 大津市瀬田大江町横谷 1-5

印刷 協和印刷株式会社

